

Kokousaika: Maanantai 26.1.2026 klo 17.00 – 19.29

Kokouspaikka: Rantsilan seurakuntatalo

Saapuvilla olleet jäsenet:

	Kyllä	Ei
Toppinen Anneli, puheenjohtaja	x	
Haverinen Jari, varapuheenjohtaja	x	
Hyvärinen Mikko jäsen		x
Hyvärinen Pirjo ”	x	
Leinonen Eero ”	x	
Leiviskä Mika ”	x	
Lindeqvist Heli ”	x	
Mustonen Auli ”	x	
Nieminen Risto ”	x	
Visuri Alli ”	x	
Yrttiaho Anne ”	x	

Muut saapuvilla olleet:

Hyytinen Johannes, valt. pj	x	
Pekkarinen Elisa, valt. varapj	x	
Rahko Minna, srk-pastori	x	
Timlin Toni, srk-pastori		x
Havela Riitta, talouspäällikkö	x	

Lailisuus ja päätösvaltaisuus:

Katso seuraava sivu

Asiat:

§ 1 - 12

**Pöytäkirjan tarkastustapa:
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:**

Katso seuraava sivu

Anneli Toppinen
puheenjohtaja

Riitta Havela
pöytäkirjanpitäjä pykälät 1-8
ja 10-12

Heli Lindeqvist
pöytäkirjanpitäjä pykälä 9

Pöytäkirjan tarkastus

27. päivänä tammikuuta 2026

Auli Mustonen
Pöytäkirjantarkastaja

Risto Nieminen
Pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on

Siikalatvan seurakunnan nettisivuilla
pidetty yleisesti nähtävänä

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvosto:

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 1

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvosto:

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Auli Mustonen ja Risto Nieminen.

§ 2

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvosto:

Päätös: Kokouksen työjärjestys hyväksyttiin pienin muutoksin. Pykälät 6 ja 8 päätettiin siirtää jatkokäsittelyyn.

§ 3

JP-SUUNNITELMA 1.3.- 30.6.2026

Kirkkojärjestyksen mukaan ”Pääjumalanpalvelus aloitetaan kello 10. Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto voi perustellusta syystä päättää, että pääjumalanpalvelus aloitetaan säännöllisesti muuhun kellonaikaan. Kirkkoherra voi yksittäistapauksessa päättää pääjumalanpalveluksen alkamisesta muuhun aikaan.” KJ 3: 3§ Jos kahdella samaan seurakuntayhtymään kuuluvalla seurakunnalla on yhteinen kirkko, yhteinen kirkkoneuvosto päättää pääjumalanpalvelusten aloittamisajoista.

Tämän suunnitelman pohjalla ovat periaatteet, että juhlapyhinä tai niiden välittömässä läheisyydessä pyritään pitämään jokaisessa kirkossa jumalanpalvelus. Muutoin vuorottelussa on mukana kolme osiota, jotka ovat: Pulkkila, Rantsila-Kestilä ja Piippola-Pyhäntä. Koska kappeleita on pariton määrä ja Pulkkila sijaitsee Siikalatvan alueen keskellä, Pulkkilan kirkossa on jumalanpalvelus joka toinen sunnuntai.

Ehdotus

Kirkkoneuvosto hyväksyy jumalanpalvelussuunnitelman 1.3.- 30.6.2026

Kirkkoneuvosto:

Päätös:

§ 4

JP-suunnitelma hyväksyttiin pienin muutoksin.

KIRKKOHERRAN VIRKAVAPAAUS ANOMUS

Siikalatvan seurakunnan kirkkoherra Heikki Karppinen pyytää virkavapautta ajalle 1.3.- 31.5.2026.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto puoltaa virkavapauden myöntämistä.

Kirkkoneuvosto:

Päätös:

Hyväksyttiin virkavapausanomuksen puoltaminen esityksen mukaisesti.
Pyydetään kirkkoherraa ilmoittamaan huhtikuun aikana jatkosuunnitelmistaan.

§ 5

RANTSILAN KAPPELINEUVOSTON JÄSENEEN VALINTA

Elina Äijälä on ilmoittanut 13.1.2026 lähetetyllä sähköpostilla eroavansa Rantsilan kappelineuvoston jäsenyydestä.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se valitsisi uuden jäsenen Rantsilan kappelineuvostoon.

Kirkkoneuvosto:

Päätös: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle eron myöntämistä ja uuden jäsenen sekä puheenjohtajan valintaa.

§ 6

KIINTEISTÖSTRATEGIA

Kiinteistöstrategia on kuvaus konkreettisista keinoista, joilla seurakunnan kiinteistöjen ja rakennusten omistamista ja ylläpitoa sekä tilojen käyttöä voidaan kehittää ja tehostaa visiossa määritellyn tavoitteen saavuttamiseksi.

Kiinteistöstrategian tavoite on varmistaa ja turvata seurakunnan ydintoimintaa palvelevat tarkoituksenmukaiset sekä turvalliset ja terveelliset toimitilat.

Tavoitteisiin pyritään toiminnan, seurakunnan kulttuuriperinnön ja paikallisidentiteetin sekä talouden näkökulmasta. Kiinteistöstrategian tavoitteiden määrittämisessä otetaan huomioon seurakunnan tulevaisuuden näkymät ja että strategiaprosessi on jatkuvaa ja jota päivitetään neljän vuoden valein.

Kiinteistöstrategia sisältää selvityksen seurakunnan rakennuksista, huoneistoista ja maa-alueista sekä niiden kuluista ja tuotoista. Otetaan kantaa mm. verotulojen, kiinteistömenojen ja jäsenennusteisiin.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää kiinteistöstrategian toteuttamisesta.

Kirkkoneuvosto:

Päätös:

Kirkkoneuvosto päätti siirtää asian valmisteluun ja jatkokäsittelyyn. Tarmo Myllykoski valmistele asiaa, hän työskentelee helmikuun 2026 loppuun.

§ 7

ENNAKKOTIETOA VUODEN 2025 TILINPÄÄTÖKSESTÄ

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto:

Päätös:

Taluspäällikkö kertoi tämänhetkisen tilanteen tilinpäätöstä koskien.
Tilinpäätöstä allekirjoitetaan kirkkoneuvostossa viimeistään 31.3.2026.

§ 8

SALAINEN PYKÄLÄ

Kirkkoneuvosto:

Päätös:

§ 9

Päätösesitys hyväksyttiin

MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Kirkkoneuvosto:

Päätös: Muita esille tulevia asioita ei ollut.

§ 10

ILMOITUSASIAT

Kirkkoneuvosto:

Päätös: Ilmoitusasioita ei ollut.

§ 11

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kirkkoneuvosto:

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.29

§ 12

KIRKKONEUVOSTON

KOKOUSKUTSU

AIKA: Maanantai 26.1.2026 klo 17.00

PAIKKA: Rantsilan seurakuntatalo

KÄSITELTÄVÄT ASIAT:

1. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
2. Pöytäkirjantarkastajien valinta
3. Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
4. JP-suunnitelma 1.3.- 30.6.2026
5. Kirkkoherran virkavapaus anomus
6. Hautaus- ja kiinteistötoimen maksut 1.6.2026 lukien
7. Rantsilan kappelineuvoston jäsenen valinta
8. Kiinteistöstrategia
9. Salainen pykälä
10. Muut esille tulevat asiat
11. Ilmoitusasiat
12. Kokouksen päättäminen

Siikalatvalla 18.1.2026

Anneli Toppinen
kirkkoneuvoston puheenjohtaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Siikalatvan seurakunnan Kirkkoneuvosto

26.1.2026 § 1–12

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, **koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan **hankintamenettelyn valmistelua.**

Pöytäkirjan pykälät: § 4–8, 10–12

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan **kirjallinen oikaisuvaatimus**, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: § 1, 9

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelisluterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Liitetään pöytäkirjaan



www.vismasign.com

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Siikalatvan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Pulkkilantie 11, 92600 Pulkkila

Postiosoite: Pulkkilantie 11, 92600 Pulkkila

Sähköposti: siikalatva@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: § 3

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Liitetään pöytäkirjaan



www.vismasign.com

This documents contains 25 pages before this page

Dokumentet inneholder 25 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 25 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 25 sider før denne side

Detta dokument innehåller 25 sidor före denna sida

HELI MARJATTA LINDEQVIST

613127c7-901b-42b4-a2bc-4b165f7e0933 - 2026-01-29 12:43:35 UTC +02:00

BankID / MobileID - 99cf8a14-8449-4def-bd8c-332ca3d44044 - FI

RIITTA ANNELI TOPPINEN

Company - Yritys - Företag - Selskap - Virksomhed: Siikalatvan seurakunta

935386e8-bced-44d6-acac-be16405055a2 - 2026-02-04 13:47:35 UTC +02:00

BankID / MobileID - 935bc086-a629-44ea-9d72-cecc9ba24c36 - FI

Authority to sign - Asemavaltuutus - Ställningsfullmakt - Autoritet til å signere - Myndighed til at underskrive

Auli Aino Raakel Mustonen

9d9abf97-8d8c-45d5-8841-8dfcb9eb7fcc - 2026-02-05 09:24:26 UTC +02:00

BankID / MobileID - e8fc7a6d-1c0b-4389-8905-0eb9e54e4974 - FI

Risto Ilmari Nieminen

054dd9d1-d055-4341-8a56-de1e192583b2 - 2026-02-05 18:07:17 UTC +02:00

BankID / MobileID - 53a5c9cb-e96d-46a8-bd05-f3bc2c5cbbc1 - FI

RIITTA MAARIT HAVELA

Siikalatvan seurakunta, FI19804199, Pulkkilantie 11, 92600, Siikalatva

9ae13cdf-9cb1-4c30-8aa4-64137e2f40be - 2026-02-11 08:28:57 UTC +02:00

BankID / MobileID - df5abb58-dff4-4f5f-8914-2ee608557434 - FI

Representative - Nimenkirjoitusoikeus - Firmateckningsrätt - Representant - Repræsentant

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuutus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende