

Siikalatvan
seurakunta



SIIKALATVAN seurakunta

Talousarvio 2026

Toiminta- ja taloussuunnitelma 2027–2028

Sisällys

I	Yleisperustelut.....	3
	Yleiskatsaus	4
1.1	Yleinen talouden kehitys	4
1.2	Seurakunnan toiminnan ja talouden katsaus.....	5
1.3	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä.....	6
1.4	Seurakunnan painopistealueet vuonna 2026.....	7
1.5	Henkilöstö	9
1.6	Talousarvion sitovuus	11
II	Käyttötalousosa	12
2	Perustelut	12
2.1	Hallinto (pl 1)	13
2.2	Seurakunnallinen toiminta (pl 2).....	17
2.3	Hautaustoimi (pl 4)	25
2.4	Kiinteistötoimi (pl 5).....	27
1.1	Perustelut	28
1.2	Tuloslaskelmat	29
IV	Investointiosa	35
4.1	Perustelut	35
	Investointiosa hankkeittain	36

I Yleisperustelut

Kulunut vuosi on ollut Siikalatvan seurakunnalle haasteellista aikaa. Keskeisimmät viranhaltijat ovat olleet loppuvuoden estyneitä. Seurakuntaa on johdettu sijaisjärjestelyin. Nopealla aikataululla tehtävien vastaanotto on tuonut haasteensa. Lisäksi kuluneella vuodella on suoritettu henkilöstölle työilmapiirikysely, joka kertoi haasteista henkilöstön jaksamisessa.

Edellä kuvattu kertoo pienen seurakunnan suurista haasteista. Vaikka olosuhteet ovat olleet haasteelliset, henkilöstö on osoittautunut hyvin motivoituneeksi ja venymiskykyiseksi tehtävissään. Näistä elementeistä on mahdollista rakentaa hyvää työyhteisöä. Työhyvinvointiin henkilöstön osalta on syytä kiinnittää huomiota. Ongelmiin on tartuttava ripeästi ennen niiden kasvamista. Hyvällä ja osaavalla johtamisella asioihin voidaan vaikuttaa. Katsomme luottavasti eteenpäin.

”Jos Herra ei taloa rakenna, turhaan näkevät rakentajat vaivaa. Jos Herra ei kaupunkia vartioi, turhaan vartija valvoo.” (Ps. 127:1) Saamme pyytää hyvän Jumalan siunausta toimillemme.

Siikalatvalla 10.12.2025 Jukka Kolmonen

vs. kirkkoherra

Yleiskatsaus

1.1 Yleinen talouden kehitys

Talouden nykytila on kuluvana vuonna ollut epävarma. Talouden käännettä parempaan on ennustettu jo pitkään, mutta käänteen ajankohta on siirtynyt jatkuvasti eteenpäin. Tällä on ollut suoria vaikutuksia talouskasvuun, palkkasumman muutokseen ja verokertymiin. Kesän ennusteet ennakoivat kuluvalla vuodelle 0,5–1 prosentin talouskasvua, mutta uusimmassa Suomen pankin ennusteessa (12.9.2025) kasvun arvioidaan jäävän 0,3 prosenttiin. Inflaatio, kuluttajahintojen vuosimuutos, oli 0,5 % elokuussa 2025. Inflaation ennustetaan pysyvän lähellä 2 prosentin tavoitetta vuonna 2026.

Suomen talouskasvun ennustetaan vahvistuvan vähitellen vuodesta 2026 alkaen, mutta työmarkkinatilanne jatkuu vaikeana. Työttömyysasteen ennustetaan vuonna 2026 olevan 9 prosentin luokkaa. Pitkäaikaistyöttömyys uhkaa nousta hyvin korkeaksi. Työvoiman määrä kasvaa maahanmuuton lisääntyessä ja yhä useamman ikääntyvän osallistuessa työvoimaan. Työvoiman kasvu johtaa siihen, että työttömien määrän ennakoidaan laskevan vain hitaasti lähivuosina. (TEM, 20.05.2025)

Bruttokansantuote kasvaa elo- ja syyskuisten ennusteiden mukaan vuonna 2026 noin 0,5-2 prosenttia.

Vuodelle 2025 on ennustettu jälleen merkittävää kirkollisverotulojen kasvua. Kasvu on seurausta hallituksen julkisen talouden sopeuttamistoimenpiteistä, joilla se pyrkii lisäämään kuntien verotuloja. Näiden toimien sivuseurauksena myös kirkollisveron tuotto paranee, koska kirkollisvero määräytyy saman veropohjan perusteella kuin kunnallisvero. FCG:n toukokuisen ennusteen mukaan verotulot nousisivat koko kirkon tasolla noin 6,7 % vuonna 2025 ja 1,7 % vuonna 2026.

1.2 Seurakunnan toiminnan ja talouden katsaus

Siikalatvan seurakunnan taloudellinen tilanne on toistaiseksi vakaa. Siikalatvan seurakunta pysyi talousarvioraamissaan vuonna 2024. Tilikauden tulos oli 42.881,89 euroa positiivinen vuonna 2024 (23.454,27 euroa, 2023). Kuluvana vuonna 2025 arvioidaan pysyttävän niin ikään talousarvioraamissa.

Vuodelle 2025 Siikalatvan seurakunta tekee ylijäämäisen talousarvion, johtuen vuoden 2025 aikana sovittujen puunmyyntikauppojen siirtymisestä vuoden 2026 puolelle. Puunmyynti rahoittaa osaltaan Piippolan kirkon maalaustyötä.

Rahoituslaskelman mukaan seurakunnan rahavarojen riittävyys on 131 päivää.

Valtion rahoitus

Hallitus on esittämässä, että evankelis-luterilaisen kirkon yhteiskunnallisiin tehtäviin myönnettävää määrärahaa leikataan kertaluonteisesti 9,8 miljoonalla eurolla sekä vuonna 2026 että vuonna 2027. Valtionrahoituksen määräksi vuodelle 2026 esitetään 96 041 000 euroa. Kirkon keskusrahaston talousarviossa esitetään, että seurakunnille suoraan jaettava summa olisi 85 160 900 euroa.

Kirkolliskokous muutti valtion rahoituksen jakoperusteita marraskuussa 2024. Valtion rahoitusta seurakunnille jaettaessa käytetään jatkossa mallia, jonka painokertoimet menevät siten, että 15 prosenttia seurakuntataloudelle jaettavasta summasta perustuu seurakuntatalouden kulttuuriperintöindeksin suhteelliseen osuuteen, 15 prosenttia seurakuntatalouden edellisen vuoden vahvistettuun väkilukuun, 35 prosenttia seurakuntatalouden alueella kuolleiden määrän 5 vuoden liukuvan keskiarvon suhteelliseen osuuteen ja 35 prosenttia seurakuntatalouden alueelle haudattujen ihmisten määrän 5 vuoden liukuvaan keskiarvoon. Vuodet 2025 ja 2026 ovat siirtymävuosia, jolloin puolet seurakunnille jaettavasta rahoituksesta jaetaan aiemman euroa/kunnan jäsen -jakoperusteen mukaan ja puolet uuden jakoperusteen mukaan.

Valtion rahoitusta lakisääteisiin yhteiskunnallisiin tehtäviin Siikalatvan seurakunta sai vuonna 2025 191.000,00 euroa. Seurakunnan osuuden valtion rahoituksesta arvioidaan vuodelle 2026 olevan 180.000,00 euroa.

Seurakunnan toiminnassa ja hallinnossa on ilmennyt puutteita. Vallitsevaan tilanteeseen pyritään saamaan muutosta.

1.3 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Yleiset ja paikalliset kehitysnäkymät

Siikalatvan seurakunnan jäsenmäärä oli 5 178 (31.12.2024). Jäsenennusteen mukaan jäsenmäärä on noin 4 522 vuonna 2030. Jäsenmäärän laskuun vaikuttaa voimakkaasti jäsenistön ikääntyminen ja alueen muuttotappio. Kirkkoon kuulumisaste Siikalatvan seurakunnassa on noin 78 % (31.12.2024).

Vuosimuutos vuodesta 2025 vuoteen 2040. (Kirkon jäsentilastoennuste)

Jäsenennuste 2025–2040

2025	5066
2026	4948
2027	4836
2028	4731
2029	4624
2030	4522
2031	4423
2032	4326
2033	4228
2034	4135
2035	4045
2036	3958
2037	3874
2038	3792
2039	3714
2040	3635

Verotuloarvio

Kirkkovaltuusto päätti vuoden 2026 kirkollisveroprosentiksi 1,90. Verotulokertymään vaikuttavat monet tekijät kuten talouden yleinen kehitys, työllisyystilanne, seurakunnan jäsenten ansio- ja eläketulojen määrä sekä seurakunnan tuloveroprosentti.

Vuoden 2024 kirkollisverotulo oli 1.420.378,28 euroa ja valtionrahoitus 136.310,04 euroa. Vuoden 2025 kirkollisverotuloksi on arvioitu 1.470.000,00 euroa ja valtionrahoitukseksi 191.000,00 euroa.

Vuoden 2026 verotuloarvio on 1.450.000,00 euroa ja valtionrahoitus 180.000,00 euroa

1.4 Seurakunnan painopistealueet vuonna 2026

Siikalatvan seurakunnan missio, visio ja strategia

Siikalatvan seurakunnan tehtävänä on toteuttaa kirkon tehtävää Siikalatvalla. Missionamme on olla armon asialla vaativassa maailmassa. Visiomme puolestaan kannustaa meitä kohtaamaan ja vahvistamaan ihmisiä sekä uudistumaan työssämme. Toiminnassamme pyrimme siihen, että olemme avoin ja helposti lähestyttävä yhteisö, jonka toimintaan kaikkien on helppo tulla mukaan. Kohdistamme apua ja tukea heille, jotka ovat yksinäisiä, sairaita tai muuten vähäosaisia. Tuemme perheitä ja lasten kasvua kristillisten arvojen mukaiseen aikuisuuteen. Työyhteisönä katsomme luottavaisin mielin tulevaisuuteen. Suunnittelemme ja ideoimme uusia tapoja toimia, tapoja, jotka puhuttelevat ja saavat ihmisiä mukaan toimintaan lisäten yhteisöllisyyttä yksilökeskeisessä maailmassa.

Siikalatvan seurakunnan painopistealueet vuonna 2026

Siikalatvan seurakunnan koko taloussuunnitelmakauden 2026–2028 painopisteenä on kirkon tehtävän toteuttaminen entistä kestävämmällä tavalla. Tavoitteenamme on valmisteilla olevassa kiinteistöstrategiassa todettujen toimenpiteiden toteuttaminen yhtenä askeleena kohti hiilineutraaliutta.

Hiilineutraali kirkko 2030-strategia ja ympäristöasiat

Kirkon tavoitteena on olla toiminnassaan hiilineutraali vuoteen 2030 mennessä. Kirkon seurakuntien tarpeisiin räätälöity ympäristöjärjestelmä Kirkon ympäristödiplomi on työkalu, jonka avulla toteutetaan kirkon energia- ja ilmastostrategian tavoitteita. Tavoitteena on, että kaikilla seurakunnilla on ympäristödiplomi vuoteen 2025 mennessä.

Siikalatvan seurakunnalle on myönnetty ympäristödiplomi vuonna 2025. Tavoitteenamme on olla hiilineutraali seurakunta vuonna 2030.

Arviot seurakunnan kiinteistöjen kehityksestä sekä kiinteistöjen tulevasta investointitarpeista kiinteistöstrategian mukaisesti

Kuluvana vuonna käsiteltävässä kiinteistöstrategiassamme kiinnitämme huomiota siihen, että kiinteistökantamme on ympäristöystävällistä eikä meillä ole kiinteistökantaa, joka ei ole toiminnan kannalta välttämätöntä. Strategiasamme tarkastelemme avoimin mielin sitä, mikä vielä toimii ja mistä on aika luopua. Tavoitteenamme on, että kiinteistötoimea ja maankäyttöä koskevaan päätöksentekoon on jatkossa aina sisällytetty myös ympäristövaikutusten arviointi.

Seurakunnassamme on käytössä Basis-järjestelmän rakennus- ja kiinteistörekisteri, jossa rakennusten, kiinteistöjen sekä arvoesineiden perustiedot ovat yhteisessä tietokannassa.

Riskien hallinta

Vuoden 2026 aikana tarkistetaan kiinteistöjen ja irtaimen vakuutusarvot.

1.5 Henkilöstö

Seurakunnassa työskenteli 15 kokoaikaista henkilöä (1.12.2025). Vakituista naisia oli 10 ja miehiä 4. Määräaikaaisissa työsuhteissa työskenteli 5 henkilöä, joista 2 olivat naisia. Henkilöstön määrässä ei ole tapahtunut muutoksia vuonna 2025. Talousarviovuonna henkilöstön määrä pysyy samana.

HENKILÖSTÖ TYÖALOITTAIN	2026
Seurakuntapapisto	3
Kirkkomuusikot	2
Diakoniatyöntekijät	2
Nuorisotyöntekijät	1
Varhaiskasvatuksen työntekijät	1
Muut seurakuntatyöntekijät	0
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	2
Hautausmaatyöntekijät	
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijä	3
Muut työntekijät	1
YHTEENSÄ	15

Edellinen TP 2024	Kuluva vuoden TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028	
768 337,76	853 135,00	888 615,00	908 875,00	924 475,00	Kulut yhteensä
664 155,83	695 430,00	720 100,00	736 200,00	749 400,00	Palkat / palkkiot
147 637,76	157 705,00	168 515,00	172 675,00	175 075,00	Hlöstö sivukulut
-43 455,83					

Siikalatvan seurakunnassa ei ole laadittu erillistä henkilöstösuunnitelmaa, koska henkilöstön määrä on alle 20.

Siikalatvan seurakunnassa on laadittu työntekijöiden ammatillisen osaamisen kehittämiseksi koulutussuunnitelma henkilöstön ammatillisen osaamisen kehittämissopimuksen mukaisesti (Kirvestes liite 12)

Henkilöstön työterveyshuollosta on sopimus Terveystalo Oy:n kanssa.

Laadukkaan seurakunnallisen toiminnan turvaaminen edellyttää toimenpiteitä henkilöstön hyvinvoinnin varmistamiseksi. Henkilöstön hyvinvointi on ollut koetuksella viime vuosien jatkuvissa kriisitilanteissa. Työhyvinvointia parannetaan vaikuttamalla ennakoivasti työhyvinvointiin ja työnjakoon. Keinoja parantamiseen ovat muun osamisen keskittämisen lisääminen ja jakaminen ja rovastikuntatyö.

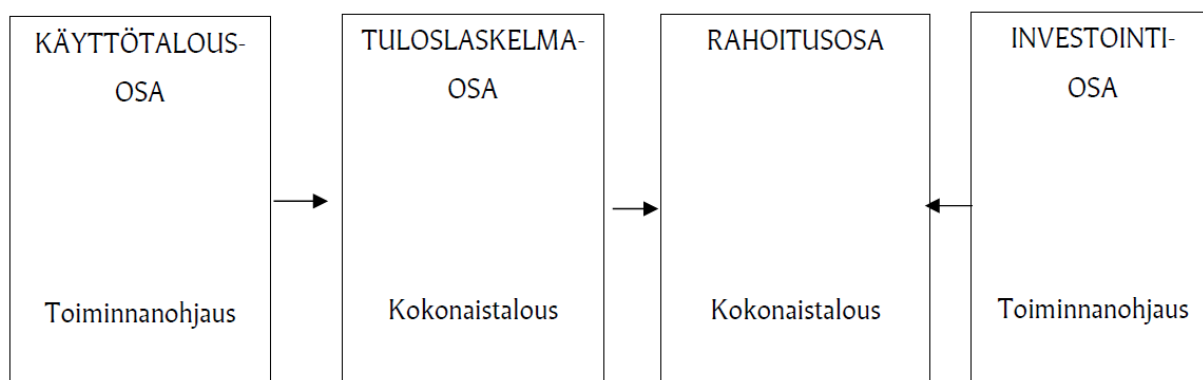
Talousarvion rakenne

Kirkkojärjestyksen mukaan jokaista varainhoitovuotta varten seurakunnalle on viimeistään edellisen vuoden joulukuussa hyväksyttävä talousarvio. Kirkkoneuvosto vastaa talousarvion ja toiminta- ja taloussuunnitelman laadinnasta. Kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvion sekä vähintään kolmea vuotta koskevan toiminta- ja taloussuunnitelman. Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään seurakunnan toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma on laadittava siten, että edellytykset seurakunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Tulojen ja menojen on oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuonna kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä. (KJ 6:2.3)

Talousarvio muodostuu **käyttötalouso- osasta, tuloslaskelma- osasta, rahoitus- osasta ja investointi- osasta**. Käyttötalous- ja investointiosat osoittavat, mihin seurakuntatalous kohdistaa käytettävissä olevat taloudelliset resurssinsa. Tuloslaskelma- ja rahoitusosat osoittavat, miten seurakuntatalouden taloudellinen tulos muodostuu ja miten seurakuntatalous toimintansa rahoittaa.

Käyttötalous muodostuu pääluokista, joita ovat **hallinto, seurakunnallinen toiminta, hautaustoimi ja kiinteistötoimi**. Pääluokat koostuvat tehtävä- alueista, jotka puolestaan muodostuvat yhdestä tai useammasta tulos- yksiköstä/kustannuspaikasta.



Kuva. Seurakuntatalouden talousarvion osat ja niiden liittyminen toisiinsa.

1.6 Talousarvion sitovuus

Talousarvion sitovuus merkitsee sitä, että määrärahaa ei saa käyttää muihin kuin kirkkovaltuuston hyväksymässä talousarviossa osoitettuihin tarkoituksiin eikä enempää kuin niihin on osoitettu (KJ 6:2).

Määräraha on kirkkovaltuuston talousarviossa tehtäväalueelle antama, euromäärältään ja käyttötarkoitukseltaan rajattu valtuutus varojen käyttämiseen. Tuloarvio on kirkkovaltuuston talousarviossa tehtäväalueelle asettama tulotavoite. Talousarvioon merkitään määrärahat ja tuloarviot pääsääntöisesti bruttoluvuin vähentämättä tuloja menoista tai menoja tuloista.

Kirkkovaltuusto hyväksyy talousarvion käyttötalousosassa tehtäväaluekohtaiset sitovat toiminnalliset tavoitteet ja muut toiminnan tavoitteet sekä tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sillä tasolla, jolla talousarvio on sitova kirkkovaltuustoon nähden.

Siikalatvan seurakunnan talousarvion sitovuustasot

Siikalatvan seurakunnan talousarvion käyttötalousosan sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on pääluokkataso ja kirkkoneuvostoon nähden tehtäväaluetaso. Investointiosa on hankekohtaisesti sitova. Talousarvion sisäiset erät ja laskennalliset erät eivät ole sitovia eriä.

II Käyttötalousosa

Käyttötalousosassa on esitetty Siikalatvan seurakunnan tehtäväaluekohtaiset sitovat toiminnalliset tavoitteet sekä tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot pääluokkatasolla. Käyttötalousosa on sitova kirkkovaltuustoon nähdessä pääluokkatasolla.

2 Perustelut

Koko seurakuntatalous:

	Edellinen TP 2024	Kuluvan vuoden TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Toimintatuotot	-806 523,40	-320 960,00	-390 000,00	-164 800,00	-164 800,00
Korvaukset	-5 116,91		0,00	0,00	0,00
Myyntituotot	-1 588,30		-2 000,00	-2 000,00	-2 000,00
Maksutuotot	-30 636,69	-59 060,00	-70 400,00	-70 600,00	-70 600,00
Vuokratuotot	-43 463,79	-38 900,00	-41 200,00	-41 200,00	-41 200,00
Metsätalouden tuotot	-66 051,79	-204 000,00	-255 000,00	-32 000,00	-32 000,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitus- varat	-7 859,63	-5 000,00	-5 600,00	-4 500,00	-4 500,00
Tuet ja avustukset	-29 724,76	-14 000,00	-15 800,00	-14 500,00	-14 500,00
Muut toimintatuotot	-66,84				
Sisäiset tuotot	-622 014,69				
Toimintakulut	2 156 748,02	1 878 165,00	2 178 355,00	1 693 115,00	1 709 165,00
Henkilöstökulut	768 337,76	853 135,00	888 615,00	908 875,00	924 475,00
Palkat ja palkkiot	664 155,83	695 430,00	720 100,00	736 200,00	749 400,00
Henkilösivukulut	147 637,76	157 705,00	168 515,00	172 675,00	175 075,00
Henkilöstökulujen oikaisuerät	-43 455,83				
Palvelujen ostot	427 724,56	493 380,00	447 370,00	435 720,00	435 920,00
Vuokratulut	8 288,05	4 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
Sisäiset vuokratulut	622 014,69				
Aineet ja tarvikkeet	281 655,91	446 270,00	793 300,00	299 450,00	299 700,00
Ostot tilikauden aikana	281 655,91	446 270,00	793 300,00	299 450,00	299 700,00
Annetut avustukset	13 185,15	14 200,00	12 400,00	12 400,00	12 400,00
Muut toimintakulut	35 541,90	67 180,00	30 670,00	30 670,00	30 670,00
TOIMINTAKATE	1 350 224,62	1 557 205,00	1 788 355,00	1 528 315,00	1 544 365,00
Kirkollisverotulot	-1 420 378,28	-1 470 000,00	-1 450 000,00	-1 450 000,00	-1 450 000,00
Valtionrahoitus	-136 310,04	-191 000,00	-180 000,00	-190 000,00	-190 000,00

Verotuskulut	20 110,43	20 500,00	18 500,00	19 000,00	19 000,00
Kirkon rahastomaksut	109 112,25	92 000,00	117 500,00	118 000,00	118 000,00
Toiminta-avustukset	-47 837,00	-47 837,00	-80 000,00	-85 000,00	-85 000,00
Rahoitustuotot- ja kulut	-11 231,61	-60 700,00	-11 200,00	-11 200,00	-11 200,00
Korkotuotot	-11 263,38		-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00
Muut rahoitustuotot		-4 800,00	-1 200,00	-1 200,00	-1 200,00
Sisäiset korkotuotot	-42 365,59	-55 900,00			
Korkokulut	31,77				
Sisäiset korkokulut	42 365,59				
VUOSIKATE	-136 309,63	-99 832,00	203 155,00	-70 885,00	-54 835,00
Poistot ja arvonalentumiset	93 427,74	93 050,00	93 550,00	93 550,00	93 550,00
Suunnitelman mukaiset poistot	93 427,74	93 050,00	93 550,00	93 550,00	93 550,00
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00				
Tuotot	-37 425,00				
Kulut	41 508,70				
Siirrot rahastosta/rahastoon	-4 083,70				
TILIKAUDEN TULOS	-42 881,89	-6 782,00	296 705,00	22 665,00	38 715,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-42 881,89	-6 782,00	296 705,00	22 665,00	38 715,00

Hallinto yhteensä:

2.1 Hallinto (pl 1)

	Edellinen TP 2024	Kuluvan vuoden TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Toimintatuotot	-4 633,77	-4 500,00	-4 500,00	-4 500,00	-4 500,00
Korvaukset	-0,37				
Maksutuotot	-152,88				
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-235,80				
Tuet ja avustukset	-4 219,72	-4 500,00	-4 500,00	-4 500,00	-4 500,00
Muut toimintatuotot	-25,00				
Toimintakulut	324 027,03	305 070,00	270 565,00	278 925,00	278 925,00
Henkilöstökulut	131 288,95	168 700,00	151 265,00	152 925,00	152 925,00
Palkat ja palkkiot	132 408,84	126 650,00	122 800,00	124 300,00	124 300,00
Henkilösivukulut	37 317,31	42 050,00	28 465,00	28 625,00	28 625,00
Henkilöstökulujen oikaisuerät	-38 437,20				
Palvelujen ostot	105 562,35	111 900,00	95 250,00	101 050,00	101 050,00
Vuokrakulut	4 810,33	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
Sisäiset vuokrakulut	63 280,65				
Aineet ja tarvikkeet	17 856,13	15 800,00	15 300,00	16 200,00	16 200,00

Ostot tilikauden aikana	17 856,13	15 800,00	15 300,00	16 200,00	16 200,00
Annetut avustukset	461,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
Muut toimintakulut	767,62	670,00	750,00	750,00	750,00
TOIMINTAKATE	319 393,26	300 570,00	266 065,00	274 425,00	274 425,00
VUOSIKATE	319 393,26	300 570,00	266 065,00	274 425,00	274 425,00
Sisäiset vyörytyserät	-289 180,75				
TILIKAUDEN TULOS	30 212,51	300 570,00	266 065,00	274 425,00	274 425,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	30 212,51	300 570,00	266 065,00	274 425,00	274 425,00

Hallintoelimet (101)

Hallintoelimet vastaavat seurakunnan strategisesta johtamisesta ja ylimmästä päätöksenteosta. Seurakunnan päätösvaltaa käyttävät hallintoelimet ovat kirkkovaltuusto ja kirkkoneuvosto.

Tähän kirjataan kirkollisten vaalien, kirkkovaltuuston, kirkkoneuvoston sekä muu yleishallinto johon sisältyy kappelineuvostojen toimintavarat.

Luottamushenkilöt ovat perehtyneet hyvin kirkon toimintaympäristöön ja -kulttuuriin sekä päätöksentekoon seurakunnassa. Yhteistyö viranhaltijoiden kanssa on aktiivista ja luontevaa.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Sitova toiminnallinen tavoite	Mittari	Tavoitteen toteutuminen
1. Kaikki luottamushenkilöt ovat osallistuneet perehdytyskoulutukseen.	Osallistujaluettelo	

Taloushallinto, henkilöstöhallinto ja yleishallinto (105)

Taloushallinnon tehtävä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa talouspalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Taloushallinto kehittää taloussuunnittelua ja raportointia, jotta se pystyy tuottamaan reaaliaikaista tietoa talouden tilanteesta niin tehtäväaloille kuin luottamushenkilöillekin päätöksenteon tueksi. Taloushallinnon vastuulle kuuluu myös kiinteistöjen hoito ja isännöinti sekä toimistopalvelut.

Henkilöstöhallinnon tehtävänä on Kirkon palvelukeskuksen tehtäväjakotaulukon mukaisesti tuottaa henkilöstöpalvelut yhteistyössä Kirkon palvelukeskuksen kanssa. Henkilöstöhallinto kehittää henkilöstösuunnittelua ja henkilöstöhallinnon prosesseja sekä raportoi henkilöstöasioista. Henkilöstöhallinnon vastuulle kuuluu myös henkilöstön koulutus, työhyvinvointi- ja työterveyspalvelut, TYKY-päivät, liikunta- ja kulttuurisetelit.

Yleishallinnon tehtävä on seurakunnan toimitusten aika-, paikka- ja työntekijävarausten hoitaminen, asiakaspalvelu, tiedottaminen ja toimistotehtävien hoitaminen. Tehtäväalueen kuluja ovat yleiset hallinnolliset menot, Katrina-varausohjelman käyttömenot, IT-tukipalveluiden maksuosuus, Kirkon palvelukeskuksen (Kipa) maksut ja toimintavakuutusmaksut.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella:

Taloushallinnossa käydään läpi ja päivitetään tehtäväjako Kipan kanssa tavoitteena siirtää Kipan hoidettavaksi kaikki mahdolliset ulkoisen laskennan työt. Tavoitteena on, että talouspäällikkö voisi jatkossa käyttää aiempaa enemmän työaikaansa taloussuunnitteluun ja kustannuslaskentaan.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Irtaimen omaisuuden luettelointi ja päivittäminen	Irtaimistoluettelo on päivitetty.	
2. Basis-järjestelmän tiedot on ajan tasalla.	Seurakunnan koko kiinteistökanta on viety Basis-järjestelmään, tiedot ja niiden luokittelut on tarkastettu.	
3. Edistämme työhyvinvointia ja työsäjäksamista.	Kaksi työhyvinvointiin keskittyvää päivää on järjestetty ja 90 % työntekijöistä on osallistunut niihin.	
4. Sijaisuudet hoidetaan sisäisin järjestelyin (pl. yli 6 kk kestävät poissaolot).	Sijaisia ei ole palkattu hallinnon henkilöstön lyhytaikaisten poissaolon ajaksi.	Kirkkoherran ja talouspäällikön viransijaiset
5. Työnjako Kipan kanssa on päivitetty.	Työnjaon tarkastelu on toteutettu.	

Kirkonkirjojenpito (107)

Seurakunta ostaa palvelut Oulun aluekeskusrekisteriltä, joka huolehtii seurakunnan jäsenten väestökirjanpitoon liittyvistä tehtävistä.

2.2 Seurakunnallinen toiminta (pl 2)

Seurakunnallinen toiminta yhteensä:

	Edellinen TP 2024	Kuluvan vuoden TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Toimintatuotot	-15 927,95	-16 260,00	-20 000,00	-17 600,00	-17 600,00
Korvaukset	-5 115,37		0,00	0,00	0,00
Myyntituotot	-588,30		-2 000,00	-2 000,00	-2 000,00
Maksutuotot	-1 903,81	-11 260,00	-11 100,00	-11 100,00	-11 100,00
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-7 186,13	-5 000,00	-5 600,00	-4 500,00	-4 500,00
Tuet ja avustukset	-1 092,50		-1 300,00		
Muut toimintatuotot	-41,84				
Toimintakulut	1 031 271,04	650 050,00	684 040,00	690 040,00	701 240,00
Henkilöstökulut	417 765,81	459 510,00	509 750,00	522 950,00	533 700,00
Palkat ja palkkiot	349 564,98	382 080,00	413 300,00	423 300,00	432 300,00
Henkilösivukulut	73 219,46	77 430,00	96 450,00	99 650,00	101 400,00
Henkilöstökulujen oikaisuerät	-5 018,63				
Palvelujen ostot	103 248,39	138 130,00	125 920,00	118 470,00	118 670,00
Vuokrakulut	140,00				
Sisäiset vuokrakulut	469 620,59				
Aineet ja tarvikkeet	23 952,36	38 770,00	37 150,00	37 400,00	37 650,00
Ostot tilikauden aikana	23 952,36	38 770,00	37 150,00	37 400,00	37 650,00
Annetut avustukset	12 724,15	12 200,00	10 400,00	10 400,00	10 400,00
Muut toimintakulut	3 819,74	1 440,00	820,00	820,00	820,00
TOIMINTAKATE	1 015 343,09	633 790,00	664 040,00	672 440,00	683 640,00
VUOSIKATE	1 015 343,09	633 790,00	664 040,00	672 440,00	683 640,00
Sisäiset vyörytyserät	325 589,31				
TILIKAUDEN TULOS	1 340 932,40	633 790,00	664 040,00	672 440,00	683 640,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	1 340 932,40	633 790,00	664 040,00	672 440,00	683 640,00

Jumalanpalveluselämä 201

Jumalanpalvelustyön tehtävänä on seurakunnan palveleminen Jumalan sanalla ja sakramenteilla.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Jumalanpalveluksiin osallistuminen mahdollistetaan säännöllisesti myös niille, jotka ovat estyneet tulemasta paikalle.	Suoratoistot on toteutettu seurakunnan so- mekanavalla vähintään kahdesti kuukaudessa.	
2. Jokaisen jumalanpalveluksen suunnittelussa on työntekijöiden lisäksi mukana ainakin yksi seurakuntalainen.	Osallistumisten seuranta ja dokumentointi.	
3. Kaikki työmuodot osallistuvat jumalanpalveluksen valmisteluun vähintään X kertaa vuodessa.	Osallistumisten seuranta ja dokumentointi.	

Hautaan siunaaminen (202)

Hautaan siunaaminen on seurakunnallista toimintaa eikä tehtäväalue näin ollen kuulu pääluokkaan hautaustoimi, jonne muut hautaamisesta aiheutuvat kulut ja tuotot kirjataan.

Hautaan siunaamisen kuluja ovat papin ja kanttorin palkat sivukuluineen siunaus- ja muistotilaisuuksiin osallistumisesta etukäteisvalmisteluineen sekä sisäiset vuokratulot ja sisäiset palvelukulut muistotilaisuuksien järjestämisestä.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Siunaustoimitukset järjestetään siten, että kanttori voi osallistua aina-kin joka toiseen muistotilaisuuteen.	Osallistuminen on toteutunut (kirjallinen dokumentointi).	

Muut kirkolliset toimitukset (203)

Muita kirkollisia toimituksia ovat kasteet, konfirmaatiot ja vihkimiset etukäteisvalmisteluineen.

Keskeiset painopistealueet seurantakaudella:

Seurakuntalaiset kohdataan kiireettä ennen toimituskeskusteluja ja niihin varataan riittävästi aikaa.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
---------	---------	--------------

1. Toimituskeskusteluihin varataan aikaa vähintään tunti.	Tavoite on työaikakirjanpidon mukaan toteutunut.	
---	--	--

Perustelut haasteet/epävarmuustekijät/henkilöstöresurssit/toimitilat:

Muut seurakuntatilaisuudet (205)

Muihin seurakuntatilaisuuksiin luetaan seurakunnan muu julkinen toiminta, mikä ei ole jumalanpalvelustoimintaa, mm. kinkarit, evankeliointi, tempaukset, hartaushetket, raamatunopetustilaisuudet, seurakunnat, alueelliset ja valtakunnalliset tilaisuudet sekä muut julkiset tilaisuudet.

Tiedotus ja viestintä (210)

Viestinnän tehtävä on vahvistaa Siikalatvan seurakunnan kristillistä, positiivista yhteisökuva. Tämä tapahtuu kehittämällä seurakunnan vuorovaikutteista viestintää eri kanavissa ja luomalla uusia viestintätapoja. Viestintä tukee ja kehittää työntekijöiden ja vapaaehtoistehtävissä toimivien seurakuntalaisten viestintätaitoja järjestämällä viestintäkoulutusta.

Keskeiset painopistealueet seurantakaudella:

Seurakuntalaiset / tiedotus seurakunnan toiminnasta ja tapahtumista kohtavat toisensa ongelmitta.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Tiedotuslehti Siikajokilaakso menee jokaiseen talouteen kerran kuukaudessa Siikalatvan kunnan alueella ja kuntatiedote Pyhännän kunnan alueella.	Seurakuntalaisilta saama palaute.	

2. Kotisivut -Lukkarin päivitys vähintään kerran viikossa sekä Katriinaan tallennettujen tapahtumien nousu sivuille ko. ajankohtana. 3. Facebookin päivitys ja ilmoitusten laittaminen.		
--	--	--

Perustelut haasteet/epävarmuustekijät/henkilöstöresurssit/toimitilat:

Ilmoitusten saaminen ajoissa eri alojen toiminnasta tiedottajilta sanomalehti Kalevaan, joka viimeistelee tiedotuksen Siikajokilaakso-lehteen.

Facebookin päivittäminen / osaaminen / henkilöresurssit vähänä, oman alansa tiedottaminen kunkin osaamisen mukaan.

Musiikki (220)

”Kanttorin tehtävänä on johtaa seurakunnan musiikkitoimintaa. Hän vastaa musiikista seurakunnan jumalanpalveluksissa sekä muissa kirkollisissa toimituksissa ja seurakunnan tilaisuuksissa, opettaa rippikoulussa, hoitaa muutenkin musiikkikasvatustyötä mm. koulut ja edistää musiikin käyttöä seurakunnan eri toiminnoissa. Kanttori vastaa myös seurakunnan soittimien hoidosta ja huollosta.” Resurssina vuonna 2026 on kaksi kanttoria ja sijaiset. Kanttori tarvitsee jatkuvasti musiikkitaitojen ylläpitoon ja edistämiseen sekä toimitusten valmisteluun harjoitteluaikaa.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella:

1. Jumalanpalvelusmusiikin suunnitleminen ja toteuttaminen
2. Kuorotoiminnan ylläpitäminen ja kehittäminen
3. Konserttien järjestäminen
4. Virsi- ja musiikkikasvatus
5. Muut musiikkitilaisuudet
6. Kuorojen yhdistyksen perustaminen

Varhaiskasvatus (231)

Varhaiskasvatuksen tehtäväalue tuottaa kaiken alle kouluikäisille järjestetyn toiminnan. Varhaiskasvatusta on päiväkerho- ja pyhäkoulutoiminta sekä perhekerhotyö. Perhekerhotyötä Siikalatvan seurakunnassa ovat mm. äiti-lapsi -kerhot ja avoimet päiväkerhot.

Varhaiskasvatus tukee lapsiperheitä heidän arjessaan ja tuo lapsia ja heidän perheitään seurakunnan yhteyteen ja kokemaan uskoa Jumalaan.

Varhaiskasvatuksen tavoitteena on edistää seurakunnan alueella olevien lasten ja heidän perheidensä yhteenkuuluvuutta, lisätä mahdollisuuksia vertais-
tukeen ja sitä kautta vähentää yksinäisyyden kokemusta.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella:

Tavoitteena on tarkastella päiväkerhojen, perhekerhojen ja pyhäkoulujen määrää Siikalatvan seurakunnan alueella.

Kerhot toimivat seurakuntatalon tiloissa, jotka ovat asianmukaiset.

Nuorisotyö (235)

Nuorisotyön tehtäväalue järjestää kaiken kouluikäisten lasten ja nuorten toiminnan. Nuorisotyötä on varhaisnuorisotyö, nuorisotyö, muu lapsi- ja nuorisotyö sekä koulu- ja oppilaitostyö. Koulu- ja oppilaitostyötä ovat mm. päivän-
avaukset, kouluvierailut, leirikoulutoiminta ja kerhotoiminta yhteistyössä koulun kanssa.

Nuorisotyön avulla tuetaan nuorten hengellistä kasvua ja seurakuntayhteyden vahvistumista, mikä tapahtuu kohtaamisen, osallistamisen ja sitouttamisen keinoin nuorten erilaiset elämäntilanteet huomioiden.

Toiminta-ajatus/ perustehtävä: Työn kohderyhmä on 13–20-vuotiaat

Toiminnalla pyritään vahvistamaan nuoren kasvua aikuiseksi ja kiinni seurakuntayhteyteen. Yritämme osaltamme olla estämässä nuoria syrjäytymästä. Kohtaamiselle jätetään aikaa ja annetaan mahdollisuuksia. Nuoria rohkaistaan vaikuttamaan seurakunnan toimintaan kokonaisvaltaisesti.

Rippikoulu (235)

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Siikalatvan seurakunnan rippikoulun 2026 vuosisuunnitelma on laadittu edellisten vuosien kokemusten siivittämänä. Rippikouluja on pyritty muokkaamaan virheistä oppimalla ja uutta keksimällä, budjetin rajoissa pysyen. Rippikoulujen kokemuksia ja kehitysideoita käydään läpi hengellisten työntekijöiden palaverissa. Pohjana on kirkon Suuri Ihme- rippikoulusuunnitelma 2017.

Kokemukset 7- päiväsistä leireistä ovat olleet hyviä. Leireille isosia on ollut tarpeeksi. Yö-valvojina ja apuohjaajina on ollut täysikäisiä isosia. Vuonna 2026 rippikouluikäisiä seurakuntalaisia on 82. Lisäksi on odotettavissa muutama seurakuntamme ulkopuolelta tuleva rippikouluikäinen ja rippikoulua lykännyt nuori. Osa ikäryhmästä käy edellisten vuosien mukaan leirijakson muualla. Määrät tarkentuvat ilmoittautumisjakson päätyttyä.

Rippikoululaisten diakoniatyöhön perehtyminen tapahtuu vuoden 2026 aikana kahdessa osassa: Lipaskeräyksenä oman kappelin alueella ja oppituntikokonaisuutena leirien aikana. Lähettivieraita tai lähetyssihteeri vierailee leireillä. Oppituntien suunnittelussa huomioidaan erilaiset oppija ja monipuoliseen opettamiseen panostetaan. Musiikki läpäisee koko rippikouluvuoden, niin messuissa kuin leireillä.

Leirejä vuonna 2026 on tarkoitus järjestää 3 kappaletta. Leirille osallistuvien rippikoululaisten minimimäärä on 12/leiri. Pienempiä leirejä ei ole nuorten kannalta mielekästä järjestää. Seurakunnan talvileiri järjestetään Oulun NMKY:n leirikeskuksessa Rokualla. Leiristä peritään 100e, joka sisältää myös matkat. Seurakunnan kesän leirien pitopaikkana toimii Selkälän leirikeskus. Seurakunnan kesäleireillä kerätään ruokamaksuna 50 €. Jos nuoren perheellä on taloudellisia vaikeuksia suoriutua maksuista, niin maksuihin voi hakea tukea diakoniatyöltä. Periaate on, että kaikilla seurakuntamme nuorilla tulee olla mahdollisuus osallistua rippikouluun. Konfirmaatiot ovat leirikohtaiset ja pitopaikkana

se kirkko, josta on eniten nuoria leirillä. Konfirmaatiot pyritään järjestämään heti leirin jälkeisenä sunnuntaina. Henkilökunnan tarve leireillä on edellisen vuoden kaltainen.

Aikuistyö (204)

Aikuistyön tehtävänä on järjestää säännöllistä ja sitoutumista edellyttävää pienryhmätoimintaa aikuisille. Aikuistytöä ovat mm. raamattu-, rukous-, teema- ja aikuistyön puitteissa toteutetut retket, seurakuntamatkat, leirit, har-rastekerhot.

Diakonia (241)

Diakoniatyön tehtäviin kuuluu perinteisen hoidollisen tai huollollisen diakonia-työn lisäksi mm. eläkeläispiirit, vammaistyö ja mielenterveystyö sekä työttö-mien toiminnan tukeminen ja avoimien ovien toiminta, myyjäiset ja tempauk-set, diakoniatyön ruoka-avustukset sekä muut taloudelliset avustukset.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella:

Perustehtävänä lähimmäisenrakkauden välittäminen ja ihmisten kokonaisvaltainen kohtaaminen. Hengellisen, henkisen, sosiaalisen ja aineellisen avun antaminen vaikeuksiin joutuneille.

Toiminnan painopisteenä: kohdata alueen ihmisiä kiireettömästi heidän toimintaympäristöissään jal-kautumalla mm. tapahtumiin, yhteistyökumppaneiden tiloihin ja koteihin.

Tavoitteet 2026:

1. Vapaaehtoisten mukaan saaminen erilaisten kokoavien toimintojen järjestämisessä
2. Ruoka-aputoiminnan kehittäminen

Lähetys (260)

Lähetystyö ml. talousarviossa lähetysjärjestöille osoitetut varat ja nimikkosopi-mukset. Lähetystyön retket, seurakuntamatkojen ja leirien sekä lähetystyön hyväksi järjestetyt juhlat, tempaukset ja myyjäiset.

”Seurakunnan ja sen jäsenten tulee edistää lähetystyötä, jonka tarkoituksena on evankeliumin levittäminen niiden keskuuteen, jotka eivät ole kristittyjä. Toiminnasta määrätään tarkemmin kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston hyväksymässä lähetystyön johtosäännössä.” KJ 4:4

Nimikkolähetit ja -alueet: Lähetys sihteeri pitää kirjaa nimikkosopimuksista, joita seurakunnalla on useita. Lähetys sihteeri pitää yhteyttä lähetteihin ja kertoo lähetien kuulumisista eri tilaisuuksissa seurakuntalaisille sekä lähettää sähköpostitse lähetien kirjeitä tiimiläisille. Seurakunnan nettisivuille laitetaan myös lähettikirjeitä näkyville. Seurakunnan some-sivuilla seurataan lähettejämme.

Kansainvälinen diakonia ja muu kansainvälinen toiminta (260)

Kansainvälinen diakonia sekä muut annetut avustukset. Kirkon Ulkomaanavulle (KUA) myönnetty avustukset.

2.3 Hautaustoimi (pl 4)

	Edellinen TP 2024	Kuluvan vuoden TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Toimintatuotot	-46 887,07	-57 100,00	-69 300,00	-69 500,00	-69 500,00
Maksutuotot	-28 130,00	-47 600,00	-59 300,00	-59 500,00	-59 500,00
Vuokratuotot	250,00				
Tuet ja avustukset	-19 007,07	-9 500,00	-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00
Toimintakulut	234 322,41	158 085,00	193 450,00	196 600,00	199 550,00
Henkilöstökulut	96 425,14	66 875,00	131 250,00	134 400,00	137 350,00
Palkat ja palkkiot	80 910,67	54 200,00	106 200,00	108 800,00	111 200,00
Henkilösivukulut	15 514,47	12 675,00	25 050,00	25 600,00	26 150,00
Palvelujen ostot	39 654,14	57 400,00	39 200,00	39 200,00	39 200,00
Sisäiset vuokratulot	84 860,50				
Aineet ja tarvikkeet	12 427,29	33 450,00	22 600,00	22 600,00	22 600,00
Ostot tilikauden aikana	12 427,29	33 450,00	22 600,00	22 600,00	22 600,00
Muut toimintakulut	955,34	360,00	400,00	400,00	400,00
TOIMINTAKATE	187 435,34	100 985,00	124 150,00	127 100,00	130 050,00
Rahoitustuotot- ja kulut	3 147,03				
Sisäiset korkokulut	3 147,03				
VUOSIKATE	190 582,37	100 985,00	124 150,00	127 100,00	130 050,00
Poistot ja arvonalentumiset	9 420,73	8 800,00	9 500,00	9 500,00	9 500,00
Suunnitelman mukaiset poistot	9 420,73	8 800,00	9 500,00	9 500,00	9 500,00
Sisäiset vyörytyserät	79 181,42				
TILIKAUDEN TULOS	279 184,52	109 785,00	133 650,00	136 600,00	139 550,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	279 184,52	109 785,00	133 650,00	136 600,00	139 550,00

Hautaustoimi on seurakunnalle annettu yhteiskunnallinen tehtävä, jonka hoitamiseksi se saa valtionrahoitusta valtiolta. Hautaustoimen kulut katetaan valtionrahoituksella ja hautauksesta perittävillä maksuilla (50/50).

Hautausmaiden ylläpito (403)

Hautausmaan kunnossapitoon ja yleisten alueiden hoitoon liittyvät tehtävät määritellään kirkkojärjestyksen 3 luvun 58 §:n mukaisessa hautausmaan hoitosuunnitelmassa. Niitä ovat mm. hautausmaan puhtaanapito, yleishoitoon kuuluva nurmikon leikkuu, kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden hautausalueiden hoito, vaarallisten muistomerkkien valvonta ja ilmoitusprosessi, puuston ja pensasaitojen istutukset ja niiden hoito sekä käytävien hoito ja talvikunnossapito.

Hautaaminen (404)

Hautaamiseen liittyviä tehtäviä ovat hautausjärjestelyistä sopiminen, hautauslupien valvonta, haudan luovuttamiseen ja oikeuteen tulla haudatuksi hautaan liittyvät hallintotehtävät, hautakirjanpito, kuolemansyyn selvittämisestä annetun asetuksen mukaiset ilmoitukset, haudan avaaminen, peittäminen ja peruskunnostus, vainajan siirtäminen seurakunnan tiloissa ja hautausmaalla.

Keskeiset painopisteet suunnittelukaudella:

Hautausmaksujen tarkentaminen suosituksen mukaiselle tasolle.

Sitovat toiminnalliset tavoitteet:

Tavoite	Mittari	Toteutuminen
1. Hautojen hallintaaikojen tarkastelu tehdään vuosittain.	Tarkastelu on tehty.	

2. Hautaustoimen omakustannushinnat on selvitetty. Hinnoittelua on tarkistettu laskelmien pohjalta.	Omakustannushintalaskelmat ja hautaustoimen hintojen tarkistus on tehty.	
---	--	--

Vainajasäilytys

Vainajasäilytykseen liittyviä tehtäviä ovat tilojen kunnossapito ja puhtaanapito, kylmälaitteiden toiminnan valvonta, vainajien siirroista sopiminen, vainajakylmiön käytön valvonta, vainajien näyttöjen järjestäminen sekä vainajien säilytystä ja siirtoja koskeva kirjanpito.

2.4 Kiinteistötoimi (pl 5)

Kiinteistötoimi yhteensä:

	Edellinen TP 2024	Kuluvan vuoden TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Toimintatuotot	-737 635,74	-243 100,00	-296 200,00	-73 200,00	-73 200,00
Maksutuotot	-450,00	-200,00			
Vuokratuotot	-43 713,79	-38 900,00	-41 200,00	-41 200,00	-41 200,00
Metsätalouden tuotot	-66 051,79	-204 000,00	-255 000,00	-32 000,00	-32 000,00
Tuet ja avustukset	-5 405,47				
Sisäiset tuotot	-622 014,69				
Toimintakulut	567 122,37	764 960,00	1 030 300,00	527 550,00	529 450,00
Henkilöstökulut	122 857,86	158 050,00	96 350,00	98 600,00	100 500,00
Palkat ja palkkiot	101 271,34	132 500,00	77 800,00	79 800,00	81 600,00
Henkilösivukulut	21 586,52	25 550,00	18 550,00	18 800,00	18 900,00
Palvelujen ostot	179 255,68	185 950,00	187 000,00	177 000,00	177 000,00
Vuokratulut	3 337,72	-2 000,00			

Sisäiset vuokratulot	4 252,95				
Aineet ja tarvikkeet	227 420,13	358 250,00	718 250,00	223 250,00	223 250,00
Ostot tilikauden aikana	227 420,13	358 250,00	718 250,00	223 250,00	223 250,00
Muut toimintakulut	29 998,03	64 710,00	28 700,00	28 700,00	28 700,00
TOIMINTAKATE	-170 513,37	521 860,00	734 100,00	454 350,00	456 250,00
Rahoitustuotot- ja kulut	39 218,56				
Sisäiset korkokulut	39 218,56				
VUOSIKATE	-131 294,81	521 860,00	734 100,00	454 350,00	456 250,00
Poistot ja arvonalentumiset	84 007,01	84 250,00	84 050,00	84 050,00	84 050,00
Suunnitelman mukaiset poistot	84 007,01	84 250,00	84 050,00	84 050,00	84 050,00
Sisäiset vyörytyserät	13 632,70				
TILIKAUDEN TULOS	-33 655,10	606 110,00	818 150,00	538 400,00	540 300,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-33 655,10	606 110,00	818 150,00	538 400,00	540 300,00

Kiinteistötoimi huolehtii seurakunnan kiinteän omaisuuden hoidosta mahdollisimman hyvin ja korjaustarpeisiin nopeasti reagoiden.

Kiinteistötoimen tehtävänä on tukea seurakunnallista toimintaa ylläpitämällä ja korjaamalla seurakunnan omistamia rakennuksia ja muuta kiinteää omaisuutta. Kiinteistötoimi toteuttaa kiinteistötoimen tehtäviä kirkkovaltuuston hyväksymän kiinteistöstrategian mukaisesti.

III Tuloslaskelmaosa

Tuloslaskelmaosasta nähdään koko seurakunnan tulos.

Tuloslaskelmaosa osoittaa seurakunnan tulorahoituksen riittävyyden toiminnan menoihin, korko- ja muihin rahoitusmenoihin, pitkävaikutteisten omaisuuserien hankintamenojen jaksottamisesta aiheutuviin poistoihin ja arvonalentumisiin.

1.1 Perustelut

Siikalatvan seurakunnan tuloslaskelmaosan erien tulo-/menoarvioista sitovia ovat kirkollisverotuloarviot, rahastomaksut, valtionrahoitus.

Rahastomaksut ja valtionrahoituksen määrä perustuvat Kirkkohallituksen arvioihin. Kirkolliskokous päättää maksut ja valtionrahoituksen jaettavan summan marraskuussa.

Talousarvio on suunniteltu 296 705,00 euroa alijäämäiseksi. . Kuluva 2025 vuoden ylijäämäksi on budjetoitu talousarviossa 6 782,00 euroa.

Piippolan kirkon maalaustyöhön budjetoitu metsänmyynti kasvattaa vuoden 2025 tilinpäätöksen ylijäämää.

Talousarvion 2026 toimintatulojen ja -menojen erotuksena muodostuva toimintakate on 231 150,00 euroa.

Vuoden 2026 talousarvion vuosikate on 203 155,00 euroa alijäämäinen ja vuosipoistojen osuus on 93 550,00 euroa jonka jälkeen talousarvion **alijäämäksi muodostuu 296 705,00 euroa.**

1.2 Tuloslaskelmat

Tuloslaskelma tililajikohtainen

Pääkirjatili		Edellinen TP 2024	Kuluvan vuoden TA 2025	TA 2026	TS2 2027	TS3 2028
306000	Muut korvaukset	-5 116,91		0,00	0,00	0,00
Korvaukset		-5 116,91		0,00	0,00	0,00
312000	Ruoka- ja muu elintarvikemyynti	-426,00				
312500	Pääsylippu- ja käsiohjelmatuotot	-123,00		-2 000,00	-2 000,00	-2 000,00
312700	Kirja-, lehti- ja muut julkaisu- tuotot	-39,30				
314900	Muut myyntituotot	-1 000,00				
Myyntituotot		-1 588,30		-2 000,00	-2 000,00	-2 000,00
317000	Ruoka- ja kahvimaksut	-1 511,22	-3 850,00	-7 300,00	-7 300,00	-7 300,00
319000	Retki- ja kurssimaksut		-5 800,00	-2 000,00	-2 000,00	-2 000,00
319900	Seurakuntatyön muut maksut	-450,00	-200,00			
321000	Haudan lunastusmaksut	-3 350,00	-3 100,00	-2 500,00	-2 500,00	-2 500,00
321100	Hautauspalvelumaksut	-24 780,00	-24 100,00	-24 100,00	-24 000,00	-24 000,00
323700	Muut hautojen hoitoon liittyvät tuotot		-20 400,00	-32 700,00	-33 000,00	-33 000,00
324000	Henkilöstöltä perittävät ruoka- maksut	-545,47	-410,00	-800,00	-800,00	-800,00

325000	Muut maksut ja korvaukset	0,00	-1 200,00	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00
Maksutuotot		-30 636,69	-59 060,00	-70 400,00	-70 600,00	-70 600,00
330000	Asuin- ja muiden huoneistojen vuokrat	-15 795,00	-15 500,00	-16 000,00	-16 000,00	-16 000,00
345000	Kiinteistöjen vuokrat	-4 942,75	-4 000,00	-4 000,00	-4 000,00	-4 000,00
353000	Vuokrat seurakuntatilojen käytöstä	-22 726,04	-19 400,00	-21 200,00	-21 200,00	-21 200,00
Vuokratuotot		-43 463,79	-38 900,00	-41 200,00	-41 200,00	-41 200,00
360000	Puun myyntituotot	-62 555,15	-200 000,00	-250 000,00	-30 000,00	-30 000,00
361000	Muut metsätalouden tuotot	-3 496,64	-4 000,00	-5 000,00	-2 000,00	-2 000,00
Metsätalouden tuotot		-66 051,79	-204 000,00	-255 000,00	-32 000,00	-32 000,00
363000	Muut kolehdit	-513,50		-500,00		
364000	Rahankeräys		-1 700,00	-200,00	-200,00	-200,00
365000	Myyjäistuotot	-6 535,23	-1 300,00	-3 800,00	-3 300,00	-3 300,00
367000	Muut lahjoitustuotot	-142,60		-100,00		
368000	Yhteisvastuukeräyksen srk-osuus tuotosta	-668,30	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00
369000	Erityiskatteisten rahastojen nettokulun siirto		-1 000,00			
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat		-7 859,63	-5 000,00	-5 600,00	-4 500,00	-4 500,00
371000	Palkkatuki	-24 412,54	-9 500,00	-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00
372000	Korvaus työterveyshuollosta	-4 219,72	-4 500,00	-4 500,00	-4 500,00	-4 500,00
375000	Muut tuet ja avustukset	-1 092,50		-1 300,00		
Tuet ja avustukset		-29 724,76	-14 000,00	-15 800,00	-14 500,00	-14 500,00
381100	Perintätuotot	-25,00				
383000	Muut tuotot	-41,84				
Muut toimintatuotot		-66,84				
394100	Sis. vuokrat	-622 014,69				
Sisäiset tuotot		-622 014,69				
Toimintatuotot		-806 523,40	-320 960,00	-390 000,00	-164 800,00	-164 800,00
400000	Kokouspalkkiot	6 353,00	4 200,00	3 200,00	4 700,00	4 700,00
401000	Työajan palkat	641 708,86	680 630,00	711 000,00	725 600,00	738 800,00
408200	Säännöllisen toiminnan palkkiot	4 170,00	5 000,00			
408900	Palkkiot ja muut veronalaiset suoritukset	5 640,00	5 600,00	5 900,00	5 900,00	5 900,00
409800	Jaksotetut palkat	6 283,97				
Palkat ja palkkiot		664 155,83	695 430,00	720 100,00	736 200,00	749 400,00
410000	Sosiaaliturvamaksut	7 440,24	6 325,00	14 400,00	16 000,00	16 100,00
410001	Sosiaalikulut TA			50,00	50,00	50,00
412000	Eläkemaksut	131 086,33	122 380,00	151 375,00	153 925,00	156 225,00
414000	Muut sosiaalivakuutusmaksut	7 482,41	29 000,00	2 690,00	2 700,00	2 700,00
415000	Jaksotetut sosiaalimaksut	295,28				
415100	Jaksotetut eläkevakuutusmaksut	1 333,50				

Henkilösivukulut		147 637,76	157 705,00	168 515,00	172 675,00	175 075,00
420000	Sairausvakuutuskorvaukset	-5 302,19				
424000	Muut henkilöstökulujen oikaisut	-38 153,64				
Henkilökulujen oikaisuerät		-43 455,83				
Henkilöstökulut		768 337,76	853 135,00	888 615,00	908 875,00	924 475,00
430000	Postipalvelut		1 800,00	-3 200,00	700,00	700,00
431100	Painatukset	25 695,53	25 500,00	27 200,00	27 500,00	27 500,00
431150	Srk- ja tiedotuslehtien painatukset	4 871,76	5 500,00	5 500,00	5 500,00	5 500,00
431200	Ilmoitukset	3 178,06	7 500,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00
432100	Rahoitus- ja pankkipalvelut	2 730,48	2 500,00	2 550,00	2 450,00	2 450,00
433000	ICT-palvelut	40 546,75	39 550,00	38 500,00	38 500,00	38 500,00
433500	Puhtaanapitopalvelut	10 870,01	10 400,00	10 500,00	10 500,00	10 500,00
434000	Haudankaivuupalvelut	19 231,04	17 500,00	19 000,00	19 000,00	19 000,00
435000	Rakennusten rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	10 857,29	22 000,00	20 600,00	15 600,00	15 600,00
435300	Kiinteistöjen huoltopalvelut	1 334,91				
435330	Erityislaitehuollot	4 896,52				
435400	Vartiointi- ja hälytyspalvelut	4 420,56	4 800,00	4 550,00	4 550,00	4 550,00
435600	Alueiden rakentamis- ja kunnossapitopalvelut	31 045,04	35 300,00	26 500,00	26 500,00	26 500,00
435700	Jätehuolto	10 447,40	10 750,00	13 450,00	13 450,00	13 450,00
436000	Koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut	19 874,04	44 450,00	27 900,00	27 900,00	27 900,00
436100	Autojen kunnossapito	80,00				
436200	Metsänhoitokulut	7 440,80	25 000,00	30 000,00	25 000,00	25 000,00
436500	Konservointipalvelut		15 000,00			
437000	Matkakustannukset (oma henkilöstö)	60 473,17	62 550,00	49 100,00	49 300,00	49 500,00
437200	Matkakustannukset (ulkop.)	7 689,46	8 100,00	6 800,00	8 100,00	8 100,00
437600	Ravitsemuspalvelut, henkilöstö	1 350,10	800,00			
437700	Ravitsemuspalvelut, muut	6 841,67	2 650,00	4 200,00	3 200,00	3 200,00
438500	Kuljetuspalvelut	13 815,00	15 900,00	16 600,00	13 650,00	13 650,00
439000	Koulutuspalvelut, henkilöstö	2 848,00	7 400,00	2 900,00	3 100,00	3 100,00
439100	Koulutuspalvelut, muut	-300,00	500,00			
439300	Työterveyshuolto	19 396,56	17 000,00	17 000,00	17 000,00	17 000,00
440000	Asiantuntijapalvelut	32 077,80	14 450,00	11 000,00	11 000,00	11 000,00
440500	Retki-, musiikki- ja ohjelmapalvelut	2 281,85	11 300,00	16 000,00	12 500,00	12 500,00
440700	Tekijänoikeusmaksut	1 982,18	1 900,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00
442000	Toimintavakuutukset	232,31	2 380,00	1 720,00	1 720,00	1 720,00
442100	Omaisuusvakuutukset	55 617,21	61 200,00	59 600,00	59 600,00	59 600,00
443000	Korvaus tunnustuksettoman hauta-alueen käytöstä	628,68				
443500	Yhteistyökorvaukset	7 229,32	4 200,00	13 300,00	13 300,00	13 300,00

446500	Palvelukeskusmaksut Kipa	18 041,06	15 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00
447000	Muut palvelut		500,00			
Palvelujen ostot		427 724,56	493 380,00	447 370,00	435 720,00	435 920,00
450000	Maa- ja vesialueiden vuokrat	174,22				
450100	Vuokrat	2 285,00	-2 000,00			
456000	Koneiden ja laitteiden vuokrat	5 688,83	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
458000	Muut vuokrat	140,00				
Vuokrakulut		8 288,05	4 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00
459100	Sis. vuokrat	622 014,69				
Sisäiset vuokrakulut		622 014,69				
460000	Kalusteet	13 126,41	5 800,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00
461000	ICT-laitteet ja tarvikkeet	2 145,29	1 900,00	500,00	500,00	500,00
462000	Muut koneet ja laitteet	2 155,80	3 250,00	900,00	900,00	900,00
464000	Toimistotarvikkeet ja -materiaalit	480,99	2 000,00	1 850,00	2 600,00	2 600,00
466500	Työvälineet ja työkalut	1 518,96	1 500,00	2 400,00	2 400,00	2 400,00
467000	Elintarvikkeet	17 377,35	25 450,00	21 450,00	21 700,00	21 800,00
467600	Keittiövälineet ja astiastot	338,93	1 900,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00
468000	Puhdistusaineet ja -tarvikkeet	413,13	1 650,00	1 750,00	1 750,00	1 750,00
469000	Poltto- ja voiteluaineet	1 363,90	1 850,00	3 400,00	3 400,00	3 400,00
470000	Lämmitys	74 454,58	67 500,00	77 000,00	77 000,00	77 000,00
471000	Sähkö	108 206,17	101 500,00	110 400,00	110 400,00	110 400,00
471300	Vesi	9 580,16	8 200,00	11 200,00	11 200,00	11 200,00
472000	Rakennus-, korjaus- ja huolto- tarvikkeet	15 711,73	177 500,00	516 600,00	21 600,00	21 600,00
472500	Puutarhatarvikkeet ja -aineet	9 926,01	3 400,00	4 100,00	4 100,00	4 100,00
472600	Kukat, kynttilät ja ehtoollistarvik- keet	2 170,43	5 750,00	6 700,00	6 700,00	6 700,00
472900	Suojavaatteet	411,80	600,00	900,00	900,00	900,00
473100	Opetusvälineet ja kerhotarvik- keet	1 638,24	2 650,00	3 750,00	3 850,00	3 950,00
473200	Kirjat, lehdet sekä kuva- ja ääni- materiaalit	5 711,17	6 700,00	7 700,00	7 750,00	7 800,00
473800	Lahjaesineet ja huomionosoituk- set	10 937,57	6 920,00	4 800,00	4 800,00	4 800,00
474000	Muut aineet, tarvikkeet ja tava- rat	3 987,29	5 250,00	10 800,00	10 800,00	10 800,00
475000	Hautamuistomerkit		15 000,00			
Ostot tilikauden aikana		281 655,91	446 270,00	793 300,00	299 450,00	299 700,00
Aineet ja tarvikkeet		281 655,91	446 270,00	793 300,00	299 450,00	299 700,00
480000	Lähetystyö	5 100,00	6 200,00	5 400,00	5 400,00	5 400,00
480500	Kansainvälinen diakonia		800,00			
483000	Diakonia-avustukset	7 624,15	5 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00
484000	Stipendit ja tunnustuspalkinnot	230,00	500,00	500,00	500,00	500,00
489000	Muut avustukset	231,00	1 700,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00
Annetut avustukset		13 185,15	14 200,00	12 400,00	12 400,00	12 400,00

491000	Maksettavat verot	1 078,02	35 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00
491200	Kiinteistövero	27 722,41	29 610,00	26 600,00	26 600,00	26 600,00
493000	Jäsenmaksut	1 271,82	1 350,00	950,00	950,00	950,00
495000	Luottotappiot	1 383,86				
495500	Luottokorttikulut	1 380,00	720,00	1 020,00	1 020,00	1 020,00
496000	Muut kulut	2 705,79	500,00	100,00	100,00	100,00
Muut toimintakulut		35 541,90	67 180,00	30 670,00	30 670,00	30 670,00
Toimintakulut		2 156 748,02	1 878 165,00	2 178 355,00	1 693 115,00	1 709 165,00
TOIMINTAKATE		1 350 224,62	1 557 205,00	1 788 355,00	1 528 315,00	1 544 365,00
500000	Kirkollisverotulo	-1 420 378,28	-1 470 000,00	-1 450 000,00	-1 450 000,00	-1 450 000,00
Kirkollisverotulot		-1 420 378,28	-1 470 000,00	-1 450 000,00	-1 450 000,00	-1 450 000,00
511000	Valtionrahoitus	-136 310,04	-191 000,00	-180 000,00	-190 000,00	-190 000,00
Valtionrahoitus		-136 310,04	-191 000,00	-180 000,00	-190 000,00	-190 000,00
520000	Osuus verotuskuluista	20 110,43	20 500,00	18 500,00	19 000,00	19 000,00
Verotuskulut		20 110,43	20 500,00	18 500,00	19 000,00	19 000,00
530000	Kirkon keskusrahastomaksu	44 293,50	45 000,00	48 500,00	49 000,00	49 000,00
535000	Kirkon eläkerahastomaksu	64 818,75	47 000,00	69 000,00	69 000,00	69 000,00
Kirkon rahastomaksut		109 112,25	92 000,00	117 500,00	118 000,00	118 000,00
540000	Verotulojen täydennysavustus	-47 837,00	-47 837,00	-80 000,00	-85 000,00	-85 000,00
Toiminta-avustukset		-47 837,00	-47 837,00	-80 000,00	-85 000,00	-85 000,00
601000	Korkotuotot talletuksista ja rahamarkkinasijoit.	-11 261,33		-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00
602000	Muut korkotuotot	-2,05				
Korkotuotot		-11 263,38		-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00
605000	Osinkotuotot		-200,00	-200,00	-200,00	-200,00
607000	Muut rahoitustuotot		-4 600,00	-1 000,00	-1 000,00	-1 000,00
Muut rahoitustuotot			-4 800,00	-1 200,00	-1 200,00	-1 200,00
608400	Sis. korkotuotot hautaus-toimen pysyvistä vast.	-3 347,77	-4 000,00			
608500	Sis. korkotuotot rakennuksista	-37 839,95	-50 000,00			
608600	Sis. korkotuotot kiint. rakenteista ja laitteista	-642,25	-1 200,00			
608800	Sis. korkotuotot muista aineellista hyödykkeistä	-535,62	-700,00			
Sisäiset korkotuotot		-42 365,59	-55 900,00			
614000	Muut korkokulut	31,77				
Korkokulut		31,77				
634000	Sis. korkokulut hautaus-toimen pysyv. vastaavista	3 347,77				
635000	Sis. korkokulut rakennuksista	37 839,95				
636000	Sis. korkokulut kiint. rakenteista ja laitteista	642,25				
638000	Sis. korkokulut muista aineellista hyödykkeistä	535,62				

Sisäiset korkokulut		42 365,59				
Rahoitustuotot ja -kulut		-11 231,61	-60 700,00	-11 200,00	-11 200,00	-11 200,00
VUOSIKATE		-136 309,63	-99 832,00	203 155,00	-70 885,00	-54 835,00
643000	Poistot hautaus-toimen pysyvistä vastaavista	9 420,73	8 800,00	9 500,00	9 500,00	9 500,00
646000	Poistot rakennuksista	79 655,18	77 600,00	76 500,00	76 500,00	76 500,00
649000	Poistot kiinteistä rakenteista ja laitteista	4 351,83	6 650,00	7 550,00	7 550,00	7 550,00
Suunnitelman mukaiset poistot		93 427,74	93 050,00	93 550,00	93 550,00	93 550,00
Poistot ja arvonalentumiset		93 427,74	93 050,00	93 550,00	93 550,00	93 550,00
679000	Tuotot	-37 425,00				
Tuotot		-37 425,00				
679400	Kulut	41 508,70				
Kulut		41 508,70				
679800	Rahastojen muutos	-4 083,70				
Siirrot rahastosta/rahastoon		-4 083,70				
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot		0,00				
TILIKAUDEN TULOS		-42 881,89	-6 782,00	296 705,00	22 665,00	38 715,00
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		-42 881,89	-6 782,00	296 705,00	22 665,00	38 715,00

RAHOITUSTOIMI

	Edellinen TP 2024	Kuluvan vuoden TA 2025	TA 2026	TS1 2027	TS2 2028
Toimintatuotot	-1 001,17				
Korvaukset	-1,17				
Myyntituotot	-1 000,00				
Toimintakulut	1,17				
Muut toimintakulut	1,17				
TOIMINTAKATE	-1 000,00				
Kirkollisverotulot	-1 420 378,28	-1 470 000,00	-1 450 000,00	-1 450 000,00	-1 450 000,00
Valtionrahoitus	-136 310,04	-191 000,00	-180 000,00	-190 000,00	-190 000,00
Verotuskulut	20 110,43	20 500,00	18 500,00	19 000,00	19 000,00
Kirkon rahastomaksut	109 112,25	92 000,00	117 500,00	118 000,00	118 000,00
Toiminta-avustukset	-47 837,00	-47 837,00	-80 000,00	-85 000,00	-85 000,00
Rahoitustuotot- ja kulut	-53 373,20	-60 700,00	-11 200,00	-11 200,00	-11 200,00
Korkotuotot	-11 039,38		-10 000,00	-10 000,00	-10 000,00
Muut rahoitustuotot		-4 800,00	-1 200,00	-1 200,00	-1 200,00
Sisäiset korkotuotot	-42 365,59	-55 900,00			
Korkokulut	31,77				
VUOSIKATE	-1 529 675,84	-1 657 037,00	-1 585 200,00	-1 599 200,00	-1 599 200,00

Sisäiset vyörytyserät	-129 222,68				
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00				
Tuotot	-37 425,00				
Kulut	41 508,70				
Siirrot rahastosta/rahastoon	-4 083,70				
TILIKAUDEN TULOS	-1 658 898,52	-1 657 037,00	-1 585 200,00	-1 599 200,00	-1 599 200,00
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-1 658 898,52	-1 657 037,00	-1 585 200,00	-1 599 200,00	-1 599 200,00

IV Investointiosa

Investointiosa sisältää määrärahat ja tuloarviot taseen pysyviin vastaaviin aktivoitaville seurakuntatalouden investointihankkeille tai hankeryhmille. Investointiosa sisältää myös määrärahat pysyviin vastaaviin aktivoitavien aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoihin sekä seurakunnan toiminnan mahdollistamiseksi hankittavien sijoitusten hankintamenoihin.

4.1 Perustelut

Käyttötalousmenoihin on varattu yhteensä 500 000 euron määrärahat maalaustyöhön vuodelle 2026. Koko suunnittelukauden 2027–2028 investointien käsittely strategian mukainen joka päivitetään vuoden 2026 aikana.

Suunnittelukauden merkittävin investointi on Piippolan kirkon ja tapulin maalaustyö ja hirsirakenteiden korjaus. Hankkeen kokonaiskustannusarvio 0,9 milj. euroa. Maalaustyöstä johtuva hankintamenon jaksottamista voidaan tarkistaa kokonaiskustannusarvion rajoissa talousarviossa, tilinpäätöksen yhteydessä tai erillisellä kirkkovaltuuston tekemällä talousarvion muutospäätöksellä.

Kirkon korjaukseen on haettu Kirkkohallituksen avustusta kirkollisen kulttuuriperinnön hoitoon (ent. rakennusavustus). Maalaustyöhön on arvioitu saatavan noin 500 000 euron avustus, joka on esitetty tuloarviona käyttötalousmenoissa. Kirkkohallituksen päätös avustuksesta saadaan huhtikuussa 2026.

Toteutettava kirkon maalaustyöhanke on Siikalatvan seurakunnan kiinteistöstrategian mukainen. Piippolan kirkko on kirkkolailla suojeltu kirkko ja sen peruskorjaus on tärkeää sekä seurakunnallisen toiminnan että kirkon kulttuuriperinnön säilyttämisen kannalta.

Investointiosa hankkeittain

Investointiosa on kirkkovaltuustoon nähden sitova hankekohtaisesti, mikä tarkoittaa talousarvion vuotuisuusperiaatteen mukaisesti, että kuluvan vuoden talousarvioon merkitty summa on sitova.

Siikalatvan seurakunnalla ei ole merkittyjä investointimenoja talous- ja suunnitelmavuosien osalta.