

24.9.2025

Kokousaika	keskiviikko 24.9.2025 klo 17.00-19.17		
Kokouspaikka	Rantsilan seurakuntatalo		
Saapuvilla olleet jäsenet		Kyllä	Ei
	Toppinen Anneli, puheenjohtaja	x	
	Haverinen Jari, varapuheenjohtaja	x	
	puheenjohtaja § 75 ajan		
	Hyvärinen Mikko jäsen	x	
	Hyvärinen Pirjo ”	x	
	Leinonen Eero ”		x
	Leiviskä Mika ”	x	
	Lindeqvist Heli ”	x	
	Mustonen Auli ”	x	
	Nieminen Risto ”	x	
	Visuri Alli ”		x
	Yrttiaho Anne ”	x	
	Näsänen Kaisa varajäsen	x	
Muut saapuvilla olleet	Hyytinen Johannes, valt. pj.	x	
	Pekkarinen Elisa, valt. varapj	x	
	Rahko Minna, seurakuntapastori		x
	Helander Enni, vs. seurakuntapastori		x
	Havela Riitta, talouspäällikkö	x	

Asiat § 67–78

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Anneli Toppinen
puheenjohtaja

Jari Haverinen,
puheenjohtaja § 75

Riitta Havela
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus 25. päivänä syyskuuta 2025

Mikko Hyvärinen
pöytäkirjantarkastaja

Pirjo Hyvärinen
pöytäkirjantarkastaja

24.9.2025

Pöytäkirja on pidetty
yleisesti nähtävillä

Siikalatvan seurakunnan nettisivulla

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Siikalatvan seurakunnan kirkkoneuvoston kokous on kutsuttu koolle sähköpostitse 16.9.2025 lähetetyllä kokouskutsulla.

Kirkkoneuvoston kokous pidetään Rantsilan seurakuntatalolla keskiviikkona 24.9.2025 klo 17. Kokouskutsu sisältää luettelon käsiteltävistä asioista.

Esitys

Todetaan, että kokouskutsu on toimitettu seitsemän (7) päivää ennen kokousta kirkkoneuvoston jäsenille ja läsnä olevia neuvoston jäseniä tai varajäseniä on nimenhuudon perusteella riittävästi paikalla.

Kirkkoneuvosto
Päätös
§ 67

Päätösesitys hyväksyttiin.

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Mikko Hyvärinen ja Pirjo Hyvärinen. Samalla he toimivat myös ääntenlaskijana tarvittaessa.

Kirkkoneuvosto
Päätös
§ 68

Päätösesitys hyväksyttiin.

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Kirkkoneuvosto
Päätös
§ 69

24.9.2025

TALOUSPÄÄLLIKÖ RIITTA HAVELAN VASTAUS KIRKKONEUVOSTON PYYNTÖÖN, KOSKIEN
TILINPÄÄTÖSTÄ JA TILINTARKASTUSKERTOMUSTA

Taluspäällikkö Riitta Havela toimitti 9.9.2025 kirkkoneuvoston pyytämän selvityksen tilintarkastuspöytäkirjassa mainittuihin asioihin sekä tilinpäätöksen viivästymiseen johtavista syistä. Lisäksi hänen selvityksessään oli mukana tilintarkastaja Mark Lassfolkin antama selvitys tilintarkastuksen yleisperiaatteista.

Asian käsittelyn helpottamiseksi on tarkastus pöytäkirja ja taluspäällikön vastaus laitettu rinnakkain.

Liite 1

Vs. kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto keskustelee taluspäällikön antamasta vastauksesta ja toteaa, että vastaus on eräiltä osin puutteellinen. Kirkkoneuvosto merkitsee saamansa vastauksen tiedoksi.

Samalla kirkkoneuvosto katsoo, että nyt on tärkeää keskittää kaikki voimavarat mm. vuoden 2024 tilinpäätöksen loppuunsaattamiseen, vuoden 2026 talousarvion valmisteluun sekä muihin kiireellisiin asioihin, joten tämän asian käsittelyä ei enää jatketa.

Kirkkoneuvosto
Päätös

Kirkkoneuvosto keskustelee taluspäällikön antamasta vastauksesta. Kirkkoneuvosto merkitsee saamansa vastauksen tiedoksi.

Samalla kirkkoneuvosto katsoo, että nyt on tärkeää keskittää kaikki voimavarat mm. vuoden 2024 tilinpäätöksen loppuunsaattamiseen, vuoden 2026 talousarvion valmisteluun sekä muihin kiireellisiin asioihin, joten tämän asian käsittelyä ei enää jatketa.

§ 70

24.9.2025

IRTISANOUTUMINEN SEURAKUNTAPASTORIN VIRASTA

Srk-pastori Paula Petäjärvi on sanoutunut irti srk-pastorin virasta 31.8.2025 päivätyllä kirjeellä siten, että hänen viimeinen virassaolo päivänsä on 30.9.2025.
Liite 2.

Vs. kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto keskusteli asiasta ja päätti myöntää Paula Petäjärvelle eron srk-pastorin virasta 1.10.2025 alkaen.

Kirkkoneuvosto
Päätös
§ 71

Paula Petäjärven irtisanoutuminen hyväksyttiin.

24.9.2025

SEURAKUNTAPASTORIN VIRAN AUKI JULISTAMINEN

Vs. kirkkoherra Anneli Toppinen on jatkanut vs. srk-pastori Enni Helanderin virkamääräystä 1.10.–30.11.2025 saakka.

Enni Helander on ollut Siikalatvan seurakunnan palveluksessa vasta 3 kuukautta, joten hänelle ei voida pyytää suoraan virkamääräystä tuomiokapitulilta.

Työvoiman turvaamiseksi, jumalanpalvelusten ja kirkollisten toimitusten hoitamiseksi tarvitaan srk-pastorin virkaan vakituinen viranhaltija. Kirkkoneuvosto päättää pyytää Oulun hiippakunnan tuomiokapitulilta seurakuntapastorin viran auki julistamista Siikalatvan seurakuntaan. Virkan hakuaika olisi 1. – 24.10.2025 klo 15.00.

Alustavan aikataulun mukaan haastattelut suoritetaan 28.10.2025 Pulkkilan srk-talolla.

Vs. kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto pyytää Oulun hiippakunnan tuomiokapitulilta seurakuntapastorin viran julistamista auki Siikalatvan seurakuntaan 1.12.2025 alkaen

Kirkkoneuvosto
Päätös
§ 72

Päätösesitys hyväksyttiin esityksen mukaisena.

24.9.2025

JP-SUUNNITELMA 1.10.2025-28.2.2025

Kirkkojärjestyksen mukaan ”Pääjumalanpalvelus aloitetaan kello 10. Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto voi perustellusta syystä päättää, että pääjumalanpalvelus aloitetaan säännöllisesti muuhun kellonaikaan.

Kirkkoherra voi yksittäistapauksessa päättää pääjumalanpalveluksen alkamisesta muuhun aikaan.” KJ 3: 3§ Jos kahdella samaan seurakuntayhtymään kuuluvalla seurakunnalla on yhteinen kirkko, yhteinen kirkkoneuvosto päättää pääjumalanpalvelusten aloittamisajoista.

Tämän suunnitelman pohjalla ovat periaatteet, että juhlapyhinä tai niiden välittömässä läheisyydessä pyritään pitämään jokaisessa kirkossa jumalanpalvelus. Muutoin vuorottelussa on mukana kolme osiota, jotka ovat: Pulkkila, Rantsila-Kestilä ja Piippola-Pyhäntä. Koska kappeleita on pariton määrä ja Pulkkila sijaitsee Siikalatvan alueen keskellä, Pulkkilan kirkossa on jumalanpalvelus joka toinen sunnuntai.

Eesitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy jumalanpalvelussuunnitelman 1.10.2025-28.2.2026.

Kirkkoneuvosto

Piippolan kirkossa 24.12.2025 pidettäväksi suunniteltu hartaus siirrettiin pidettäväksi Piippolan hautausmaalla.

Päätös
§ 73

Päätösesitys hyväksyttiin.

24.9.2025

SEURAKUNTAEMÄNNÄN TYÖSUHTEEN VAKINAISTAMINEN

Taluspäällikkö on tehnyt seurakuntaemäntä Kati Junnolle työsuhteen 19.10.2025 asti, työsuhde oli avoinna keväällä 2025 ja valituksi tullut ja varalle valittu henkilö eivät ottaneet tehtävää vastaan. Johtoryhmä päätti kutsua tehtävään Kati Junnon.

Kati Junno aloitti tehtävässä toukokuussa 2025 ja on jatkanut tehtävässä siitä lähtien. Palaute työstä ja sen laadusta on ollut hyvää.

Esitys

Kirkkoneuvosto vakinaistaa Kati Junnon työsuhteen 20.10.2025 alkaen.

Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvosto käsitteli seurakuntaemännän työnkuvaa ja päätti vakinaista Kati Junnon työsuhteen 20.10.2025 alkaen, hänen työnkuvansa hyväksyttiin.

Päätös

§ 74

24.9.2025

NIMENKIRJOITUSOIKEUS VS KIRKKOHERRALLE

Esitys: Myönnetään nimenkirjoitus- ja tilinkäyttöoikeus vs kirkkoherra Anneli Toppiselle. Pankit vaativat tilien käyttöoikeuden saamiseksi nimenkirjoitusoikeuden. Pankki tarkistaa tiedot PRH:n kautta.

Kirkkoneuvosto:
Päätös: Myönnettiin nimenkirjoitusoikeus ja tilinkäyttöoikeus vs kirkkoherra Anneli Toppiselle. Päätettiin poistaa Heikki Karppiselta kaikki tilinkäyttöoikeudet ja nimenkirjoitusoikeuden.

Vs kirkkoherra Anneli Toppinen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi ja puheenjohtajana toimi kirkkoneuvoston vpj Jari Haverinen.

§75

24.9.2025

TYÖILMAPIIRIKARTOITUS

Seurakunnassa suoritettiin 11.8.2025 sisäisen toiminnan tarkastus. Sen pohjalta tarkastajat ehdottivat, että olisi hyvä tehdä esimerkiksi työyhteisövire-kysely. Tuo kysely olisi hyvä antaa tehtäväksi sellaiselle asiantuntijalle, jolla on kokemusta seurakuntaympäristöstä. Suunnitteilla olevasta kyselystä annettiin alustavaa infoa henkilökunnan kokouksessa 3.8.2025. Kyselyyn vastaaminen voitaisiin suorittaa seuraavassa henkilökunnan kokouksessa.

MYSTEPS OY on antanut alustavan tarjouksen seurakunnan työntekijöille ja luottamushenkilöille tehtävästä kyselystä ja sen jatkotyöstä.
Liite 3.

Alustavan tarjouksen mukaan henkilöstölle tarkoitettu kysely jatkosuositukseen maksaisi n. 2 150 € + alv ja luottamushenkilöille n. 900 € + alv.

Vs. kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto tilaa MYSTEPS OY:ltä työilmapiirikartoituksen sekä työntekijöille että luottamushenkilöille.

Kirkkoneuvosto
päätös
§ 76

Päätösesitys hyväksyttiin.

24.9.2025

MUISTOKIVI KESTILÄN HAUTAUSMAALLE

Kestilän hautausmaalle Muualle haudattujen muistomerkillä siirretään luonnon kivi muistokiveksi hautausmaan aidan vierestä.

Pirjo Hyvärinen on lupautunut kertomaan ko. asiasta.

Kirkkoneuvosto keskustelee asiasta.

Vs. kirkkoherraan
esitys

Kirkkoneuvosto päättää antaa luvan kiven siirtämiseen hautausmaalle muistokiveksi.

Kirkkoneuvosto
Päätös

Kestilän kappelineuvostolle annettiin lupa siirtää kivi muualle haudattujen muistomerkillä. Muut kappelineuvostot voivat myös halutessaan siirtää kiven muualle haudattujen muistomerkillä. Siirroista aiheutuneista kuluista vastaa kappelineuvosto. Kiven siirrossa tulee ottaa huomioon esteettömyys, kivelle tulee olla esteetön pääsy.

§ 77

24.9.2025

MUUT ASIAT

- Seurakuntaemännän toimenkuva.
Liite 4.
- Pulkkilan, Pyhännän ja Kestilän kappelineuvoston kokousten päätökset.
- Henkilökunnan tykytoiminta - Smartum → E-passi
- Kauneimmat joululaulut tapahtumat
- Kirkollisvaalit marraskuussa 2026, vaalilautakunta valitaan keväällä
- Muistolehtojen toimintaohjeet
- Arvio TP 2024 valmistumisesta
- Seuraavat kokoukset, kirkkoneuvoston kokouspäivä

Vs. kirkkoherran
esitys

Kirkkoneuvosto keskusteli asiasta ja merkitsi ne tiedoksi.

Kirkkoneuvosto
Päätös
§ 78

ILMOITUSASIAT

Kestilän hautausmaalla alkaa puiden kaato 1.10. ja kestää 7.10. saakka, hautausmaa ja kirkko on suljettu muulta toiminnalta ja liikenteeltä kyseisenä aikana työturvallisuuden vuoksi.

Puiden poisvientä kartoitetaan, alkuperäinen suunnitelma kariutui.

Kirkkoneuvosto
Päätös
§ 79

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kirkkoneuvosto
Päätös
§ 80

Seuraava kokous pidetään ma 13.10.2025 klo 17 Kestilän seurakuntatalolla.

Puheenjohtaja antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 19.17.

KIRKKONEUVOSTON

KOKOUSKUTSU

AIKA: keskiviikkona 24.9.2025 klo 17.00
PAIKKA: Rantsilan seurakuntatalo

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

1. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
2. Pöytäkirjantarkastajien valinta
3. Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
4. Taluspäällikön vastaus kirkkoneuvoston pyyntöön, koskien tilinpäätöstä ja tilintarkastuskertomusta
5. Seurakuntapastorin irtisanoutuminen
6. Seurakuntapastorin viran auki julistaminen
7. Jp-suunnitelma 1.10.2025-28.2.2025
8. Seurakuntaemännän työsuhteen vakinaistaminen
9. Nimenkirjoitusoikeus ja tilinkäyttöoikeus vs. khra Anneli Toppiselle
10. Työilmapiirikysely henkilökunnalle ja luottamushenkilöille
11. Muistokivi Kestilän hautausmaalle
12. Ilmoitusasiat
13. Muut esille tulevat asiat
14. Kokouksen päättäminen ja valitusosoituksen antaminen Siikalatvalla 25. päivänä syyskuuta 2025

Siikalatvalla 16.09.2025


Anneli Toppinen
Kirkkoneuvoston puheenjohtaja

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Siikalatvan seurakunnan Kirkkoneuvosto

24.9.2025 § 67-78

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, **koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan **hankintamenettelyn valmistelua.**

Pöytäkirjan pykälät: § 68-69, 72-78

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 1 §:n 1 momentin mukaan **kirjallinen oikaisuvaatimus**, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: § 67, 70-71

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta lain evankelisluterilaisen kirkon viranhaltijasta (viranhaltijalaki) 73 §:n mukaan viranomaisen päätökseen evankelisluterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain 2 §:ssä tarkoitettussa asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Mitä tässä momentissa säädetään, sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä.
2. Muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella päätökseen, joka koskee viranhaltijalain 62 §:n 4 momentissa tarkoitettua väliaikaista virantoimituksesta pidättämistä.
3. Seurakunnan jäsenenä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta kirkkolain 12 luvun 5 §:n 1 momentin mukaan kirkkoneuvoston tai seurakuntaneuvoston päätöksestä, jos se koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa. Valittamalla ei myöskään saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Liitetään pöytäkirjaan



www.vismasign.com

2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Siikalatvan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Pulkkilantie 11, 92600 Pulkkila

Postiosoite: Pulkkilantie 11, 92600 Pulkkila

Sähköposti: siikalatva@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: § 67, 70-71

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Liitetään pöytäkirjaan



www.vismasign.com

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 14 pages before this page

Dokumentet inneholder 14 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 14 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 14 sider før denne side

Detta dokument innehåller 14 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende