

Kokousaika: Keski- viikko 29.4.2026 klo 17.30 – 19.30

Kokouspaikka: Piippolan seurakuntatalo

		Kyllä	Ei
Saapuvilla olleet jäsenet:	Hyytinen Johannes, puheenjohtaja	x	
	Pekkarinen Elisa, varapuheenjohtaja	x	
	Haverinen Jari	x	
	Hyvärinen Mikko	x	
	Jarva Susanna	x	
	Leinonen Eero		x
	Leiviskä Mika		x
	Lindeqvist Heli	x	
	Marttila Aino	x	
	Mustonen Auli	x	
	Nieminen Minna		x
	Nieminen Risto	x	
	Näsänen Kaisa	x	
	Piipponniemi Tiina		x
	Pistepää Saara	x	
	Ryky Alexandra		x
	Sudhom Marco		x
	Visuri Alli		x
	Yrttiaho Anne	x	
	Männikkö Kaarina, varajäsen	x	
Tuovinen Tuulikki ”	x		

Muut saapuvilla olleet
Anneli Toppinen, vs. kirkkoherra **x**
Myllykoski Tarmo, vs. talouspäällikkö **x**

**Lailisuus ja päätös-
valtaisuus**
Asiat **Katso seuraava sivu**
§ 10–24

Pöytäkirjan tarkastustapa **Katso seuraava sivu**

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus **Johannes Hyytinen puheenjohtaja** **Tarmo Myllykoski pöytäkirjanpitäjä**

Pöytäkirjan tarkastus:
Jari Haverinen Pöytäkirjantarkastaja **Mikko Hyvärinen Pöytäkirjantarkastaja**

ALKUHARTAUUS

KOKOUKSEN AVAUS JA NIMENHUUTO

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Siikalatvan seurakunnan kirkkovaltuuston kokous pidetään **Piippolan seurakuntatalolla keskiviikkona 29.4.2026 klo 17.30.** Kokous on kutsuttu 21.4.2026 sähköpostitse lähetetyllä kokouskutsulla.

Kokouskutsu sisälsi luettelon käsiteltävistä asioista.

Kirkkovaltuuston kokouksesta on lisäksi ilmoitettu Siikalatvan seurakunnan verkkosivuilla.

Ehdotus:

Todetaan, että kirkkovaltuusto on KJ:n 3 luvun 29 §:n ja kirkkovaltuuston työjärjestyksen 1 §:n mukaisesti koolle kutsuttu ja että se jäsenmääräänsä nähden on KJ:n 3 luvun 26 §:n mukaisesti päätösvaltainen.

Kirkkovaltuusto:

Päätös:
§ 10

Päätösehdotus hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJAN TARKISTAMINEN JA NÄHTÄVILLÄ PITÄMINEN

Ehdotus: Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa jotka toimivat mahdollisissa äänestyksissä ääntenlaskijoina sekä päätetään tämän kokouksen pöytäkirjan yleisesti nähtävillä pitämisestä.

Kirkkovaltuusto:
Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jari Haverinen ja Mikko Hyvärinen.
§ 11

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Ehdotus: Kokouskutsussa oleva luettelo käsiteltävistä asioista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Kirkkovaltuusto:
Päätös: Kokouksen työjärjestys hyväksyttiin siten, että pöytäkirjanpykälä 13 siirretään käsiteltäväksi pykälän 21 kohtaan.
§ 12

HAUTAUS- JA KIINTEISTÖTOIMEN MAKSUT 1.6.2026 LUKIEN

Hautaustoimilain 6 §:n mukaan evankelis-luterilaisen kirkon seurakunta voi periä maksuja hautasijan luovuttamisesta, hautaamiseen liittyvistä palveluista ja haudan hoidosta. Maksut saavat olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruiset. Maksujen perusteiden tulee olla samat kaikille, joilla on oikeus tulla haudatuksi seurakunnan hautausmaalle.

Maksuista voi myöntää kokonaan tai osittain vapautuksen, jos vainaja on ollut rintamaveteraani tai siihen rinnastettavasta syystä. Maksuvapautus voi koskea myös tämän puolisoa.

Kirkkolain (652/2023) 3 luvun 36 §:n mukaan hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määrittämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Hautaustoimessa perittäviin maksuihin sovelletaan lisäksi hautaustoimilain 6 §:ää.

Kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista.

Lain mukaan on hyväksyttävää, että seurakunta perii muun paikkakunnan asukkaan hautasijasta ja hautaamisesta omakustannushinnan tai muuten korkeamman hinnan kuin paikkakunnan asukkaalta.

Uutena hinnoittelukohteenä on muistolehdot alueen hautausmailla.

Hintoja on tarkistettu edellisen kerran 1.1.2022.

Liitteenä luettelo perittävistä maksuista.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi uudet perittävät maksut 1.6.2026 lukien.

Kirkkoneuvosto: Asia siirrettiin jatkovalmisteluun.

Päätös:

§ 19

Ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi uudet perittävät maksut 1.6.2026 lukien liitteen mukaisesti.

Kirkkoneuvosto:

Päätös:

§ 38

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Siikalatvan seurakunta		
Kirkkoneuvosto	16.2.2026	sivu 6
Kirkkoneuvosto	19.3.2026	sivu 3
Kirkkovaltuusto	29.4.2026	sivu 5

HAUTAUS- JA KIINTEISTÖTOIMEN MAKSUT 1.6.2026 LUKIEN...

Kirkkovaltuusto:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 13

SEURAKUNTAVAALIEN ÄÄNESTYSALUEET JA VAALI-ILMOITUSTEN JULKAISUTAPA

Seurakuntavaalit pidetään marraskuussa 2026. Vaaleilla valitaan kirkkovaltuusto toimikaudelle 2027–2030. Ennakkoäänestys on tiistaista lauantaihin 13.-17.11.2026 ja varsinainen vaalipäivä on marraskuun kolmantena sunnuntaina 15.11.2026.

Kirkkovaltuusto päättää äänestysalueista ja vaaliin liittyvien kuulutusten/ ilmoitusten julkaisemisesta.

Kirkkovaltuusto voi päättää seurakunnan jakamisesta äänestysalueisiin, mikä osaltaan vaikuttaa vaalilautakunnan jäsenmäärään.

Kirkkolain 9:16,1

Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto voi päättää, että seurakunta jaetaan äänestysalueisiin, jolloin vaalilautakunta jakautuu jaostoihin. Jaosto on päätösvaltainen kolmi-jäsenisenä, ja sen tehtävänä on huolehtia äänestyksen toimittamisesta äänestysalueella siten kuin kirkon vaalijärjestyksessä tarkemmin säädetään.

Vaalilautakunnan tehtäviin kuuluu useiden kuulutusten julkaiseminen. Kirkkovaltuuston on syytä päättää siitä, missä sanomalehdessä tai -lehdissä kuulutukset ja ilmoitukset julkaistaan.

Kirkkojärjestys 10:2

Kuulutuksesta, josta on ilmoitettava lehdessä, otetaan lehteen sen aihe ja pääsisältö. Julkaistavaksi määrätty kuulutus on painettava kokonaisuudessaan. Kuulutuksen julkaisemisen tai siitä ilmoittamisen on tapahduttava paikkakunnalla yleisesti leviävissä sanoma-, paikallis- tai seurakuntalehdessä.

Jos kuulutus koskee useita seurakuntia, se on julkistettava jokaisessa seurakunnassa. Kaksikielisessä seurakunnassa kuulutus on saatettava tietoon kummallakin kielellä.

Kirkkoherran
esitys:

1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Siikalatvan seurakunnassa on yksi äänestysalue.
2. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että vaaleihin liittyvät viralliset kuulutukset julkaistaan Siikajokilaaksossa ja kirkkoherranviraston ilmoitustaululla sekä seurakunnan kotisivulla.

Kirkkoneuvosto
Päätös:
§ 40

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto:
Päätös:
§ 14

Päätösehdotus hyväksyttiin.

TALOUSARVION 2025 YLITYKSET / HALLINTO

1 - Hallinto

Toimintatuotot (ulkoiset)	4 500,00	5 003,18	-503,18	111,2
Toimintakulut (ulkoiset)	-305 070,00	-364 933,83	59 863,83	119,6
Toimintakate 1	-300 570,00	-359 930,65	59 360,65	119,7
Toimintakulut (sisäiset)		-63 640,16	63 640,16	0,0
Toimintakate 2	-300 570,00	-423 570,81	123 000,81	140,9
Laskennalliset erät		375 569,27	-375 569,27	0,0
Sisäiset vyörytyserät		375 569,27	-375 569,27	0,0
Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	-300 570,00	-48 001,54	-252 568,46	16,0

Vuoden 2025 talousarvion ylitykset Hallinnon osalta ovat noin 20 % jolloin selvitys ylityksestä on annettava kirkkovaltuustolle.

Hallinnon menojen ylitykset kohdistuvat:

Taloushallinto: (1011050000) Kokonaisylitys **26.232,67 euroa**

- Henkilöstökulut 13.973,39 €
- ICT-palvelut 13.469,10 €
- Palvelumaksut KIPA 4.416,39 €

Tilintarkastus ja valvonta (1011050100) Kokonaisylitys **7.525,36 euroa.**

Tyky-toiminta: (1011050115) Kokonaisylitys **18.228,71 euroa.**

- Työterveyshuolto 6.270,23 €
- Koulutuspalvelut 2.823,24 €
- ICT-palvelut 3.159,97 €

Muu yleishallinto: (1011110000) Kokonaisylitys **9.218,68 euroa.**

- Matkakust. (ulkop.) 3.099,77 €
- Koulutuspalvelut, Hlöstö 1.713,50 €
- Muut aineet ja tarv. 2.071,49 €

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy talousarvio ylitykset vuoden 2025 hallinnon osalta.

Kirkkoneuvosto:

Päätös:

§ 56

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto:

Päätös:

§ 15

Päätösehdotus hyväksyttiin.

VUODEN 2025 TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS

Siikalatvan seurakunnan vuoden 2025 kirkollisverotuotot ovat 1,458,406.53 euroa, mikä on nousua edelliseen vuoteen (2024: 1,420,378.28 €) ja vuoteen 2023 (1,441,235.73 €). **Varsinaiset toimintatuotot ovat 336,478.13 €** ja toimintakulut -1,731,735.40 €, toimintakate näin ollen -1,395,257.27 €. Vuoden tulos on kuitenkin selvästi positiivinen: **tilikauden ylijäämä on 82,690.38 €**.

Kustannusrakenne ja tuotot

Suurimmat toimintakulut kuluvalle kaudelle ovat henkilöstökulut (-847,085.80 €), palvelujen ostot (-563,090.79 €) ja aineet ja tarvikkeet (-276,214.05 €). Toimintatuotoissa merkittäviä ovat metsätalouden tuotot (200,083.53 €), maksutuotot (79,648.86 €), ja vuokratuotot (39,507.50€)

Rahoitusasema ja rahavirrat

Rahavarat vuoden 2025 alussa olivat 637,477.05 € ja vuoden lopussa 886,458.37 €; **rahavarojen muutos oli +248,981.32 €**. **Tulorahoitus vuoden aikana oli 176,118.12 €** ja rahoituslaskelmassa kokonaisrahavarojen muutos 248,981.32 €.

Budjetti- ja edellisvuosivertailu

Toimintatuotot ylittivät budjetoidun (Toteuma 104.8 %) ja toimintakulut alittivat budjetoidun (Toteuma 92.2 %). Vuosikate (toteuma 400.9 %) ja tilikauden ylijäämä ovat vahvasti ylijäämäisiä verrattuna talousarvioon. Edelliseen vuoteen verrattuna sekä toimintatuotot että kirkollisverotulot ovat kasvaneet.

Tilikauden taloudellinen asema on selvästi vahvistunut vuoden aikana tulorahoituksen ja maltillisen kulutason myötä.

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy ja allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2025 sekä luovuttaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi. Tilinpäätös ja tilintarkastajan laatima tilintarkastuskertomus esitetään edelleen kirkkovaltuustolle tilinpäätöksen vahvistamista ja vastuuvapauden käsittelemistä varten.

Kirkkoneuvosto:

Päätös:

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 41

Siikalatvan seurakunta

Kirkkoneuvosto

19.3.2026

sivu 6

Kirkkovaltuusto

29.4.2026

sivu 9

VUODEN 2025 TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS...

Kirkkovaltuusto:

Päätös:

§ 16

Kirkkovaltuusto hyväksyi vuoden 2025 tilinpäätöksen ja myönsi tili- ja vastuuvapauden tilivelvollisille.

VUOKRASOPIMUKSEN PÄIVITTÄMINEN / LEHTOMÄEN VALAISTU KUNTORATA

Siikalatvan kunnan (Pulkkilan kunnan) ja Siikalatvan seurakunnan välillä on vuosien saatossa päivitetty useamman kerran valaistua kuntorataa koskevaa vuokrasopimusta.

Vuokra-alueeseen kuuluu liitekartan mukaisesti valaistu kuntorata, frisbeegolfrata ja alueen rakennukset.

Vuokrasopimus on voimassa kolmekymmentä (30) vuotta 1.6.2026 alkaen ja vuokra-alue luovutetaan vuokralaisen käyttöön vastikkeetta.

Vuokra-alueen käyttö sekä muut sopimusta koskevat ehdot liitteenä.

Tämä sopimus korvaa osapuolten väliset samasta kiinteistöstä ja alueesta aikaisemmin tehdyt vuokrasopimukset.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan vuokrasopimuksen Siikalatvan kunnan kanssa 1.6.2026 lukien kolmenkymmenen (30) vuoden ajaksi vastikkeetta.

Kirkkoneuvosto:

Päätös:

§ 51

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto:

Päätös:

§ 17

Päätösehdotus hyväksyttiin.

VUOKRASOPIMUKSEN PÄIVITTÄMINEN / MAKSIHARJUN VALAISTU KUNTORATA

Siikalatvan kunnan (Kestilän kunnan) ja Siikalatvan seurakunnan välillä on vuosien saatossa päivitetty useamman kerran valaistua kuntorataa koskevaa vuokrasopimusta.

Vuokra-alueeseen kuuluu liitekartan mukaisesti valaistua kuntorata, frisbeegolfrata ja alueen rakennukset.

Vuokrasopimus on voimassa kolmekymmentä (30) vuotta 1.6.2026 alkaen ja vuokra-alue luovutetaan vuokralaisen käyttöön vastikkeetta.

Vuokra-alueen käyttö sekä muut sopimusta koskevat ehdot liitteenä.

Tämä sopimus korvaa osapuolten väliset samasta kiinteistöstä ja alueesta aikaisemmin tehdyt vuokrasopimukset.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy liitteenä olevan vuokrasopimuksen Siikalatvan kunnan kanssa 1.6.2026 lukien kolmenkymmenen (30) vuoden ajaksi vastikkeetta.

Kirkkoneuvosto:
Päätös:
§ 52

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto:
Päätös:
§ 18

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KIRKKOHERRAN VIRANTÄYTTÖPROSESSIN KÄYNNISTÄMINEN

Siikalatvan seurakunnan kirkkoherra Heikki Karppinen on irtisanoutunut 1.6.2026 alkaen.

Kirkkojärjestys (8:19§)

Kun kirkkoherran virka on tullut avoimeksi, tuomiokapitulin on julistettava virka haettavaksi.

Kirkkolaki 9 luku § 18

Kirkkoherran viran täytössä voidaan käyttää joko välillistä (kirkkovaltuusto) tai välitöntä vaalitapaa (seurakunnan äänioikeutetut jäsenet)

Lainsäädännön perusteella tuomiokapituli pyytää kirkkovaltuustoa antamaan lausunnon, jossa ilmenee;

- a. pyytääkö kirkkovaltuusto kirkkoherran virantäyttöprosessin käynnistämistä, vai onko sen tiedossa seikkoja, joiden perusteella virkaa ei ole tässä vaiheessa syytä täyttää;
- b. pyytääkö se välillisen vaalivan käyttämistä mahdollisessa virantäyttöprosessissa, sekä
- c. ilmoittamaan mahdollista viran haettavaksi julistamista varten seurakunnan kirkkoherran viran erityiset tarpeet tai ilmoittamaan tuomiokapitulille, ettei erityisiä tarpeita ole.

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

- a. kirkkoherran virantäyttöprosessi käynnistetään
- b. välillinen vaalitapa
- c. Siikalatvan seurakunta muodostuu viidestä aiemmin itsenäisestä seurakunnasta. Seurakunnan rakenne ja erilaisuus tuovat kirkkoherralle haasteen toimia yhtenä seurakuntana. Siikalatvan alueella väestömäärä vähenee ja verotulot pienenevät jolloin kirkkoherralla tulee olla hyvä osaaminen taloudessa sekä kyky sopeuttaa seurakunnan toiminta talouteen.

Kirkkoneuvosto:

Päätös:
§ 53

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto:

Päätös:
§ 19

Kirkkovaltuusto käsitteli virantäyttöprosessia seuraavasti.

KIRKKOHERRAN VIRANTÄYTTÖPROSESSIN KÄYNNISTÄMINEN

Kohta A

Kirkkovaltuusto hyväksyi kohdan A jossa kirkkoherran virantäyttöprosessi käynnistetään.

Kohta B

Kirkkoneuvoston esitys, että vaalitapana on välillinen vaali. Teki Aino Marttila Susanna Jarvan kannattamana poikkeavan esityksen siten, että vaali suoritetaan välitöntä vaalitapaa noudattaen.

Suoritettiin äänestys, jossa kirkkoneuvoston esitys on (jaa) ja Aino Marttilan esitys (ei). Suoritettiin nimenhuuto äänestys jossa (jaa) ääniä kertyi 7 ja (ei) ääniä 7. Äänten mentyä tasan puheenjohtajan ääni ratkaisi, jolloin vaalitapana on kirkkoneuvoston esityksen mukainen välillinen vaalitapa.

Kohta C

Kirkkovaltuusto hyväksyi lisäyksellä, että oman auton käyttö on välttämätön.

NUORTEN VAIKUTTAJARYHMÄ

Kirkkojärjestyksen mukaan seurakunnan asetettava nuorten vaikuttajaryhmä. Vaikuttajaryhmän tehtävät määritellä kirkkojärjestyksessä seuraavasti: ”

Nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi seurakunnan on asetettava nuorten vaikuttajaryhmä ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä.

Vaikuttajaryhmä voi olla usean seurakunnan yhteinen. Vaikuttajaryhmän tehtävänä on vaikuttaa asioiden valmisteluun ja päätöksentekoon sekä osallistua seurakunnan toiminnan suunnitteluun ja toteutukseen. Vaikuttajaryhmään valittavien tulee olla konfirmoituja alle 29-vuotiaita seurakunnan jäseniä.” (KJ 10:5§)

Vaikuttajaryhmän jäsenen tulee olla alle 29-vuotias konfirmoitu seurakunnan jäsen. Siikalatvan seurakunnan nuorten vaikuttajaryhmään kuuluu hallintosäännön 4 §:n mukaan 10 jäsentä.

Siikalatvan seurakunnan nuorten vaikuttajaryhmään ovat ilmoittautuneet:

Viivi Pinolehto 18 v, Pulkkila
Anna Pekki 16 v, Rantsila

Vaikuttajaryhmää voidaan tarvittaessa täydentää.

Ehdotus

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että valitaan edellä mainitut Siikalatvan seurakunnan nuorten vaikuttajaryhmään jäljellä olevaksi valtuustokaudeksi.

Kirkkoneuvosto:
Päätös:
§ 55

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto:
Päätös:
§ 20

Päätösehdotus hyväksyttiin.

UUODEN 2026 SEURAKUNTAUAALIEN VALMISTELUT

UAALILAUTAKUNNAN ASETTAMINEN

Seurakuntavaalit pidetään marraskuun kolmantena sunnuntaina 15.11.2026. Ennakköäänestys järjestetään 3. – 7.11.2026.

Vaalilautakunnan asettaminen: Kirkkolain (652/2023, KL) 9 luvun 16 § mukaan kirkkovaltuusto tai seurakuntavaltuusto asettaa vaalilautakunnan seurakunta-vaalien toimittamista varten. Kirkkojärjestyksen (657/2023, KJ) 9 luvun 2 § mukaan vaalilautakunta tulee asettaa viimeistään 31.5.2026.

Tarkemmat ohjeet löytyvät kirkkohallituksen yleiskirjeestä nro 5/2026.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se asettaa vaalilautakunnan vuoden 2026 seurakuntavaaleja varten.

Kirkkoneuvosto:

Päätös:

§ 31

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kirkkovaltuusto:

Päätös:

§ 21

Kirkkovaltuusto valitsi seuraavan vaalilautakunnan.

Jäsenet

Hannu Keto

Liisa Tahkola

Tuulikki Tuovinen

Auli Lumiaho

Antero Autio

Markku Pikkarainen

Tarja Kemi

Varajäsenet:

Leena Jylhänkangas

Eero Kivioja

Toini Myllylä

Kaisa Palojärvi

Heikki Korsulainen

Unto Määttä

Elvi Puurunen

MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Kirkkovaltuusto:

Päätös:

§ 22

Piippolan kirkon ja tapulin julkisivujen maalaus sekä korjaus.

Keskustelua seurakunnan tiedotuksen tämän hetken tilanteesta.

ILMOITUSASIAT

Kirkkovaltuusto:

Päätös:

§ 23

Keskustelua hautausmaiden kevätaikaisesta siisteydestä.

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN JA VALITUSOSOITUKSEN ANTAMINEN

Kirkkovaltuusto:

Päätös:

§ 24

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.30 ja antoi valitusosoituksen.

KIRKKOVALTUUSTON

KOKOUSHUTSU

AIKA: Keskiviikko 29.4.2026 klo 17.30

PAIKKA: Piippolan seurakuntatalo

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

1. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
2. Pöytäkirjantarkastajien valinta
3. Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
4. Vuoden 2026 seurakuntavaalien valmistelut
5. Hautaus- ja kiinteistötoimen maksut 1.6.2026 lukien
6. Seurakuntavaalien äänestysalueet ja vaali-ilmoitusten julkaisutapa
7. Talousarvion 2025 ylitykset / Hallinto
8. Vuoden 2025 tilinpäätös ja toimintakertomus
9. Vuokrasopimuksen päivittäminen / Lehtomäen valaistu kuntosala
10. Vuokrasopimuksen päivittäminen / Maksiharjun valaistu kuntosala
11. Kirkkoherran virantäyttöprosessin käynnistäminen
12. Nuorten vaikuttajaryhmä
13. Ilmoitusasiat
14. Muut esille tulevat asiat
15. Kokouksen päättäminen ja valitusosoituksen antaminen

Siikalatvalla 20 päivänä huhtikuuta.2026

Johannes Hyytinen
kirkkovaltuuston puheenjohtaja

VALITUSOSOITUS
Siikalatvan seurakunnan kirkkovaltuusto

29.4.2026 / § 24

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä **Ei kirkkolain** (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan **saa tehdä kirkollisvalitusta eikä** oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla **hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 11-12, 14, 19–24

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea

muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.

2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista

oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkina-

oikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnsarvon.

Kansalliset kynnsarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisu (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö:

Käyntiosoite: Pulkkilantie 11, 92600 Pulkkala

Postiosoite: Pulkkilantie 11, 92600 Pulkkala

Sähköposti: siikalatva@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tieto-liikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisuun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisuun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisuun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisuun sisältyvä

Hankintaoikaisuun on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisuun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Torikatu 34–40, 90100 Oulu

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valitus tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 13, 15–18

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa

katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua,
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai
- 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettua kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Puhelinvaihe: **029 56 43300**

Faksi: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valitus tehdään ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 310 € ja markkinaoikeudessa 2 440 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 880 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 7 300 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Oikeudenkäyntimaksut hallinto-oikeudessa - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#).

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.