

Kokousaika:	Keskiviikko 04.12.2019 klo 18.00 – 19.55		
Kokouspaikka:	Pulkkilan seurakuntatalo		
Saapuvilla olleet jäsenet:		Kyllä	Ei
	Heikki Karppinen, puheenjohtaja	x	
	Anna-Maaria Keränen, varapja		x
	Timo Aitto-oja, jäsen	x	
	Johannes Hyytinen	x	
	Susanna Jarva	x	(poistui klo 18.45)
	Pasi Kurkinen	x	
	Aino Marttila	x	
	Jaana Myllylä	x	
	Toini Myllylä	x	
	Risto Nieminen	x	
	Jari Oja	x	
	Raili Kangas, varajäsen	x	
Muut saapuvilla olleet:	Jari Haverinen, valt.pja	x	
	Anne Lahti, valt.varapja	x	
	Paula Petäjäjärvi, vs. kappalainen		x
	Jussi Rinta-Jouppi, vs. srk-pastori	x	
	Tarmo Myllykoski, talouspäällikkö	x	
Laillisuus ja päätösvaltaisuus:	Katso seuraava sivu		
Asiat:	§ 68 - 85		
Pöytäkirjan tarkastustapa:	Katso seuraava sivu		
Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus:			
	Heikki Karppinen puheenjohtaja	Tarmo Myllykoski pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirjan tarkastus	5. päivänä joulukuuta 2019		
	Pasi Kurkinen pöytäkirjantarkastaja	Risto Nieminen pöytäkirjantarkastaja	
Pöytäkirja on pidetty yleisesti nähtävänä	Kirkkoherranvirastossa 5.12.2019 – 7.1.2020		
	Eija Holappa Ilmoitustaulunhoitaja		

KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvosto:

Päätös: Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
§ 68

PÖYTÄKIRJANTARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvosto:

Päätös: Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Pasi Kurkinen ja Risto Nieminen.
§ 69

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄK SYMINEN

Kirkkoneuvosto:

Päätös: Kokouksen työjärjestys hyväksyttiin pöytäkirjanpykälä 82
§ 70 lisäyksellä.

KOULUTUSSUUNNITELMA 2020

Seurakunta voi suunnitelmallisella, kaikkia henkilöstöryhmiä koskevalla henkilöstökoulutuksella kehittää seurakunnan toimintoja sekä parantaa henkilöstön työskentelyvalmiuksia, työtyytyväisyyttä ja henkistä hyvinvointia.

Henkilöstökoulutuksen järjestämisestä ja siihen liittyvistä taloudellisista etuuksista on sovittu Kirkon henkilöstökoulutussopimuksessa.

Koulutuksiin ilmoittautuminen tapahtuu sähköisesti, eikä ilmoittautumisia enää koota tuomiokapituleille lähetetyistä koulutussuunnitelmista.

Liitteenä työntekijöiden esitykset vuoden 2020 koulutuksesta.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää koulutussuunnitelmasta 2020.

Kirkkoneuvosto:

Päätös:

§ 71

Kirkkoneuvosto hyväksyi koulutussuunnitelman esitetyssä muodossa.

KOLEHTISUUNNITELMA 4.8.2019 – 30.6.2020

K J2: 8 § ”Kirkkoneuvosto vahvistaa suunnitelman niistä päiväjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista, joista ei ole määrätty KL22: 2 § 1 mom. 9 kohdan mukaisesti” (kirkkohallitus).

Kolehtisuunnitelmaa tehtäessä on otettu huomioon tiedossa olevat kirkkopyhät ym. tapahtumat. Liitteenä ehdotus 4.8.2019 – 30.6.2020. kolehdeista.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman ajalle 4.8.2019 - 30.6.2020.

Kirkkoneuvosto:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.
§ 72

SUORITUSLISÄN KÄYTTÖÖNOTTO VUONNA 2020

Suorituslisä, joka otetaan käyttöön 1.1.2020, on yleiseen palkkausjärjestelmään sisältyvä palkanosa, jota voidaan maksaa työntekijälle tämän työsuorituksen perusteella.

Suorituslisän maksamisesta yksittäiselle työntekijälle päättää työnantaja. Se kenelle suorituslisää maksetaan, perustuu työntekijän työsuorituksen arviointiin ja sitä edeltäneeseen kehityskeskusteluun. Arviointi suoritetaan vuoden 2019 aikana ja suorituslisän maksu tapahtuu seuraavan vuoden aikana kuukausittain. Tämä järjestelmä on voimassa toistaiseksi.

Kirkon yleisen virka- ja työehtosopimuksen 2018 – 2020 allekirjoitus-pöytäkirja sisältää määräyksen 1.1.2020 lukien käytettävästä 0,6 %:n suuruudesta paikallisesta järjestelyerästä, jonka käytöstä Siikalatvan seurakunnan yhteistyötoimikunta on tehnyt esityksen, että 0,6 %:n järjestelyerä jaetaan tasan kaikille kuukausipalkkaisille työntekijöille. Tämä järjestelyerä ei koske kirkkoherraa eikä talouspäällikköä.

Vuodesta 2020 jaettavan suorituslisän määrä tulee olla vähintään 1,1 % järjestelmän piirissä olevan henkilöstön peruspalkkojen määrästä.

Suorituslisän käyttö perustuu esimiesten ja henkilöstön edustajien valmistelemaan arviointijärjestelmään (liite). Arviointijakson pituus henkilöstölle on pääsääntöisesti 12 kuukautta.

Työnantaja tekee päätöksen sekä suorituslisän saajista, että suorituslisien euromääristä viranhaltijan esittelyn perusteella.

Yhteistyötoimikunta esittää kirkkoneuvostolle, että työsuorituksen arviointikriteerit ovat;

1. Työssä suoriutuminen
2. Monitaitoisuus
3. Yhteistyökyky

Työnantajan päätöksellään vahvistama arviointijärjestelmä on voimassa toistaiseksi.

Suorituslisä on aina määräaikainen ja sitä maksetaan työntekijälle arviointijaksoa seuraavan kalenterivuoden ajan kuukausittain.

Siikalatvan seurakunnan suorituslisään käytettävä 1,1 %:n järjestelyerä on suuruudeltaan n. 3.000,00 euroa.

SUORITUSLISÄN KÄYTTÖÖNOTTO VUONNA 2020...

Henkilökuntaa on informoitu suorituslisän käyttöönotosta ja siihen liittyvästä aikataulusta.

Liitteenä lomakkeet työsuorituksen arvioinnista sekä kehityskeskustelulomakkeesta 2018 – 2019.

Lopullinen päätös siitä, kenelle vuoden 2020 alusta suorituslisää maksetaan, tehdään syksyllä 2019.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto hyväksyy yhteistyötoimikunnan esittämän 0,6 %:n järjestelyerän jakamisen tasan kaikille kuukausipalkkaisille työntekijöille vuonna 2020 sekä hyväksyy liitteen mukaiset arviointiperusteet suorituslisän jakamiselle vuoden 2020 alusta.

Kirkkoneuvosto:
Päätös:
§ 89

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kehityskeskustelujen ja arvioinnin jälkeen työnantaja tekee päätöksen sekä suorituslisän saajista, että suorituslisien euromääristä seuraavaksi vuodeksi siten, että koko suorituslisiin varattu summa tulee käytetyksi. (3.700,00 €)

Suorituslisää ei ole tarkoitettu maksettavaksi kaikille viranhaltijoille ja työntekijöille, vaan ainoastaan niille, joiden työsuoritus ylittää odotusten mukaisen hyvän suoritustason.

Suorituslisä on aina määräaikainen. Sitä maksetaan työntekijälle arviointijaksoa seuraavan kalenterivuoden ajan kuukausittain.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto päättää suorituslisän saajat kirkkoneuvoston kokouksessa jaettavan luettelon mukaisesti.

Kirkkoneuvosto:
Päätös:
§ 73

Kirkkoneuvosto hyväksyi suorituslisän saajat liitteen mukaisesti.

UUODEN 2020 TALOUSARVIO SEKÄ SUUNNITELMAVUODET 2021 – 2022

Kirjanpitolaki edellyttää oikeiden ja riittävien tietojen antamista toiminnasta ja taloudesta. Tilinpäätöksen yhteydessä on esitettävä, kuinka paljon seurakunta on käyttänyt voimavarojaan kuhunkin perustehtävään.

Vuoden 2020 talousarvio on laadittu 1,90 % tuloveroprosentin mukaan.

Vuoden 2019 toimintatuotot ovat ilman sisäisiä tuottoja 184.600,00 euroa, josta 26.600,00 euroa on metsätalouden tuloja. Toimintakulut, ilman sisäisiä kuluja on 1.430.930,00 euroa eli 31.590,00 euroa pienemmät kuin vuoden 2019 talousarvion kulut.

Toimintakatteeksi jää 1.246.330,00 euroa, joka on 36.040,00 euroa pienempi kuin vuonna 2019. Rahoitustuottojen- ja kulujen jälkeen vuosikate on 104.520,00 euroa ylijäämäinen.

Suunnitelman mukaisten poistojen jälkeen vuoden 2020 talousarvio on 9.332,00 euroa ylijäämäinen ja suunnitelmavuoden 2021 osalta 31.232,00 euroa ylijäämäinen (2022 + 21.982,00 euroa)

Vuoden 2020 kirkollisveron osuudeksi on laskettu 1.300.000,00 euroa ja yhteisöverotuloksi 140.000,00 euroa.

Kirkon nykyiset virka- ja työehtosopimukset ovat voimassa 31.3.2020 saakka. Sopimuskaudella tulee yleiskorotuksia 2020 0,6 % sekä uutena suorituslisän maksaminen vuodesta 2020. Lomarahat on laskettu täysimääräisinä talousarvioon.

Vuoden 2020 talousarviossa ei ole varattu määrärahaa investointeihin, vaikka Rantsilan seurakuntatalon katto remonttiin tullaan hakemaan rakennusavustusta mikä on edellytys koko katon uusimiseen vuonna 2020.

Liitteenä talousarvioehdotus sekä yleisperustelut vuodelle 2020 sekä esitys suunnitelmavuosiksi 2021 – 2022.

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto esittää vuoden 2020 talousarvion sekä suunnitelma-
vuodet 2021 – 2022 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvosto:

Päätös:

§ 74

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KIRKOLLISKOKOUSEDUSTAJIEN JA HIIPPAKUNTAVALTUUSTON JÄSENTEN VAALI 2020

Helmikuun 11. päivänä 2020 toimitetaan kirkolliskokouksen maallikkoedustajien ja hiippakuntavaltuuston maallikkojäsenten vaali. Vaaleja koskevat säännökset ovat kirkkolain 17b 2 §:n ja 23 luvun 19 §:ssä ja kirkon vaalijärjestyksen 4 luvun 70 §:ssä.

Vaalikokouksen kutsuu koolle kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja kokoukset, joissa vaalit suoritetaan, suositellaan aloitettavaksi seurakunnissa viimeistään klo 18.00.

Ennakkoäänestysmahdollisuuden vuoksi tilapäisesti estyneen tilalle ei kutsuta varajäsentä.

Vaalikokoukskutsussa on ilmoitettava ennakkoäänestysmahdollisuudesta ja sen käyttämisen tavasta. Kutsun mukana on toimitettava ennakkoäänestyksessä tarvittava aineisto eli jos äänioikeutettu ei voi saapua seurakunnan vaalikokoukseen, hän saa äänestää ennakkoon.

Äänioikeutetuille lähetetään kutsun mukana ehdokaslistojen yhdistelmän äänestyslipun ja vaalikuoren. Kutsussa on syytä painottaa, että äänioikeutetut ottavat vaalilipun kokoukseen elleivät käytä äänioikeuttaan ennakkoon.

Vaaleissa ennakkoon äänestävä postittaa tai toimittaa vaalin toimittajalle suljetun äänestyskuoren, jonka päälle hän on merkinnyt nimensä ja sen, että siinä on hänen äänestyslippunsa.

Ehdotus: Kirkkovaltuusto suorittaa kirkolliskokousedustajien ja hiippakuntavaltuuston jäsenten vaalin.

Kirkkoneuvosto:

Päätös:

§ 75

Päätösehdotus hyväksyttiin.

KIINTEÄN- JA IRTAIMEN OMAISUUDEN TARKASTAJIEN KERTOMUS

Kirkkoneuvoston valitsemat kiinteän- ja irtaimen omaisuuden tarkastajat ovat suorittaneet ko. tarkastuksen 10.10.2019.

Tarkastuskertomus liitteenä.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto merkitsee kertomuksen tietoon saatetuksi ja valvoo tarvittavien korjaustoimenpiteiden toteutumista.

Kirkkoneuvosto:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 76

TOIMISTOSIHTTEERIN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Toimistosihtteeri Eija Holappa jää eläkkeelle 1.6.2020 lukien ja vuosilomalle ja säästövapaille 1.3.2020 lukien.

Määräaikaan mennessä hakemuksia saapui 23 henkilöltä.

Johtoryhmä haastattelee hakijoista viittä ennen kirkkoneuvoston kokousta ja tuo esityksen järjestyksestä kokoukseen. Kirkkoneuvoston jäsenet ovat saaneet tehdä oman ehdotuksen hakijoiden järjestyksestä.

Virka on päätoiminen ja tehtävät viran johtosäännön mukaiset. Kelpoisuusehtona on opistotasoinen tutkinto tai tätä vastaava koulutus. Lisäksi viranhaltijalla tulee olla riittävä perehtyneisyys julkisyhteisön talouteen sekä seurakuntahallinnon tuntemusta.

Viranhaltijan tulee olla evankelisluterilaisen kirkon jäsen.

Virka kuuluu vaativuusryhmään 403, jonka vähimmäispalkka on 2.104,40 euroa / kuukausi. Virkasuhteessa on kuuden (6) kuukauden koeaika. Hakemukseen on liitettävä ansioluettelo / CV.

Työn vaativuuden arviointi suoritetaan uuden viranhaltijan kanssa.

Tehtävän aloitusajankohta on 1.2.2020.

Liitteenä yhteenveto toimistosihtteerin virkaan hakeneista.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto valitsee viranhaltijan toimistosihtteerin virkaan ja hänelle varahenkilön.

Kirkkoneuvosto:

Päätös:

§ 77

Johtoryhmä on kokouksessaan 27.11.2019 haastatellut viittä valittua virkapaikan hakijaa. Haastattelujen perusteella johtoryhmä valitsi yksimielisesti toimistosihtteerin virkaan valittavaksi Anneli Riikolan, 1 varasijalle Eeva-Liisa Similän ja 2 varasijalle Maria Pikkaraisen.

Kirkkoneuvosto hyväksyi yksimielisesti johtoryhmän esityksen, että toimistosihtteerin virkaan valitaan Anneli Riikola ja hänen 1 varahenkilöksi Eeva-Liisa Similä ja 2 varahenkilöksi Maria Pikkarainen.

KANTTORI ARJA LEINONEN TYÖAIKA JA SIJAISUUDET

Kanttori Arja Leinonen opiskelee Oulun Ammattikorkeakoulussa, tutkintonimikkeellä musiikkipedagogi, jossa pääaineena on urut.

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 14.3.2018 myöntänyt Arja Leinoselle virkavapaata 1.10.2018 – 30.4.2019, sijaisena Pekka Luukkonen 80 %:n työajalla 30.4.2019 saakka.

Arja Leinonen jatkaa opiskelua 30.4.2020 saakka ja ajalle 1.5.2019 lähtien työsuunnitelma on seuraava:

01.05.2019 – 30.09.2019	100 %
01.10.2019 – 31.12.2019	60 %
01.01.2020 – 30.04.2020	60 %

Pekka Luukkosen työaika on 80 % 30.04.2019 saakka ja hän on edelleen käytettävissä tehtävään.

Ehdotus:

1. Kirkkoneuvosto myöntää kanttori Arja Leinoselle työsuunnitelman mukaisen osa-aikaisen työajan 1.10.2019 – 30.04.2020.
1. Kirkkoneuvosto päättää palkata Pekka Luukkosen 40 %:n työajalla ajalle 01.05.2019 – 30.04.2020.

Kirkkoneuvosto:
Päätös:
§ 26

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Arja Leinonen on anonut, että hänen työaikaansa lisättäisiin joulukuun 2019 ajaksi 100 prosenttiin aikaisemmin päätetyn 60 prosentin sijaan.

Samalla Pekka Luukkosen työaika pidetään 40 prosentissa.

Ehdotus:

Kirkkoneuvosto hyväksyy työajan muutokset esitetyssä muodossa.

Kirkkoneuvosto:
Päätös:
§ 78

Päätösehdotus hyväksyttiin.

RANTSILAN SEURAKUNTATALON KATTOREMONTTI

Rantsilan seurakuntataloa on laajennettu useasti viime vuosikymmenten aikana. Edellinen suuri muutos kattorakenteisiin on tehty vuonna 1991 jolloin kasakatto on muutettu harjakatoksi.

Korjaushanke sisältää vanhan tiilikaton poistamisen yhteensä 881 neliön alalta. Ruoteita lisäämällä ja korottamalla muutetaan kattomateriaali Classic peltikatteeksi.

Nykyisten läpivientien juuripellitykset ja lumiesteet uusitaan. puretut vesikourut, syöksyt ja palotikkaat kiinnitetään takaisin paikoilleen.

Korjaushankkeen kustannusarvio on 117.919,00 euroa, johon haetaan Kirkkohallituksen myöntämää rakennusavustusta 80 % eli 94.000,00 euroa.

Kirkon Keskusrahaston tuki koskee niitä seurakuntien rakennuksia ja tiloja, jotka eivät ole suojeltuja.

Siikalatvan seurakunnalla on ylläpidettävänä viisi (5) suojeltua kirkkoa sekä saman verran seurakuntataloja.

Liitteenä rakennushankkeen sisältö, kustannusarvio sekä leikkauskuvia seurakuntatalon kattorakenteista.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto hakee Kirkon Keskusrahaston tukea kattoremonttiin kustannusarvion 117.919,00 eurosta 80 % eli 94.000,00 euroa.

Kirkkoneuvosto:

Päätös:

§ 79

Päätösehdotus hyväksyttiin.

HAUTAUS- JA KIINTEISTÖTOIMEN MAKSUT 1.1.2020 LUKIEN

Hautaustoimilain mukaan maksut hautasijan luovuttamisesta, hautaamiseen liittyvistä palveluista ja haudan hoidosta saavat olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuneiden kustannusten suuruiset. Maksujen perusteiden tulee olla samat kaikille niille, joilla on oikeus tulla haudatuksi seurakunnan hautausmaalle. Muiden osalta ylärajan maksuille muodostaa kuitenkin omakustannushinta.

Seurakunta voi myöntää kokonaan tai osittain vapautuksen hautaus-toimilain mukaisista maksuista, jos vainaja on ollut rintamaveteraani, tai siihen rinnastettavasta syystä. Maksuvapaus voi koskea myös hänen puolisoaan.

Lain mukaan on hyväksyttävää, että seurakunta perii muun paikkakunnan asukkaan hautasijasta ja hautaamisesta omakustannushinnan tai muuten korkeamman hinnan kuin paikkakunnan asukkaalta.

Kirkkolain 17 luvun 9 §:n mukaan kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista.

Kiinteistötoimen hinnoittelua on yksinkertaistettu vastaamaan kysyntää. Hintoja on tarkistettu edellisen kerran 1.1.2018.

Maksuttomista tilaisuuksista on sovittavat joko/tai kirkkoherran tai talouspäällikön kanssa.

Liitteenä luettelo perittävistä maksuista.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyisi uudet perittävät maksut 1.1.2020 lukien.

Kneuvosto:
Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.
§ 80

IRTISANOUTUMINEN TOIMISTOSIHTTEERIN VIRASTA / EIJA HOLAPPA

Eija Holappa on irtisanoutunut toimistosihtteerin virasta 1.6.2020 alkaen 21.11.2019 allekirjoittamalla ilmoituksella eläkkeelle siirtymisen johdosta.

Ehdotus: Kirkkoneuvosto hyväksyy irtisanoutumisen toimistosihtteerin virasta 1.6.2020 lukien.

Kirkkoneuvosto:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.
§ 81

JÄSENEEN VALINTA KESTILÄN KAPPELINEUVOSTOON

KJ 12 luku 1 §:n mukaan kappeliseurakunnassa on sen asioiden hoitamista varten kappelineuvosto, jonka jäsenet kirkkovaltuusto valitsee toimikaudekseen kappeliseurakunnan alueella asuvista seurakunnan jäsenistä.

Kappelineuvostoon kuuluu virkansa puolesta kappeliseurakunnan pappi ja muina jäseninä 4 - 6 varsinaista jäsentä ja yhtä monta henkilökohtaista varajäsentä. Valittujen jäsenten ja varajäsenten tulee asua kappeliseurakunnan alueella ja olla vaalikelpoisia seurakuntavaalissa.

Kappelineuvosto valitsee toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

KJ 12 luku 2 §:n mukaan seurakunnan kirkkoherralla ja kirkkoneuvoston keskuudestaan valitsemalla jäsenellä on oikeus olla saapuvilla kappelineuvoston kokouksessa ja ottaa osaa keskusteluun mutta ei päätöksen tekoon.

Kestilän kappelineuvoston valitut jäsenet ovat;

Antti Kylmäaho	varalla	Tapani Alasalmi
Anne Yrttiaho	varalla	Jouko Lotvonen
Anja Lyytikäinen	varalla	Riitta Niiranen
Mikko Niiranen	varalla	Jaakko Keihäskoski

Ehdotus: Kestilän kappelineuvosto esittää, että uudeksi viidenneksi jäseneksi kirkkovaltuusto valitsee Elma Kestin ja hänen varalle Eila Haatajan.

Kirkkoneuvosto:

Päätös: Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 82

MUUT ESILLE TULEVAT ASIAT

Kirkkoneuvosto:

Päätös: -----

§ 83

ILMOITUSASIAT

Kirkkoneuvosto:

Päätös: Seuraava kirkkovaltuuston kokous keskiviikkona 18.12.2019.

§ 84

VALITUSOSOITUS

Kirkkoneuvosto:

Päätös: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.55 ja antoi valitusosoituksen.

§ 85

KIRKKONEUVOSTON

KOKOUSKUTSU

AIKA: Keskiviikko 4.12.2019 klo 18.00

PAIKKA: Pulkkilan seurakuntatalo

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

1. Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
2. Pöytäkirjantarkastajien valinta
3. Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
4. Koulutussuunnitelma 2020
5. Kolehtisuunnitelma 4.8.2019 – 30.6.2020
6. Suorituslisän käyttöönotto vuonna 2020
7. Vuoden 2020 talousarvio sekä suunnitelmavuodet 2021 – 2022
8. Kirkolliskokousedustajien ja hiippakuntavaltuuston jäsenten vaali 2020
9. Kiinteän- ja irtaimen omaisuuden tarkastajien kertomus
10. Toimistosihteerin viran täyttäminen
11. Kanttori Arja Leinosen työaika ja sijaisuudet
12. Rantsilan seurakuntatalon kattoremontti
13. Hautaus- ja kiinteistötoimen maksut 1.1.2020 lukien
14. Irtisanoutuminen toimistosihteerin virasta / Eija Holappa
15. Muut esille tulevat asiat
16. Ilmoitusasiat
17. Valitusosoitus

Siikalatvalla 22. päivänä marraskuuta 2019

Heikki Karppinen
kirkkoneuvoston
puheenjohtaja

