

16.6.2025

Kokousaika maanantai 16.6.2025 klo 18.00–18.58

Kokouspaikka Piippolan seurakuntatalo

Saapuvilla olleet valtuutetut paikalla poissa

Hyytinen Johannes, pj.	x	
Pekkarinen Elisa, vpj.	x	
Haverinen Jari	x	
Hyvärinen Mikko		x
Jarva Susanna	x	
Leinonen Eero		x
Leiviskä Mika	x	
Lindeqvist Heli	x	
Marttila Aino	x	
Mustonen Auli	x	
Nieminen Minna		x
Nieminen Risto	x	
Näsänen Kaisa		x
Piipponniemi Tiina		x
Pistemaa Saara	x	
Ryky Alexandra	x	
Sudhom Marco		x
Visuri Alli	x	
Yrttiaho Anne	x	
Männikkö Kaarina, varaj.	x	
Tuovinen Tuulikki, varaj.	x	

Muut saapuvilla olleet	Karppinen Heikki, khra, kirkkoneuvoston pj.	x	
	Havela Riitta, talouspäällikkö		x
	Hyvärinen Pirjo, Kestilän kappelineuvoston pj.	x	
	Määttä Unto, Piippolan kappelineuvoston pj.		x
	Mustonen Markku, Pyhännän kappelineuvoston pj.		x
	Äijälä Elina, Rantsilan kappelineuvoston pj.		x
	Riikola Anneli, toimistos sihteeri	x	

Asiat § 15–24

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Johannes Hyytinen
puheenjohtaja

Anneli Riikola
pöytäkirjanpitäjä

16.6.2025

Pöytäkirjan
tarkastus

17. päivänä kesäkuuta 2025

Aleksandra Ryky
pöytäkirjantarkastaja

Tuulikki Tuovinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja on pidetty
yleisesti nähtävillä

Siikalatvan seurakunnan nettisivulla

Alkuhartaus

Kokouksen avaus ja nimenhuuto

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Siikalatvan seurakunnan kirkkovaltuuston kokous on kutsuttu koolle sähköpostitse 9.6.2025 lähetetyllä kokouskutsulla, jonka puheenjohtaja on allekirjoittanut: **kirkkovaltuuston kokous Piippolan seurakuntatalolla maanantaina 16.6.2025 klo 18.00**. Kokouskutsu sisältää luettelon käsiteltävistä asioista. Lisäksi kokouksesta on ilmoitettu seurakunnan verkkosivuilla.

Ehdotus

Todetaan, että kokouskutsu on toimitettu seitsemän (7) päivää ennen kokousta kirkkovaltuuston jäsenille ja läsnä olevia valtuutettuja tai varavaltuutettuja on nimenhuudon perusteella riittävästi paikalla.

Kirkkovaltuusto

Päätös
§ 15

Päätösehdotus hyväksyttiin.

16.6.2025

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Ehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka toimivat mahdollisissa äänestyksissä äänenlaskijoina ja päätetään tämän kokouksen pöytäkirjan yleisestä nähtävillä pitämisestä.

Kirkkovaltuusto

Päätös
§ 16

Pöytäkirjanpitäjänä toimi toimistos sihteeri Anneli Riikola talouspäällikkö Riitta Havelan poissa ollessa.

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Aleksandra Ryky ja Tuulikki Tuovinen.

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Ehdotus Kokouskutsussa oleva luettelo käsiteltävistä asioista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

Kirkkovaltuusto

Päätös
§ 17

Kokouksen työjärjestys hyväksyttiin esitetystä muodosta.

16.6.2025

Kirkkoneuvosto 3.6.2025 § 47

TALOUSARVIO YLITYKSET – KIRKKOVALTUUSTO

Talousarvion sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on ollut pitkään kustannuspaikkataso. Aikaisempina vuosina kustannuspaikkatason ylityksiä ei ole käsitelty kirkkovaltuustossa.

Vuoden 2024 talousarvion toteutumassa olivat: (suluissa vuoden 2023 toteutuma)

➤ HENKILÖSTÖKULUT

- Talousarvio 818 090 € ja toteutuma 794 117,85 € (813 708,29 €), joten kokonaisuudessa ne alittuivat 23 972,85 €
- liitteessä on eritelty ne kustannuspaikat, joissa on tapahtunut ylitystä

➤ PALVELUJEN OSTOT

- Talousarvio 387 922 € ja toteutuma 431 737,64 € (428 529,89 €), joten kokonaisuudessa ne ylittyivät 43 815,64 €
- liitteessä on eritelty ne kustannuspaikat, joissa on tapahtunut ylitystä

-
➤ AINEET JA TARVIKKEET:

- Talousarvio 387 922 € ja toteutuma 286 121,93 € (292 860,82 €), joten kokonaisuudessa ne alittuivat 3 778,07 €
- liitteessä on eritelty ne kustannuspaikat, joissa on tapahtunut ylitystä

-
➤ MUUT TOIMINTAKULUT

- Talousarvio 30 870,00 € ja toteutuma 35 541,90 € (36 889,02 €), joten kokonaisuudessa ne ylittyivät 4 671,90 €
- liitteessä on eritelty ne kustannuspaikat, joissa on tapahtunut ylitystä

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy kustannuspaikkojen ylitykset liitteen 1 mukaisesti.

Kirkkoneuvosto
Päätös
§ 47

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Kirkkovaltuusto
Päätös
§ 18

Kirkkovaltuusto hyväksyi talousarvioylitykset kirkkoneuvoston esityksen mukaisesti.

16.6.2025

Kirkkoneuvosto 3.6.2025 § 49

TALOUSARVION SITOVUUSTASON MUUTOS VUODEN 2025 TALOUSARVIOON

Talousarvion sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on kustannuspaikkataso ja kirkkoneuvostoon nähden kustannuspaikoittain tililajikohtainen. Tämä on osoittautunut epätarkoituksenmukaiseksi.

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että vuoden 2025 talousarvion sitovuustasoa muutetaan siten, että

- 1) Sitovuustaso kirkkovaltuustoon nähden on toimintakate pääluokittain.
- 2) Sitovuustaso kirkkoneuvostoon nähden on toimintakate kustannuspaikoittain.

Kirkkoneuvosto
Päätös
§ 49

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto hyväksyy sitovuustason muutokset vuoden 2025 talousarviosta alkaen.

Kirkkovaltuusto
Päätös
§ 19

Kirkkovaltuusto hyväksyi sitovuustason muutokset kirkkoneuvoston esityksen mukaisesti.

16.6.2025

Kirkkoneuvosto 26.3.2025 § 26

Kirkkoneuvosto 29.4.2025 § 32

Kirkkoneuvosto 3.6.2025 § 48

TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS 2024

Vuoden 2024 tilinpäätös osoittaa 34 459,57 € ylijäämää. Siikalatvan seurakunnan tuloveroprosentti oli kertomusvuonna 1,90 %.

Toimintatuottojen- ja kulujen jälkeen toimintakate on 1 358 646,94 €, joka on 46 528,24 € euroa pienempi kuin vuonna 2023. Vuoden 2024 talousarviossa toimintakate arvioitiin 1 362 967,00 €, seurakunnalla ei ole lainaa. Verotulot olivat vuonna 2023 1 441 235,73 € ja vuonna 2024 1 420 378,28 €.

Vastaavasti valtionrahoitusosuus vuonna 2023 137 090,04 € ja vuonna 2024 136 310,04 €. Vuoden 2024 verotulot laskivat 20 857,45 € vuoden 2023 tilinpäätökseen ja talousarvioon nähden nousivat myös 378,28 €. Vuoden 2024 verotulojen täydennyksen osuus on 47 837,00 €.

Liitteenä vuoden 2024 toimintakertomus.

Ehdotus

1. Kirkkoneuvosto esittää vuoden 2024 alustavan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen tilintarkastajien tarkastettavaksi, lopullinen tilinpäätös käsitellään seuraavassa kokouksessa huhtikuussa.
2. Valtuuttaa talousjohtajan tekemään alustavaan tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen tarvittavia korjauksia ja tarkennuksia.
3. Hautainhoitorahaston vuoden 2024 tilinpäätös osoittaa 96,17 € ylijäämää, joka siirretään edellisten vuosien yli/alijäämättilille

Kirkkoneuvosto
Päätös
§ 26

Päätösesitys hyväksyttiin esityksen mukaisena.

Ehdotus

Alustava tilinpäätös on käsitelty kirkkoneuvoston kokouksessa 26.3.2025 ja päätettiin siirtää jatkokäsittelyyn seuraavaan kirkkoneuvoston kokoukseen.

1. Kirkkoneuvosto esittää vuoden 2024 alustavan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen tilintarkastajien tarkastettavaksi, lopullinen tilinpäätös käsitellään seuraavassa kokouksessa.
2. Valtuuttaa talouspäällikön tekemään alustavaan tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen tarvittavia korjauksia ja tarkennuksia.
3. Hautainhoitorahaston vuoden 2024 tilinpäätös osoittaa 96,17 € ylijäämää, joka siirretään edellisten vuosien yli/alijäämättilille.

Päätösesitys hyväksytään esityksen mukaisena.

16.6.2025

Kirkkoneuvosto
Päätös
§ 32

Päätösesitys hyväksyttiin.

Ehdotus

Alustava tilinpäätös on käsitelty kirkkoneuvoston kokouksessa 26.3.2025 ja 29.4.2025, tilinpäätös päätettiin siirtää jatkokäsittelyyn seuraavaan kirkkoneuvoston kokoukseen.

Kirkkoneuvosto

Allekirjoittaa Siikalatvan seurakunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen 2024 esittää sen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi. Liite 2.

1. Esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden ylijäämä 34 459,57 € siirretään taseen omaan pääomaan edellisten tilikausien yli-/alijäämätilille.
2. Luovuttaa tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen tilintarkastajalle tarkastettavaksi.
3. Esittää kirkkovaltuustolle, mikäli tilintarkastajilla ei ole huomauttamista, että kirkkovaltuusto päättää vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.– 31.12.2024
4. Valtuuttaa talouspäällikön tekemään tilinpäätökseen tarvittaessa tarkennuksia ja teknisuonteisia korjauksia.

Päätös
§ 48

Päätösesitys hyväksyttiin esityksen mukaisena. Liite 2.

Kirkkovaltuusto
Päätös
§ 20

Aluksi keskusteltiin siitä, että käsitelläänkö tilinpäätös nyt vai palautetaanko se uudelleen valmisteltavaksi. Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja totesi, että on tullut kirkkoneuvoston esityksestä poikkeava esitys.

Suoritetussa koeäänestyksessä kaikki valtuutetut olivat asian palauttamisen kannalla. Tällöin puheenjohtaja totesi, että valtuusto on yksimielisesti päättänyt palauttaa tilinpäätöksen uudelleen valmisteltavaksi.

GPDR-säädöksistä johtuen tukityöllistettyjen nimiä ei kannata mainita toimintakertomuksessa.

16.6.2025

KIRKKOVALTUUSTON KOKOUSAIKA JATKOSSA

Kirkkovaltuuston kokoontumisaika on klo 18.00, luottamushenkilö on esittänyt, että kokous aloitettaisiin jatkossa klo 17.00.

Ehdotus Kirkkovaltuusto kokoontuu jatkossa klo 17.00 alkaen.

Kirkkovaltuusto

Päätös

§ 21

Keskusteltiin asiasta.

Kirkkovaltuusto päätti, että jatkossa kirkkovaltuuston kokoukset alkavat klo 17.30.

Elokuussa päätetään tarkemmin syksyn kokouspäivämäärät.

16.6.2025

ILMOITUSASIAT

Kirkkovaltuusto

METSÄSUUNNITELMA 2025–2034 JA SIIHEN LIITTYVÄT TOIMENPITEET

Siikalatvanseurakunnalla on metsää 1 597 ha. Siitä metsämaata 1296,9 ha, kitumaata 102,1 ha, joutomaata 196,5 ha ja muuta metsätalousmaata 1,7 ha. Viiden kappelin alueella on metsäkiinteistöjä yhteensä 14 kappaletta.

Seurakunnan metsäsuunnitelman laatii metsänhoitoyhdistys. Suunnitelma tehdään kymmenen vuoden välein. Metsänhoitoyhdistys esitteli laatimaansa metsäsuunnitelmaa Rantsilassa 25.3.2025. Seurakunnan puolelta tilaisuuteen osallistuivat Riitta Havela, Jari Haverinen, Johannes Hyytinen ja Mikko Hyvärinen.

Metsäsuunnitelman esittelyn yhteydessä käytiin läpi ja keskusteltiin seuraavista asioista: Edellisillä suunnitelmakausilla metsän myynti on ollut hyvin maltillista, joten on muodostunut hakkuusästöä. Siksi tällä suunnitelmakaudella metsän netto myynti voisi olla 120 000 – 160 000 €/vuosi, metsän hoitotoimenpiteet huomioiden. Jos myynti toteutetaan tässä laajuudessa, niin se pienentää merkittävästi seuraavan suunnitelmakauden myyntimahdollisuuksia. Samalla tulee huomioida, että korjuukypsän metsän kasvu heikkenee oleellisesti, joten sen myyntiä ei ole järkevää lykätä.

Hakkuusuunnitelmaan sisältyy Kestilässä sijaitseva Maksinharjun käsittely. Tuolla alueella sijaitsee mm. hiihtolatu ja frisbeegolf-rata. Hakkuuvaihtoehtoja ovat avohakkuu, ”siemenpuuasento” sekä ”puistomalli”. Koska Maksiharju on virkistysaluetta niin sen käsittelyyn tulee kiinnittää erityistä huomiota. Siksi keskustelussa päädyttiin ”puistomalliin”, jossa puustoa poistettaisiin vain puolet nykyisestä puustosta eli puustoa jäisi noin 200 – 250 runkoa hehtaarille. Lisäksi latvukset kerättäisiin kasaan ja haketettaisiin, jolloin ne eivät vaikeuttaisi maastossa kulkua. Tämä ”puistomalli” vaihtoehto vähentäisi tuolta palstalta saatavia tuloja noin 90 000 € avohakkuuseen verrattuna. Luontoarvot huomioiden se olisi perusteltua.

Lisäksi todettiin, että Kontiokankaalla ja Ukonmurrossa on vanhaa, korjuukypsää puustoa purojen varsilla. Ne on suunniteltu jättää luonnon tilaan. Lisäksi Lehtomäen harjalla on noin 130 vuotta vanhaa, hyvin järeää puustoa. Sekin on rajattu hakkuiden ulkopuolelle. Näiden, noin 10 hehtaarin suojelualueiden puuston arvo on reilusti yli 100 000 €.

Maksiharjun rajatut hakkuut sekä vapaaehtoisesti suojeltujen alueiden myötä seurakunta ’käyttää’ luonnonsuojeluun reilusti yli 200 000 €.

Keskusteltiin myös FSC-sertifioinnista. Todettiin, että seurakunnan metsien hoidossa on luontoarvojen huomioiminen tärkeä asia. Seurakunnan metsissä on edustavia kohteita ja ne on nyt huomioitu esitetyissä toimenpiteissä. Luontoarvojen huomioimiseen on mahdollista panostaa enemmän myös PEFC-sertifioinnissa, joka on nykyisin käytössä. Tällöin luontokohteita voidaan suojella kevyemmällä ”byrokraatialla”, joten tässä vaiheessa FSC-sertifioinnin hakeminen ei ole tarkoituksenmukaista. Asiaa on tarkemmin avattu liitteessä ?.

Metsän lannoittaminen noin kuusi vuotta ennen päätehakkuuta on taloudellisesti perusteltua. Lannoitus parantaa myös sieni ja marjasatoa, joten metsien lannoittaminen tällaisissa kohteissa on perusteltua.

16.6.2025

Ehdotus

Kirkkoneuvosto päättää:

- Hyväksyä metsäsuunnitelmaan vuosille 2025–2034 sisältyvät hakkuu- ja hoitotoimenpiteet. Etenkin esiharvennushakkuut tulee toteuttaa mielellään etupainotteisesti. Soveltuvilta osin suositaan jatkuvan kasvatuksen mallia.
- Maksinharjun käsittelyyn valitaan ns. ”puistomalli”.
- Tässä vaiheessa ei haeta FSC-sertifiointia.
- Kontiokankaalla ja Ukonmurrossa sekä Lehtomäen harjalla olevilla metsäpals-toilla noudatetaan ns. vapaaehtoista suojelua, jolloin siellä ei tehdä metsähoidollisia toimenpiteitä.
- Metsien lannoittamista voidaan harkitusti toteuttaa niillä alueilla, joilla se on taloudellisesti perusteltua.
- Nykyiseen metsäsuunnitelmaan ei kuulu hautausmaat. Kirkkohallitus ja museovirasto suosittelevat, että myös niille tehdään metsäsuunnitelma, lähinnä turvallisuusnäkökohdat huomioiden. Siksi pyydetään metsähoitoyhdistystä laatimaan metsäsuunnitelma, arboristin asiantuntemusta hyödyntäen myös seurakunnan kuudelle hautausmaalle.
- Metsien nettotuotto käytetään investointimenojen kattamiseen.
- **Metsäsuunnitelma 2025–2034 ja siihen liittyvät toimenpiteet saatetaan tiedoksi myös kirkkovaltuustolle.**

MUISTOLEHTOJEN VALMISTUMINEN

- Pitkään vireillä olleet muistolehdot ovat nyt pientä viimeistelyä vaille valmiina. Viidelle hautausmaalle tulevissa muistolehdoissa on alue sekä tuhkan sirottelulle, että uurnille. Muistolehdot on rajattu maastoon ruuvipaaluihin kiinnitetyllä kettingillä. Yhden muistolehdon hinnaksi tulee noin 3000 €. Lääninrovasti tulee siunaamaan valmistuneet muistolehdot 7.9.2025.

VÄLIAIKATIETOA KIRKON YMPÄRISTÖDIPLOMIN HAKEMISESTA

- Ympäristödiplomin hakuprosessi on meneillään. Siihen liittyvä katselmustaulukko on tulossa aikoinaan valtuutettujen kommentoitavaksi. Hautausmaiden yleisilmettä on kohennettu eri tavoin. Alustavan arvion mukaan kustannuksia tulee noin 1000 €/hautausmaa.

HENKILÖUUTISIA

- Kirkkoherra jää virkavapaalle 1.9.2025 alkaen puoleksi vuodeksi.
- Enni Helander toimii Paula Petäjäjärven sijaisena nykyisellä päätöksellä 30.6. – 30.9.2025 välisen ajan.
- Seurakuntaemännän tehtäviin on valittu Kati Junno. Hän aloitti työt toukokuun lopulla.

Päätös
§ 22

Merkittiin kirkkovaltuustolle tiedoksi.

16.6.2025

MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Kirkkovaltuusto
Päätös
§ 23

Keskusteltiin kesätyöntekijöiden tilanteesta.

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kirkkovaltuusto
Päätös
§ 24

Puheenjohtaja toivotti kaikille hyvää kesää,
antoi valitusosoituksen ja päätti kokouksen klo 18.58.

16.6.2025

Siikalatvan seurakunta
kirkkovaltuusto

2/2025

KIRKKOVALTUUSTON

KOKOUSKUTSU

AIKA
PAIKKA

maanantaina 16.6.2025 klo 18.00
Piippolan seurakuntatalo

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

1. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
2. Pöytäkirjantarkastajien valinta
3. Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
4. Talousarvio ylitykset - kirkkovaltuusto
5. Talousarvion sitovuustason muutos vuoden 2025 talousarvioon
6. Tilinpäätös ja toimintakertomus 2024
7. Kirkkovaltuuston kokousaika jatkossa
8. Ilmoitusasiat
9. Muut esille tulevat asiat
10. Kokouksen päättäminen ja valitusosoituksen antaminen

Siikalatvalla 8.6.2025


Johannes Hyytinen
kirkkovaltuuston puheenjohtaja

16.6.2025

VALITUSOSOITUS

Siikalatvan seurakunnan kirkkovaltuusto

16.6.2025 § 24

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, **koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.**

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 16, 17, 19, 20, 21, 22, 23, 24

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitettut sosiaali- ja terveystyöpalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitettut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

- Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Pohjois-Suomen hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Torikatu 34-40, 90100 Oulu

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Sähköposti: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

16.6.2025

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 15, 18

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisäännästä.

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitus-viranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
 - selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
 - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.
- Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle.

Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: [Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 14 pages before this page

Dokumentet inneholder 14 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 14 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 14 sider før denne side

Detta dokument innehåller 14 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende