

Kokousaika: Maanantai 16.2.2026 klo 17.00 – 18.53

Kokouspaikka: Kestilän seurakuntatalo

Saapuvilla olleet jäsenet:

	Kyllä	Ei
Toppinen Anneli, puheenjohtaja	x	
Haverinen Jari, varapuheenjohtaja	x	
Hyvärinen Mikko jäsen		x
Hyvärinen Pirjo ”	x	
Leinonen Eero ”	x	
Leiviskä Mika ”	x	
Lindeqvist Heli ”	x	
Mustonen Auli ”	x	
Nieminen Risto ”	x	
Visuri Alli ”	x	
Yrttiaho Anne ”	x	

Muut saapuvilla olleet:

Hyytinen Johannes, valt. pj	x	
Pekkarinen Elisa, valt. varapj		x
Havela Riitta, talouspäällikkö	x	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus:

Katso seuraava sivu

Asiat:

§ 13–27

**Pöytäkirjan tarkastustapa:
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:**

Katso seuraava sivu

Anneli Toppinen puheenjohtaja	Riitta Havela pöytäkirjanpitäjä	Jari Haverinen pöytäkp. § 24
----------------------------------	------------------------------------	---------------------------------

Pöytäkirjan tarkastus

27. päivänä tammikuuta 2026

Alli Visuri Pöytäkirjantarkastaja	Anne Yrttiaho Pöytäkirjantarkastaja
--------------------------------------	--

Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä

Siikalatvan seurakunnan nettisivuilla

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Siikalatvan seurakunnan kirkkoneuvoston kokous on kutsuttu koolle sähköpostitse 9.2.2026 lähetetyllä kokouskutsulla. Kirkkoneuvoston kokous pidetään Kestilän seurakuntakodilla maanantaina 16.2.2026 klo 17.00. Kokouskutsu sisälsi luettelon käsiteltävistä asioista.

Ehdotus: Todetaan, että kokouskutsu on toimitettu seitsemän (7) päivää ennen kokousta kirkkoneuvoston jäsenille.

Kirkkoneuvosto:

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
§ 13

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvosto:

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Alli Visuri ja Anne Yrttiaho.
§ 14

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvosto:

Päätös: Asialistaan lisättiin pykälän 23 jälkeen salainen pykälä, jolloin loppuykökälien numerot muuttuvat, muutoin kokouksen työjärjestys hyväksyttiin.
§ 15

TURVETUOTANTOALUEEN VUOKRASOPIMUS / PAKKALA 21:23 (Pulkkila)

Siikalatvan seurakunnan hallintosäännön 3 luvun 8 § mukaan kirkkoneuvosto päättää kirkkovaltuustolle muutoin kuuluvista asioista tai hankinnoista, jos sen arvo ei ylitä kirkkovaltuuston erikseen päättämää rahamäärää eikä valtuusto ole pidättänyt määrätyn tavara-lajin tai palvelun hankintaa itsellään.

Kohta 3; metsän, maa-aineksen ja turpeen myymistä.

Alistusmenettelystä on luovuttu 2023 kirkkolain mukaan.

Siikalatvan seurakunta ja Kanteleen Voima Oy ovat solmineet kirkkovaltuuston 3.9.2014 § 16 tekemän päätöksen mukaan turvetuotan-toalueen vuokrasopimuksen Pakkala-nimisestä tilasta 10,3 ha:n alueen päättymään 31.12.2038.

Kanteleen Voima Oy haluaa jatkaa vuokrasopimusta liitteen mukaisesti 31.12.2061 saakka sekä viiden (5) vuoden optio-oikeudella mikäli alueella on jäljellä tuotantokelpoista turvetta.

Alueen puuston arvo on noin 20.000,00 euroa.

Vuokrasopimuksen 12 §:n mukaan vuokralaisella on oikeus hakea ja saada vuokraoikeuden rekisteröinti kiinteistöjärjestelmään vuokrasopimuksen pysyvyyden vakuudeksi ja että vuokralainen saa vuokranantajan suostumuksetta siirtää tämän sopimuksen kolmannelle henkilölle.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi Siikalatvan seurakunnan ja Kanteleen Voima Oy:n turvetuotanto-alueen vuokrasopimuksen liitteen mukaisesti.

Kirkkoneuvosto: Päätösesitys hyväksyttiin.
Päätös:
§ 16

SEURAKUNTAMESTARIN TYÖSUHTEEN AUKI JULISTAMINEN

Siikalatvan seurakunta julistaa haettavaksi seurakuntamestarin toimen maaliskuussa 2026 täytettäväksi 1.6.2026 alkaen.

Seurakuntamestarin tehtäviin kuuluu jumalanpalvelusten, kirkollisten toimitusten ja muiden seurakunnan tilaisuuksien käytännön järjestelyjen hoitaminen sekä kiinteistöjen sisä- ja ulkoalueiden siisteydestä ja kunnossapidosta huolehtiminen. Tehtäviin kuuluu myös hautaus- ja kiinteistötoimeen liittyviä työtehtäviä. Työtehtäviä on koko seurakunnan alueella.

Hakijalta toivomme soveltuvaa ammatillista tutkintoa tai vastaavaa työkokemuksella hankittua taitoa. Suntion ammattitutkinto sekä kiinteistöhuollon osaaminen katsotaan eduksi. Valittavan henkilön on oltava Suomen ev. lut. kirkon konfirmoitu jäsen.

Valittavan henkilön on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus ennen valinnan vahvistamista. Työtehtävien hoitaminen vaatii siirtymistä seurakunnan eri kiinteistöjen välillä.

Työsuhde on toistaiseksi voimassa oleva ja alkaa 1.6.2026 tai sopimuksen mukaan. Työaika on 38,25 t/vko. Tehtävän täytössä käytetään 6 kuukauden koeaikaa.

Tehtävän palkkaus on KirVesTes vaativuusryhmän 403 (2 461,04 €/kk) mukainen. Tämän lisäksi maksetaan euromääräistä kokemuslisää siihen oikeuttavan palvelusajan täytyessä (3, 5, 10 ja 15 vuotta).

Ehdotus:

1. Kirkkoneuvosto julistaa seurakuntamestarin toimen haettavaksi.
2. Hakijoiden haastattelun suorittaa kirkkovaltuuston puheenjohtajat, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja, kirkkoherra ja talouspäällikkö.

Kirkkoneuvosto:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Päätös:

§ 17

PIIPPOLAN KIRKON JA TAPULIN MAALAUSURAKKA

Siikalatvan seurakunnan kirkkoneuvosto on kokouksessaan 22.12.2025 § 119 hakenut Piippolan kirkon maalaustyölle kulttuuriperinnön hoitoon tarkoitettua Kirkkohallituksen myöntämää korjausavustusta vuodelle 2026. Kirkkohallituksen päätös avustuksen suuruudesta saataneen huhtikuussa 2026.

Arkkitehtitoimisto Jorma Teppo Oy on tehnyt hanke- ja korjausohjelman Piippolan kirkossa tehtävistä maalaus- ja kunnostustyöistä. Museovirasto on myös antanut lausunnon hankkeesta 3.12.2026. Maalaushanke sisältää suunnittelun, maalaus- ja rakennustekniset työt.

Urakoitsijaksi on valittu seitsemän tarjoajan joukosta kirkkojen maalaukseen erikoistunut maalausliike Salo Oy. Maalausurakan käynnistäminen edellyttää kirkkohallituksen myönteistä avustuspäätöstä. Avustuspäätöksen jälkeen ratkaistaan lopullisesti missä laajuudessa hanke toteutetaan.

Maalaustyö on budjetoitu seurakunnan käyttötalouden kuluksi.

Liitteenä Piippolan kirkon ja Tapulin maalausprojektin kustannusarvio.

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkohallituksen avustuspäätöksen jälkeen maalausprojektin laajuus rajataan sellaiseksi, että omarahoitusosuus on enintään 470 000 €. Maalausprojekti esitellään kokouksessa.

Kirkkoneuvosto:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Päätös:

Valtuustolle esitellään myös hankkeen rahoitussuunnitelma.

§ 18

HAUTAUS- JA KIINTEISTÖTOIMEN MAKSUT 1.6.2026 LUKIEN

Hautaustoimilain mukaan maksut hautasijan luovuttamisesta, hautaamiseen liittyvistä palveluista ja haudan hoidosta saavat olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuneiden kustannusten suuruiset. Maksujen perusteiden tulee olla samat kaikille niille, joilla on oikeus tulla haudatuksi seurakunnan hautausmaalle. Muiden osalta ylärajan maksuille muodostaa kuitenkin omakustannushinta.

Seurakunta voi myöntää kokonaan tai osittain vapautuksen hautaus-toimilain mukaisista maksuista, jos vainaja on ollut rintamaveteraani, tai siihen rinnastettavasta syystä. Maksuvapaus voi koskea myös hänen puolisoaan.

Lain mukaan on hyväksyttävää, että seurakunta perii muun paikkakunnan asukkaana hautasijasta ja hautaamisesta omakustannushinnan tai muuten korkeamman hinnan kuin paikkakunnan asukkaalta.

Uutena hinnoittelukohteena on muistolehdot alueen hautausmailla.

Kirkkolain 3 luku / Hautausoimi 36 §:n mukaan kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista.

Hintoja on tarkistettu edellisen kerran 1.1.2022.

Liitteenä luettelo perittävistä maksuista.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi uudet perittävät maksut 1.6.2026 lukien.

Kirkkoneuvosto: Asia siirrettiin jatkovalmisteluun.

Päätös:

§ 19

KIRKOLLISTEN TIEDOTUSTEN ILMOITTAMINEN JA JAKAMINEN

Seurakunnan kirkolliset tiedotukset on julkaistu seurakunnan nettisivuilla ja paperisena Siikajokilaaksossa sekä Pyhännän kuntatiedotteessa. Siikajokilaakson ns. peittojakelu rajoittuu nykyisin vain taajama-alueelle, joten sen ulkopuolella asuville tulee paperisen tiedotteen jakamiseen löytää uusi ratkaisu.

Tiedotustyöryhmä, johon kuuluu vs. kirkkoherra Anneli Toppinen, talouspäällikkö Riitta Havela, toimistos sihteeri Anneli Riikola, kanttori Pekka Luukkonen ja kirkkovaltuuston puheenjohtaja Johannes Hyytinen kokoontuu 12.2.2026 pohtimaan tiedottamiseen liittyviä asioita.

Kokouksessa esitellään tiedotustyöryhmän ehdotus kirkollisten tiedotusten ilmoittamisesta ja jakamisesta.

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy tiedotustyöryhmän laatiman suunnitelman kirkollisten tiedotusten ilmoittamisesta ja jakamisesta seuraavasti:

- 1) Kirkollisten ilmoittaminen Siikajokilaaksossa jatkuu entiseen malliin
- 2) Siikalatvan haja-asutusalueelle tehdään erillinen tiedote, jonka jakamisen hoitaa posti.
- 3) Pyhännälle jaetaan kohdassa kaksi mainittu tiedote Kiurun kuriirin toimesta.
- 4) Lisäksi selvitetään ns. viikkotiedotteen jakamismahdollisuus kauppojen ilmoitustauluille
- 5) Vuoden lopulla päätetään siitä, miten tiedottaminen hoidetaan jatkossa.

Kirkkoneuvosto:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Päätös:

§ 20

KIINTEISTÖSTRATEGIA 2026 – 2029

Kiinteistöstrategia on kuvaus konkreettisista keinoista, joilla seurakunnan kiinteistöjen ja rakennusten omistamista ja ylläpitoa sekä tilojen käyttöä voidaan kehittää ja tehostaa visiossa määritellyn tavoitetilän saavuttamiseksi.

Kiinteistöstrategian tavoite on varmistaa ja turvata seurakunnan ydintoimintaa palvelevat tarkoituksenmukaiset sekä turvalliset ja terveelliset toimitilat.

Tavoitteisiin pyritään toiminnan, seurakunnan kulttuuriperinnön ja paikallisidentiteetin sekä talouden näkökulmasta. Kiinteistöstrategian tavoitteiden määrittämisessä otetaan huomioon seurakunnan tulevaisuuden näkymät ja että strategiaprosessi on jatkuvaa ja jota päivitetään neljän vuoden välein.

Kiinteistöstrategia sisältää selvityksen seurakunnan rakennuksista, huoneistoista ja maa-alueista sekä niiden kuluista ja tuotoista. Otetaan kantaa mm. verotulojen, kiinteistömenojen ja jäsenennusteisiin.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää kiinteistöstrategian toteuttamisesta.

Kirkkoneuvosto:

Päätös: Kirkkoneuvosto päätti siirtää asian valmisteluun ja jatkokäsittelyyn Tarmo Myllykoski valmistelee asiaa, hän työskentelee helmikuun 2026 loppuun.

§ 7

Kiinteistöstrategia päivitetään neljän vuoden välein ja päivitys tehdään kunkin valtuustokauden ensimmäisenä vuonna. Tavoitteiden toteuttamista seurataan vuosittain. Kuluvan valtuustokauden alussa laadittua kiinteistöstrategian päivitystä ei ole käsitelty kirkkovaltuustossa.

Kirkkovaltuusto käy 26.2.2026 pidettävässä iltakoulussa lähetekeskustelua kiinteistöstrategian perusteellista päivitystä varten.

Kiinteistöstrategian laatii talouspäällikkö.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto asettaa työryhmän päivittämään vuonna 2023 laadittua kiinteistöstrategiaa.

Kirkkoneuvosto:

Päätös: Työryhmään nimettiin: kirkkoherra, talouspäällikkö, valtuuston puheenjohtaja, kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja ja Risto Nieminen.

§ 21

KANTTORI PEKKA LUUKKOSEN SIVUTOIMILUPA

Sivutoimella tarkoitetaan virkasuhdetta, palkattua työtä ja pysyväisluonteista tehtävää, josta viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä, sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittamista. Viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutointa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen, ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen lupaa. Sivutoimilupa vaaditaan myös päätoimiselta viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaikaa.

Sivutoimilupa voidaan myöntää määräajaksi tai muutoin rajoitettuna. Harkittaessa sivutoimiluvan myöntämistä on otettava huomioon, että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi tehtävässään. Sivutoimi ei saa vaarantaa luottamusta tasapuolisuuteen tehtävän hoidossa tai muuten haitata tehtävän asianmukaista hoitamista.

Kanttori Pekka Luukkonen hakee sivutoimilupaa 21.1.2026 lähettämällä sähköpostilla. Hakemus esitellään kirkkoneuvoston kokouksessa.

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto myöntää sivutoimiluvan anomuksen mukaisesti. Jatkossa sivutoimilupa on haettava syksyisin siten, että kirkkoneuvosto eh-tii käsitellä sen viimeistään marraskuun kokouksessa. Samalla kirkkoneuvosto korostaa, että sivutoimi ei saa häiritä varsinaista työtä seurakunnassa.

Kirkkoneuvosto:
Päätös:
§ 22

Päätösesitys hyväksyttiin.

KANTTORI ARJA LEINOSSEN SIVUTOIMILUPA

Sivutoimella tarkoitetaan virkasuhdetta, palkattua työtä ja pysyväisluonteista tehtävää, josta viranhaltijalla on oikeus kieltäytyä, sekä ammatin, elinkeinon ja liikkeen harjoittamista. Viranhaltija ei saa ottaa vastaan eikä pitää sellaista sivutointa, joka edellyttää työajan käyttämistä sivutoimeen kuuluvien tehtävien hoitamiseen, ellei työnantaja hakemuksesta myönnä siihen lupaa. Sivutoimilupa vaaditaan myös päätoimiselta viranhaltijalta, jolla ei ole kiinteää työaika.

Sivutoimilupa voidaan myöntää määräajaksi tai muutoin rajoitettuna. Harkittaessa sivutoimiluvan myöntämistä on otettava huomioon, että viranhaltija ei saa sivutoimen vuoksi tulla esteelliseksi tehtävässään. Sivutoimi ei saa vaarantaa luottamusta tasapuolisuuteen tehtävän hoidossa tai muuten haitata tehtävän asianmukaista hoitamista.

Kanttori Arja Leinonen hakee sivutoimilupaa 22.1.2026 lähettämällä sähköpostilla. Hakemus esitellään kirkkoneuvoston kokouksessa.

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto myöntää sivutoimiluvan anomuksen mukaisesti. Jatkossa sivutoimilupa on haettava syksyisin siten, että kirkkoneuvosto ehdii käsitellä sen viimeistään marraskuun kokouksessa. Samalla kirkkoneuvosto korostaa, että sivutoimi ei saa häiritä varsinaista työtä seurakunnassa.

Kirkkoneuvosto:

Päätösesitys hyväksyttiin.

Päätös:

§ 23

SALAINEN PYKÄLÄ

Kirkkoneuvosto:

Päätös:
§ 24

Päätösesitys hyväksyttiin.

MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

- Infoa 29.1.2026 piispan kanssa käydystä keskustelusta
- Piispantarkastus Siikalatvan seurakunnassa 19.- 21.3.2027.
- SEB tili on lopetettu ja varat on siirretty seurakunnan tilille.
- Opiskelija Kati Pistemalle päätettiin myöntää opiskelujen valmistumisen johdosta stipendi (150 €).

Kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto merkitsi tiedoksi edellä mainitut asiat.
Päätös:
§ 25

ILMOITUSASIAT

Kirkkoneuvosto: Ilmoitusasioita ei ollut.
Päätös:
§ 26

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kirkkoneuvosto: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.53 ja antoi valitusosoituksen.
Päätös:
§ 27

KIRKKONEUVOSTON

KOKOUSKUTSU

AIKA: Maanantai 16.2.2026 klo 17.00

PAIKKA: Kestilän seurakuntakoti

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

1. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
2. Pöytäkirjantarkastajien valinta
3. Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
4. Turvetuotantoalueen vuokrasopimus / Pakkala 21:23 (Pulkkila)
5. Seurakuntamestarin työsuhteen auki julistaminen
6. Piippolan kirkon ja Tapulin maalausurakka
7. Hautaus- ja kiinteistötoimen maksut 1.6.2026
8. Kirkollisten tiedotusten ilmoittaminen ja jakaminen
9. Kiinteistöstrategia 2026 – 2029
10. Kanttori Pekka Luukkosen sivutoimilupa
11. Kanttori Arja Leinosen sivutoimilupa
12. Muut esille tulevat asiat
13. Ilmoitusasiat
14. Kokouksen päättäminen

Siikalatvalla 9.2.2026

Anneli Toppinen
kirkkoneuvoston puheenjohtaja