

Kokousaika:	Torstai 19.3.2026 klo 16.30 – 18.30		
Kokouspaikka:	Piippolan seurakuntatalo		
Saapuvilla olleet jäsenet:		Kyllä	Ei
	Toppinen Anneli, puheenjohtaja	x	
	Haverinen Jari, varapuheenjohtaja	x	(saapui klo 16.45)
	Hyvärinen Mikko jäsen	x	
	Hyvärinen Pirjo ”	x	
	Leinonen Eero ”	x	
	Leiviskä Mika ”		x
	Lindeqvist Heli ”	x	
	Mustonen Auli ”	x	
	Nieminen Risto ”	x	(saapui klo 16.40)
	Visuri Alli ”	x	
	Yrttiaho Anne ”	x	
	Piipponiemi Tiina, varajäsen	x	
Muut saapuvilla olleet:	Hyytinen Johannes, valt. pj	x	
	Pekkarinen Elisa, valt. varapj		x
	Tarmo Myllykoski, vs.talouspäällikkö	x	
Laillisuus ja päätösvaltaisuus:	Katso seuraava sivu		
Asiat:	§ 35 - 46		
Pöytäkirjan tarkastustapa:	Katso seuraava sivu		
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:	Anneli Toppinen puheenjohtaja		Tarmo Myllykoski pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastus	19. päivänä maaliskuuta 2026		
	Heli Lindeqvist Pöytäkirjantarkastaja		Eero Leinonen Pöytäkirjantarkastaja
Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä	Siikalatvan seurakunnan nettisivuilla		

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Siikalatvan seurakunnan kirkkoneuvoston kokous on kutsuttu koolle sähköpostitse 12.3.2026 lähetetyllä kokouskutsulla.
Kirkkoneuvoston kokous pidetään Piippolan seurakuntakodilla torstaina 19.3.2026 klo 16.30.
Kokouskutsu sisälsi luettelon käsiteltävistä asioista.

Ehdotus: Todetaan, että kokouskutsu on toimitettu viisi (5) päivää ennen kokousta kirkkoneuvoston jäsenille.

Kirkkoneuvosto:

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
§ 35

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvosto:

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Heli Lindeqvist ja Eero Leinoen.
§ 36

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvosto:

Päätös: Kokouksen työjärjestys hyväksyttiin lisättynä pöytäkirjanpykälä 44.
§ 37

HAUTAUS- JA KIINTEISTÖTOIMEN MAKSUT 1.6.2026 LUKIEN

Hautausvoimilain 6 §:n mukaan evankelis-luterilaisen kirkon seurakunta voi periä maksuja hautasijan luovuttamisesta, hautaamiseen liittyvistä palveluista ja haudan hoidosta. Maksut saavat olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruiset. Maksujen perusteiden tulee olla samat kaikille, joilla on oikeus tulla haudatuksi seurakunnan hautausmaalle.

Maksuista voi myöntää kokonaan tai osittain vapautuksen, jos vainaja on ollut rintamaveteraani tai siihen rinnastettavasta syystä. Maksuvapautus voi koskea myös tämän puolisoa.

Kirkkolain (652/2023) 3 luvun 36 §:n mukaan hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määrittämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Hautausvoimissa perittäviin maksuihin sovelletaan lisäksi hautausvoimilain 6 §:ää.

Kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista.

Lain mukaan on hyväksyttävää, että seurakunta perii muun paikkakunnan asukkaana hautasijasta ja hautaamisesta omakustannushinnan tai muuten korkeamman hinnan kuin paikkakunnan asukkaalta.

Uutena hinnoittelukohteena on muistolehdot alueen hautausmailla.

Hintoja on tarkistettu edellisen kerran 1.1.2022.

Liitteenä luettelo perittävistä maksuista.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi uudet perittävät maksut 1.6.2026 lukien.

Kirkkoneuvosto: Asia siirrettiin jatkovalmisteluun.

Päätös:
§ 19

Ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi uudet perittävät maksut 1.6.2026 lukien liitteen mukaisesti.

Kirkkoneuvosto:

Päätös:
§ 38

Päätösehdotus hyväksyttiin.

HAUTAINHOITORAHASTON HINNAT 2026

Kirkkolain 3 luvun 33 §:n mukaan seurakunta voi tehdä hautaoikeuden haltijan kanssa määräaikaisen sopimuksen siitä, että seurakunta ottaa korvauksesta vastuun haudan hoidosta.

Siikalatvan seurakunnassa on hautainhoitorahasto johon hoitokorvaukset sijoitetaan ja jonka varat käytetään sopimusten mukaisten hautojen hoitoon.

Hautaustoimilain 6 §:n 1 ja 2 momentin mukaan haudan hoidosta perittävät maksut saavat olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruiset ja maksujen perusteet ovat kaikille samat.

Pääsääntöisesti seurakunta hoitaa hautausmaiden perushoidon mutta yksittäisten hautojen hoitoon ei verovaroja saa käyttää. Mikäli vainajan muiston vaalimista on pidettävä seurakunnan kannalta tärkeänä, kirkkovaltuusto voi päättää haudan hoitamisesta seurakunnan kustannuksella.

Siikalatvan seurakunnassa on tehty 5 ja 10 vuoden haudanhoito-sopimuksia sekä yhden kesän hoitosopimuksia.

1.6.2026 alkavalle hoitokaudelle sopimuksien kestoajaksi määritellään 5 vuotta sekä yhden kesän hoito.

Hautainhoitosopimuksia tekee taloustoimisto ja sopimukset allekirjoittaa talouspäällikkö.

Liitteenä uudet hautainhoitosopimusten hinnat 1.6.2026 lukien. Joulukynttilöiden sytyttäminen ei sisälly haudanhoitosopimuksiin.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto hyväksyy uudet hautainhoitosopimusten hinnat 1.6.2026 lukien liitteen mukaisesti.

Kirkkoneuvosto:
Päätös:
§ 39

Päätösehdotus hyväksyttiin.

SEURAKUNTAVAALIEN ÄÄNESTYSALUEET JA VAALI-ILMOITUSTEN JULKAISUTAPA

Seurakuntavaalit pidetään marraskuussa 2026. Vaaleilla valitaan kirkkovaltuusto toimikaudelle 2027–2030. Ennakkoäänestys on tiistaista lauantaihin 13.-17.11.2026 ja varsinainen vaalipäivä on marraskuun kolmantena sunnuntaina 15.11.2026.

Kirkkovaltuusto päättää äänestysalueista ja vaaliin liittyvien kuulutusten/ ilmoitusten julkaisemisesta.

Kirkkovaltuusto voi päättää seurakunnan jakamisesta äänestysalueisiin, mikä osaltaan vaikuttaa vaalilautakunnan jäsenmäärään.

Kirkkolain 9:16,1

Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto voi päättää, että seurakunta jaetaan äänestysalueisiin, jolloin vaalilautakunta jakautuu jaostoihin. Jaosto on päätösvaltainen kolmi-jäsenisenä, ja sen tehtävänä on huolehtia äänestyksen toimittamisesta äänestysalueella siten kuin kirkon vaalijärjestyksessä tarkemmin säädetään.

Vaalilautakunnan tehtäviin kuuluu useiden kuulutusten julkaiseminen. Kirkkovaltuuston on syytä päättää siitä, missä sanomalehdessä tai -lehdissä kuulutukset ja ilmoitukset julkaistaan.

Kirkkojärjestys 10:2

Kuulutuksesta, josta on ilmoitettava lehdessä, otetaan lehteen sen aihe ja pääsisältö. Julkaistavaksi määrätty kuulutus on painettava kokonaisuudessaan. Kuulutuksen julkaisemisen tai siitä ilmoittamisen on tapahduttava paikkakunnalla yleisesti leviävissä sanoma-, paikallis- tai seurakuntalehdessä.

Jos kuulutus koskee useita seurakuntia, se on julkistettava jokaisessa seurakunnassa. Kaksikielisessä seurakunnassa kuulutus on saatettava tietoon kummallakin kielellä.

Kirkkoherran
esitys:

1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Siikalatvan seurakunnassa on yksi äänestysalue.
2. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että vaaleihin liittyvät viralliset kuulutukset julkaistaan Siikajokilaaksossa ja kirkkoherranviraston ilmoitustaululla sekä seurakunnan kotisivulla.

Kirkkoneuvosto
Päätös:
§ 40

Päätösehdotus hyväksyttiin.

UUODEN 2025 TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS

Siikalatvan seurakunnan vuoden 2025 kirkollisverotuotot ovat 1,458,406.53 euroa, mikä on nousua edelliseen vuoteen (2024: 1,420,378.28 €) ja vuoteen 2023 (1,441,235.73 €). **Varsinaiset toimintatuotot ovat 336,478.13 €** ja toimintakulut -1,731,735.40 €, toimintakate näin ollen -1,395,257.27 €. Vuoden tulos on kuitenkin selvästi positiivinen: **tilikauden ylijäämä on 82,690.38 €**.

Kustannusrakenne ja tuotot

Suurimmat toimintakulut kuluvalle kaudelle ovat henkilöstökulut (-847,085.80 €), palvelujen ostot (-563,090.79 €) ja aineet ja tarvikkeet (-276,214.05 €). Toimintatuotoissa merkittäviä ovat metsätalouden tuotot (200,083.53 €), maksutuotot (79,648.86 €), ja vuokratuotot (39,507.50€)

Rahoitusasema ja rahavirrat

Rahavarat vuoden 2025 alussa olivat 637,477.05 € ja vuoden lopussa 886,458.37 €; **rahavarojen muutos oli +248,981.32 €**. **Tulorahoitus vuoden aikana oli 176,118.12 €** ja rahoituslaskelmassa kokonaisrahavarojen muutos 248,981.32 €.

Budjetti- ja edellisvuosivertailu

Toimintatuotot ylittivät budjetoidun (Toteuma 104.8 %) ja toimintakulut alittivat budjetoidun (Toteuma 92.2 %). Vuosikate (toteuma 400.9 %) ja tilikauden ylijäämä ovat vahvasti ylijäämäisiä verrattuna talousarvioon. Edelliseen vuoteen verrattuna sekä toimintatuotot että kirkollisverotulot ovat kasvaneet.

Tilikauden taloudellinen asema on selvästi vahvistunut vuoden aikana tulorahoituksen ja maltillisen kulutason myötä.

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy ja allekirjoittaa tilinpäätöksen vuodelta 2025 sekä luovuttaa sen tilintarkastajan tarkastettavaksi. Tilinpäätös ja tilintarkastajan laatima tilintarkastuskertomus esitetään edelleen kirkkovaltuustolle tilinpäätöksen vahvistamista ja vastuuvapauden käsittelemistä varten.

Kirkkoneuvosto:

Päätös:

§ 41

Päätösehdotus hyväksyttiin.

TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRKASUHTEEN IRTISANOMINEN

Kirkkoneuvoston nimeämä työryhmä on kutsunut talouspäällikön evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta annetun lain 57 §:n mukaiseen kuulemistilaisuuteen 12.3.2026. Kuulemiskutsussa on ilmoitettu, että työnantaja harkitsee virkasuhteen päättämistä viranhaltijalain 47 §:n nojalla. Viranhaltijalle on varattu tilaisuus käyttää avustajaa, antaa kirjallinen vastine ja tulla muutoin kuulluksi ennen asian ratkaisemista. Hän ei ole toimittanut kirjallista vastinetta. Kirkkoneuvosto on jo aiemmin tarjonnut hänelle mahdollisuuden tulla kuulluksi ja pyytänyt selvitystä erinäisiin kysymyksiin, mutta hän ei ole antamassaan selvityksessä vastannut niihin. Kuulemiskutsu ja kuulemistilaisuutta koskeva pöytäkirja on pykälän oheismateriaalina.

Taluspäällikölle on annettu 26.1.2026 varoitus epäasiallisesta käytöksestä työyhteisössä sekä työtehtävien laiminlyönnistä. Varoituksessa on edellytetty, että epäasiallinen käytös loppuu viipymättä ja että taluspäällikkö huolehtii kirjanpidon ajantasaisuudesta, oikeellisuudesta ja tehtäviensä asianmukaisesta hoitamisesta siten, ettei seurakunnalle aiheudu ylimääräisiä kuluja. Asiassa saadun selvityksen perusteella menettely ei ole varoituksesta huolimatta korjaantunut vaan toiminta on jatkunut varoituksen antamisesta huolimatta siten, että myös uusia asioita on ilmennyt varoituksen antamisajankohtaa edeltävältä ja sen jälkeiseltä ajalta.

Kuulemiskutsun ja kuulemistilaisuuden pöytäkirjan perusteella on todettava, että työyhteisössä on ilmennyt edelleen sopimattomana ja asiattomana pidettävää käytöstä sekä yhteistyöongelmia vielä varoituksen antamisen jälkeinkin. Työnantajan käytettävissä olevan selvityksen mukaan viranhaltijan toiminta on vaikeuttanut työyhteisön yhteistyötä ja työn sujuvaa järjestämistä.

Työsuorituksessa ja taluspäällikön ydintehtävien hoitamisessa on ilmennyt olennaisia ja toistuvia puutteita. Asioita on listattu tässä ja kuulemistilaisuutta koskevassa pöytäkirjassa esimerkinomaisesti siten, että asiasta on ilmoitettu myös viranhaltijalle, ettei listaus ole tyhjentävä. Esimerkkinä voidaan asiassa nostaa esille muun ohella seuraavat seikat. Erilliskirjanpitoa hoidettujen rahastojen tilinpäätösvientejä on jätetty tekemättä. Yhteisvastuukeräyksen tasevientejä on ollut tekemättä. Taseesta käyttötalouteen kirjattavia menoja on ollut kirjaamatta. Tulosityksiköiden välisiä virheellisiä kirjauksia on jätetty korjaamatta tai niitä on korjattu virheellisesti. Kirjanpidon vuoden 2025 kausi on jouduttu avaamaan lisäkustannuksin keskeneräisten tehtävien suorittamista varten.

TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRKASUHTEEN IRTISANOMINEN...

Tarvittavien kirjausten olisi tullut olla tehtyinä ennen KIPA:n tilinpäätösvyörytysten alkamista 16.2.2026.

Lisäksi puutteita on ilmennyt hautainhoitorahaston kirjanpitovienneissä ja muistiotositteissa, toimintakertomuksen 2025 valmistelussa, vuosien 2023-2024 tilinpäätösten arkistoinnissa sekä muissa talouspäällikön vastuulle kuuluvissa hallinnollisissa tehtävissä. Selvitysten perusteella talouspäällikön tehtäviä on jouduttu tekemään jälkikäteen vs. talouspäällikön toimesta ja tehtävien siirtäminen Kirkon Palvelukeskukseen on aiheuttanut seurakunnalle merkittäviä lisäkustannuksia. Kaikilta osin hän on hoitanut tehtävänsä siten, että on selkeää, ettei hän ole tehtäviensä tasalla johtuen muun ohella lukuisista virheistä, joita on tehty hänen toimestaan koko hänen palvelussuhteen ajan ja niiden mittavuus on selvinnyt vasta KIPAn ja vs. talouspäällikön toimesta. Hän on valintansa yhteydessä antanut ymmärtää, että hän hallitsee kyseessä olevat tehtävät ja häntä on myös perehdytetty entisen (nykyisin vs. talouspäällikön toimesta) palvelussuhteen alussa kuukausien ajan. Työnantaja katsoo siten, että se on myös täyttänyt koulutus ja perehdyttämisvelvollisuutensa kyseessä olevaan tehtävään. Työnantaja katsoo asiassa selvenneiden seikkojen johdosta niin, että viranhaltija on myös valintatilanteessa tuonut esille seikkoja omasta osaamisestaan ja valmiuksistaan virheellistä tietoa, mikä on ilmennyt hänen virkansa hoitamisen aikana siten, että näyttäytyy siltä, ettei hän ole laisinkaan tehtäviensä tasolla esimerkiksi johtuen lukuisista virheistä, jotka ovat tapahtuneet hänen toimestaan.

Kyse ei ole myöskään ensimmäisestä kerrasta, kun työnantaja on pyytänyt selvitystä taloushallinnon puutteista. Kirkkoneuvosto on jo 27.8.2025 § 61 pyytänyt kirjallisen selvityksen tilintarkastuspöytäkirjassa mainituista asioista sekä tilinpäätöksen viivästymisestä, ja 24.9.2025 § 70 käsiteltyä selvitystä on pidetty osin puutteellisena. Työnantajan näkemyksen mukaan asianmukaista ja riittävää selvitystä ei ole myöhemminkään saatu, vaikka sitä on myös myöhemmin pyydetty, eikä hän myöskään pidetyssä kuulemistilaisuudessa ole osannut antaa selvää vastausta työnantajan esittämiin kysymyksiin. Myös KIPA on puuttunut asiaan talouspäällikön tehtävien ja niiden hoitamisen osalta, mitä on myös pidettävä asiassa merkittävänä seikkana, kuten myös tilintarkastaja.

TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRKASUHTEEN IRTISANOMINEN...

Varoituksen antamisen jälkeen viranhaltija on merkinnyt työkalenteriinsa useita yksityisiä menoja, joiden perusteella on jälkikäteen käynyt ilmi, ettei hän ole ollut työnantajan käytettävissä työaikana, eikä ole pyytänyt näihin poissaoloihin työnantajan lupaa.

Hän on muun ohella pelannut todistetusti tietokonepeliä virkaajallaan. Merkannut yksityisiksi menoiksi asioita, joihin hän ei ole tehnyt minkäänlaista ilmoitusta työnantajan edustajalle. Hän on kuulemistilaisuudessa selittänyt menoja työnohjauksella ja silmälääkärillä. Merkintöjä on kuitenkin lukuisia samaiselle päivälle. Hän on todennut kuulemistilaisuudessa, että yksityiset menot ovat olleet hänen yksityisiä menoja, joita hän on osittain hoitanut myös teamsilla myöntäen sen, ettei hän ole ollut silloin työnantajan käytettävissä, eikä hän ole näistä ilmoittanut tai lupaa näille pyytänyt. Lisäksi on ilmennyt järjestelmämuutoksia, joiden perusteella viranhaltija oli käyttänyt mittavissa määrin liukumavapaita tai vuosilomia samana ajankohtana, jolloin työnantajalle annetun tiedon mukaan hänen olisi tullut olla poissa toisesta syystä. Hän on siis tietoisesti, työnantajan tietämättä pätkinyt Katriinan työaikakalenteriin poissaoloansa.

Kokonaisuutena arvioiden kyse ei ole yksittäisistä tai vähäisistä virheistä, vaan talouspäällikön viran keskeisten velvollisuuksien olennaisesta ja toistuvasta laiminlyönnistä ottaen huomioon esimerkiksi talouspäällikön tehtävänkuva. Laiminlyönnit ovat muun ohella kohdistuneet seurakunnan taloushallinnon, tilinpäätöksen, kirjanpidon ja muun hallinnon ydintehtäviin, joilla on esimerkiksi välitön vaikutus seurakunnan lakisääteisten taloushallintovelvoitteiden hoitamiseen. Menettely on jatkunut annetusta varoituksesta huolimatta, eikä viranhaltijan toiminnassa ole tapahtunut sellaista korjaantumista, jonka perusteella virkasuhteen jatkamista voitaisiin pitää kohtuullisena. Kuulemistilaisuudessa ei ole edelleenkään saatu vastausta esitettyihin kysymyksiin, jotka ovat koskeneet hänen virkansa hoitamista ja siihen liittyviä tehtäviä.

Evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta annetun lain 25 §:n mukaan viranhaltijan on suoritettava virkasuhteeseen kuuluvat tehtävät asianmukaisesti, tasapuolisesti ja viivytyksettä noudattaen säännöksiä, määräyksiä ja työnantajan työjohto- ja valvontamääräyksiä sekä käyttäydyttävä asemansa ja tehtävänsä edellyttämällä tavalla. Asiassa saadun selvityksen perusteella talouspäällikkö on rikkonut ja laiminlyönyt näitä velvollisuuksia olennaisella tavalla. Kun otetaan huomioon laiminlyöntien laatu,

TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRKASUHTEEN IRTISANOMINEN...

toistuvuus, kohdistuminen viran keskeisiin tehtäviin sekä se, että menettely on jatkunut varoituksen jälkeenkin, seurakunnalla on evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta annetun lain 47 §:ssä tarkoitettu asiallinen ja painava syy irtisanooja virkasuhde.

Päätösehdotus

1. todetaan, että talouspäällikölle on varattu evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta annetun lain 57 §:n mukainen tilaisuus tulla kuulluksi ennen asian ratkaisemista;

2. todetaan, että talouspäällikkö on varoituksesta huolimatta olennaisesti ja toistuvasti laiminlyönyt talouspäällikön virkaan kuuluvia keskeisiä velvollisuuksiaan sekä jättänyt noudattamatta työnantajan ohjeita ja määräyksiä.

3. todetaan irtisanomisen perusteina selostusosassa todettu ja erityisesti ja esimerkiksi se, että hän on ylittänyt toimivaltansa, erilliskirjanpitoa hoidettujen rahastojen tilinpäätösvientejä, yhteisvastuukeräyksen tasevientejä ja muita tilinpäätökseen kuuluvia kirjauksia on jätetty tekemättä; tulosityksiköiden välisiä virheellisiä kirjauksia on jätetty korjaamatta tai niitä on korjattu virheellisesti; kirjanpidon ja tilinpäätöksen hoitamisessa on ollut olennaisia puutteita ja määräaikojen laiminlyöntejä, joista on aiheutunut seurakunnalle lisätyötä ja lisäkustannuksia; hautainhoitorahaston kirjanpitovienneissä, muistiotositteissa, toimintakertomuksen valmistelussa, tilinpäätösaineiston arkistoinnissa ja muissa talouspäällikön vastuulle kuuluvissa hallinnollisissa tehtävissä on ollut olennaisia puutteita; työyhteisössä on ilmennyt epäasiallisena pidettyä käytöstä ja yhteistyöongelmia vielä annetun varoituksen jälkeenkin; sekä työnantajan käytettävissä oloa työaikana ja järjestelmässä tehdyt jälkikäteiset muutokset työnantajan tietämättä viranhaltijan toimesta ja työnantajan ohjeiden noudattamista koskevissa velvollisuuksissa on ilmennyt puutteita.

4. kirkkoneuvosto irtisanoo talouspäällikön virkasuhteen evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta annetun lain 47 §:n perusteella;

5. todetaan, että virkasuhde päättyy ilman virantoimitusvelvollisuutta irtisanomisajan kuluttua, joka on yksi kuukausi.

Päätös
Kirkkoneuvosto
§ 42

Kirkkoneuvosto hyväksyi päätösehdotuksen. Oheismateriaali: kuulemiskutsu ja kuulemistilaisuutta koskeva pöytäkirja.

TALOUSPÄÄLLIKÖN VIRANSIJAISEN HAKUPROSESSIN KÄYNNISTÄMINEN

Kirkkoneuvosto päätti 19.3.2026 § 42 taluspäällikön virkasuhteen irtisanomisesta. On mahdollista, että tuosta päätöksestä valitetaan ja valitusprosessi vie oman aikansa.

Siksi on tarpeen käynnistää taluspäällikön viransijaisen valintaprosessi.

Vs. taluspäällikkö Tarmo Myllykosken virkasuhdetta tulee jatkaa siihen saakka, kunnes saadaan taluspäällikön viransijainen.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto julistaa haettavaksi taluspäällikön viransijaisuuden.

Kirkkoneuvosto:

Päätös:

§ 43

Päätösehdotus hyväksyttiin.

TALOUSPÄÄLLIKÖN TEHTÄVÄT 1.4.2026

Taluspäällikön viransijaisuus on julistettu haettavaksi Kirkkoneuvoston päätöksen mukaisesti 19.3.2026 § 43.

Kirkkoneuvosto on kokouksissaan 8.11.2025 ja 15.12.2025 päättänyt palkata Tarmo Myllykosken Riitta Havelan sijaiseksi toistaiseksi ja tarkentanut sijaisuuden jatkamista 26.2.2026 § 30 pitämässä kokouksessa 31.3.2026 saakka.

Tarmo Myllykoski on lupautunut jatkamaan tehtävässä toistaiseksi siten, että työaika huhtikuussa 2026 on 50 %.

Vuoden 2025 taseen korjausvientien, lähinnä kolehti tilityksien epäselvyyksien ja tilittämättä jäämien keräysten selvittäminen sekä vapaaehtoisesti koottujen varojen; testamentti, lähetys ja musiikki oman exel-pohjaisen taulukon kirjauksien selvittäminen vuosien 2024 – 2025 osalta ja mahdolliset muut uuden taluspäällikön viransijaisen käytännön tehtäviin opastaminen. Näiden tehtävien suorittamiseksi on tarpeellista myöntää toimistos sihteeri Anneli Riikolalle määräaikainen tehtävien vaativuuden muutos, joka tarkistetaan määräajaksi. (KirVesTes)

Ehdotus:

1. Muutetaan vs. taluspäällikkö Tarmo Myllykosken työajaksi 50 % 1.4.2026 lukien.
2. Uuden viransijaisen perehdytyksen tehtäviin hoitaa Tarmo Myllykoski valinnan yhteydessä sovitun mukaisesti.
3. Myönnetään toimistos sihteeri Anneli Riikolalle tehtävien vaativuuden muutos 1.4.2026 lukien 30.9.2026 saakka. Palkkaus liitteen mukaisesti.

Kirkkoneuvosto:

Päätös:

§ 44

Päätösehdotus hyväksyttiin.

MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Kirkkoneuvosto:

Päätös: Hallintosäännön päivittäminen: Työryhmään valittiin vs. kirkkoherra
§ 45 Anneli Toppisen lisäksi Aino Marttila, Mikko Hyvärinen ja Heli Lindeqvist.

Johannes Hyytinen selosti kirkkoneuvostolle uusista kirkollisten ilmoitusten jakelukanavaan tulevista muutoksista. Paikallislehteen tulee juttu postinjakouudistuksesta.

Oulun kulttuuritapahtumaan liittyvä 3.4.2026 Oulun kauppatorilla. Esiintyy viisitoista kuoroa (Pitkänperjantain tapahtuma)

ILMOITUSASIAT

Kirkkoneuvosto:

Päätös: Rantsilan kappelineuvoston kokous 25.2.2026
§ 46 Kestilän kappelineuvoston kokous 6.3.2026
Kirkkohallituksen päätös verotulojen täydennyksestä 17.2.2026 (78.749,00 euroa)

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kirkkoneuvosto:

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.30 ja antoi valitusosoituksen
§ 47 liitettäväksi pöytäkirjaan.

KIRKKONEUVOSTON

KOKOUSKUTSU

AIKA: Torstai 19.3.2026 klo 16.30

PAIKKA: Piippolan seurakuntatalo

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

1. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
2. Pöytäkirjantarkastajien valinta
3. Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
4. Hautaus- ja kiinteistötoimen maksut 1.6.2026
5. Hautainhoitorahaston hinnat 2026
6. Seurakuntavaalien äänestysalueet ja vaali-ilmoitusten julkaisutapa
7. Vuoden 2025 tilinpäätös ja toimintakertomus
8. Talouspäällikköä koskeva asia
9. Muut esille tulevat asiat
10. Ilmoitusasiat
11. Kokouksen päättäminen

Siikalatvalla 11. maaliskuuta 2026

Anneli Toppinen
kirkkoneuvoston puheenjohtaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Siikalatvan seurakunnan Kirkkoneuvosto

19.3.2026 § 42

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, **koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan **hankintamenettelyn valmistelua.**

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan **kirjallinen oikaisuvaatimus**, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelisluterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomainen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Siikalatvan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Pulkkilantie 11, 92600 Pulkkila

Postiosoite: Pulkkilantie 11, 92600 Pulkkila

Sähköposti: siikalatva@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 42

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämistä, jollei muuta näytetä.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanotto-laitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
 - tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
 - millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
 - millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.
-